



**Parco Regionale delle Alpi Apuane**

***Piano di lavoro 2019- Secondo semestre  
sulla Qualità della Prestazione dell'Ufficio***

***U.O.C. "Affari contabili e personale"***

## 1. Individuazione degli Obiettivi individuali e degli indicatori specifici

Il Piano di lavoro 2019 della Qualità della Prestazione Organizzativa per l'U.O. "Affari Contabili e Personale" ha il compito di individuare gli obiettivi individuali, le attività e gli indicatori specifici per i dipendenti assegnati a all'ufficio oltre al Responsabile della stessa U.O..

In esecuzione della deliberazione del Consiglio Direttivo n. 3 del 1° marzo 2019, il Piano di lavoro prende atto dell'obiettivo individuale e degli indicatori specifici compartecipati tra i Responsabili e preposti agli uffici, qui sotto declinato specificatamente:

OBIETTIVI INDIVIDUALI ED INDICATORI SPECIFICI							
obiettivo strategico	declinazione dell'ente	Risultati attesi e indicatori					
		descrizione obiettivo	numeratore/ denominatore	valore iniziale	valore target 2019	Tempi di realizzazione e attività	soggetto assegnatario
dinamismo e competitività dell'economia toscana	capacità attrattiva e promozione della fruibilità	attività commerciale eco-compatibile (pubblicazioni)	incasso totale * 100/ media del biennio precedente	€% <u>111.602,00</u> € 1.963,82 = 56,83% (dato 2017)	i ≥ 100,00%	Censimento Censimento delle pubblicazioni disponibili e degli incassi 2017, 2018 e primo semestre 2019 31/07/2019	<b>Cristiana Comparini (30%)</b>
						Censimento degli attuali pinti di distribuzione ed implementazione della pagina del sito istituzionale 31/08/2019	<b>Luigi Panini (40%)</b>
						Predisposizione di proposte di collaborazione in conto/vendite 31/08/2019	<b>Celide Angeli (30%)</b>
						Politiche e contatti per incremento punti vendita 30/09/2019	<b>Donella Consolati</b>
una P.A. trasparente e leggera: innovazione istituzionale, semplificazioni, contenimento della spesa	ottimizzazione del sistema delle risorse e delle capacità gestionali e del controllo della spesa	Predisposizione del bilancio d'esercizio	Numero di giorni di elaborazione definitiva (n) *100/n giorni del termine ordinatorio di legge (n)	<u>n. % 18.20</u> <u>n. 120</u> = 151,67% (dato 2018)	i ≥ 120,00%	Completa informatizzazione della gestione contabile, utilizzando tutte le funzionalità già presenti nel sistema in uso anche per quanto riguarda il budget ed il controllo di gestione (PEG) 31/12/2019	<b>Cristiana Comparini (70%)</b>

						integrazione dei sistemi di gestione degli stipendi con la gestione contabile 31/12/2019	<b>Luigi Panini (10%)</b>
						integrazione del sistema di protocollo, della gestione documentale cartacea, con il passaggio progressivo alla gestione documentale informatizzata 31/08/2019	<b>Luigi Panini (10%)</b>
						integrazione del sistema automatizzato di rilevazione delle presenze ai fini degli adempimenti del Conto annuale	<b>Celide Angeli (10%)</b>
						Adesione a "valore PA", "Eventi PA" e SIOL di SNA per la formazione del personale 31/12/2019	<b>Donella Consolati</b>
		controllo di qualità del servizio esterno di pulizia degli uffici	numero di giudizi positivi interni di soddisfazione riguardo al servizio esterno * 100 / numero totale di giudizi raccolti	n. % 1300 / 17 = 76,47% (dato 2017)	i ≥ 72,50%	Da rilevarsi su questionari sottoposti al personale	<b>Celide Angeli (30%)</b>
							<b>Luigi Panini (40%)</b>
						Avvio procedure di affidamento del servizio di pulizia sedi mediante adesione al sistema delle convenzioni tramite centrale di committenza START 31/07/2019	<b>Celide Angeli (20%)</b>
						proroga all'attuale affidatario in caso fosse necessario per	<b>Celide Angeli (10%)</b>

						assicurare la continuità del servizio nelle more dell'affidamento in scadenza 31/07/2019	
						Valutazione adesione a PAGO PA 31/12/2019	<b>Donella Consolati</b>
<b>una P.A. trasparente e leggera: innovazione istituzionale, semplificazioni, contenimento della spesa</b>	semplificazione, snellimento e velocizzazione dell'azione amministrativa	riduzione dei tempi medi di pagamento di fornitori	totale giorni istruttoria (n) / numero mandati di pagamento	24,07 gg (dato 2017)	$i \leq 30$ gg	dati da fornirsi disaggregati dalla fattura alla determinazione di liquidazione e da questa al mandato	<b>Cristiana Comparini (100%)</b>
	trasparenza come accessibilità totale alle informazioni	corretta pubblicazione della sezione "amministrazione trasparente"	n. pagine web conformi, esatti ed accurati *100 / n. pagine web assegnate (*)	$\frac{11.100}{124} = 89,52\%$ (dato 2017 complessivo)	$i = 100,00\%$	le pagine sono quelle assegnate dal PTPCT	<b>Celide Angeli (100%)</b>
						Attuazione GDPR	<b>Celide Angeli</b>
						Barometro della trasparenza	<b>Donella Consolati</b>
						Aggiornamento "Albo on-line" e "Cruscotto di gestione" 30/09/2019	<b>Donella Consolati</b>
						Valutazione istituzione CUG 31/12/2019	<b>Donella Consolati</b>
						Valutazione adesione piattaforme AGID	<b>Donella Consolati</b>