

**Parere di regolarità tecnica:**

- favorevole  
 non favorevole, per il seguente motivo:

.....

Il Responsabile dell'Ufficio:

- Direttore-Attività di Parco  
 Affari contabili e personale  
 Controllo delle attività estrattive  
 Interventi nel Parco  
 Pianificazione territoriale  
 Valorizzazione territoriale  
 Vigilanza e gestione della fauna

**Parere di regolarità contabile:**

- favorevole  
 non favorevole, per il seguente motivo:

.....

Il Responsabile dell'Ufficio:

- Affari contabili e personale

**Acquisizione in economia** (affidamento diretto)  
si attesta:

- la congruità del prezzo

Il Responsabile dell'Ufficio  
che ha espresso il parere di regolarità tecnica

**Responsabile del procedimento / RUP:**

(firma solo se persona diversa dal Responsabile del  
parere di regolarità tecnica)

- si autorizza l'impegno economico sul budget,  
eccedente la soglia di € 5.000, fino al limite di € 6.000
- si autorizza l'impegno economico sul budget,  
eccedente lo stanziamento residuo del conto 000000,  
fino al 10% di quello totale, rendendo indisponibile  
l'importo di € 0.000,00 sul conto 000000

Il Direttore



**Parco Regionale delle Alpi Apuane**  
**Direttore-Attività di Parco**

**Determinazione dirigenziale**

n. 42

del 30 maggio 2022

**oggetto: Responsabile Anagrafe della Stazione Appaltante  
(RSA) – conferma fino al 31 dicembre 2022**

**Bilancio preventivo 2022:**

- esercizio provvisorio     schema approvato     adottato

**Piano esecutivo di gestione 2022:**

- esercizio provvisorio     schema approvato     approvato

conto/sottoconto 000000	€	0.000,00	bilancio 2022
conto/sottoconto 000000	€	0.000,00	bilancio 2022
conto/sottoconto 000000	€	0.000,00	bilancio 2022
conto/sottoconto 000000	€	0.000,00	bilancio 2022

**totale** € **0.000,00**

**Verifica su centrali di committenza on line:**

convenzioni-accordi Consip/MePa/sistema "start" Regione Toscana

- si propone il ricorso allo strumento di acquisto di .....

oppure, si attesta:

- l'assenza di questa tipologia di beni o servizi  
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, ma con prestazioni diverse  
da quelle necessarie per l'ente [oppure: con condizioni di adesione che non  
soddisfano le esigenze dell'ente]  
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, con parametri qualità-prezzo  
da utilizzare come limite massimo per propria autonoma procedura di gara

Il Responsabile del procedimento / RUP

CIG:

- impegno economico sul budget > € 5.000  
 incarico di collaborazione autonoma

**Pubblicazione:**

La presente determinazione è pubblicata all'Albo pretorio on  
line del sito del Parco ([www.parcapuane.toscana.it/albo.asp](http://www.parcapuane.toscana.it/albo.asp)),  
dalla data indicata nello stesso e per i 15 giorni consecutivi

**atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e  
succ. mod. ed integr.**

---

## Il Direttore

**Viste** le LL.RR. 11 agosto 1997, n. 65 e 19 marzo 2015, n. 30 e loro succ. mod. ed integr.;

**Visto** lo Statuto del Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 307 del 9 novembre 1999 e succ. mod. ed integr.;

**Visto** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e succ. mod. ed integr.;

**Visto** il Decreto del Presidente del Parco n. 5 del 5 settembre 2018;

**Visto** il *Regolamento sull'Organizzazione dell'Ente Parco*, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 25 del 5 luglio 2017;

**Vista** la deliberazione della Giunta esecutiva n. 13 del 3 settembre 2014, che individua il Direttore dell'Ente parco come Responsabile della prevenzione della corruzione, ai sensi della L. 6 novembre 2012, n. 190 e succ. mod. ed integr., avendolo già individuato in precedenza come Responsabile per la trasparenza e l'integrità con deliberazione dello stesso organo n. 2 del 31 gennaio 2014, ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e succ. mod. ed integr.;

**Visto** l'art. 33-ter, comma 2, del D.L. n. 179/2012 e succ. mod. ed integr., che demanda all'AVPC (oggi ANAC) di stabilire con proprie deliberazioni le modalità operative e di funzionamento dell'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA);

**Visto** il comunicato del Presidente AVPC del 28 ottobre 2013 che impone alle stazioni appaltanti di provvedere alla nomina del *Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante* (RASA), la cui funzione principale è la verifica e il successivo aggiornamento, almeno annuale, delle informazioni e dei dati identificativi della stazione appaltante presso l'AUSA;

**Visto** il comunicato ANAC del 28 ottobre 2017 con cui la stessa agenzia ha pubblicato le indicazioni operative per la comunicazione del soggetto nominato come *Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante* (RASA);

**Dato atto** che tra i principali compiti del *Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante* (RASA) rientrano, oltre alla funzione principale detta sopra:

- l'apertura e chiusura (e relativa bonifica) dei centri di Costo cui la stazione appaltante è articolata ai fini dell'acquisizione dei Codici Identificativi Gara (CIG);
- la verifica dell'effettiva operatività dei RUP dei singoli CIG e l'eventuale richiamo alla struttura competente, affinché – in caso di variazione, ovvero di quiescenza, cessazione dal servizio o trasferimento del RUP – provveda alla nomina di un altro Responsabile;
- la presentazione della domanda di iscrizione nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori, che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 50/2016 e succ. mod. ed integr.;

**Vista** la propria precedente determinazione n. 131 del 23 dicembre 2019, con la quale si provvedeva alla nomina del RASA nella personale della dott.<sup>ssa</sup> Donella Consolati titolare di incarico di posizione organizzativa dell'area contabilità e personale fino al 31 dicembre 2021;

**Considerata** la necessità di provvedere alla conferma della designazione, coerentemente con il rinnovo dell'incarico di posizione organizzativa dal 1 gennaio al 31 dicembre 2022, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 33 del 28 dicembre 2021;

**Preso atto** del parere favorevole di regolarità tecnica di cui al frontespizio della presente determinazione, rilasciato dal Responsabile del servizio competente;

## **determina**

- a) di confermare quale *Responsabile Anagrafe della Stazione Appaltante* (RASA) del Parco Regionale delle Alpi Apuane, la dott.<sup>ssa</sup> Donella Consolati, fino al 31 dicembre 2022;
- b) di rendere consultabile il presente atto nella sezione “Amministrazione trasparente-altri contenuti” del sito web istituzionale dell’Ente parco, nella pagina dedicata alla figura del RASA, con le specifiche dei contatti mail e telefonici;
- c) di dar mandato all’Ufficio competente di predisporre la comunicazione del presente atto da inviare all’Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici;
- d) di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data della firma digitale del sottoscritto

**Il Direttore**  
***dott. Antonio Bartelletti***

---

AB/ab file: det\_dir\_0\_22.doc