Parere di regolarità tecnica:

☒ ***favorevole***
☐ ***non favorevole****, per la seguente motivazione:*

……

Il Responsabile dell'Ufficio:

☐ *Direttore-Attività di Parco*
☐ *Affari amministrativi e contabili*
☐ *Interventi nel Parco*
☐ *Pianificazione territoriale*
☒ *Valorizzazione territoriale*
☐ *Vigilanza e gestione della fauna*

ALESSIA
AMORFINI
13.11.2026
10:56:35
GMT+01:00

Parere di regolarità contabile:

☐ ***favorevole***
☐ ***non favorevole****, per il seguente motivo:*

……

Il Responsabile dell'Ufficio

☐ *Affari amministrativi e contabili*

Estratto del processo verbale:

letto, approvato e sottoscritto

☒ *Presidente:* ***Andrea Tagliasacchi***

ANDREA
TAGLIASACCHI
17.11.2026 17:05:56
GMT+01:00

☒ *Direttore:* ***Donella Consolati***

DONELLA
CONSOLATI
17.11.2026 04:30:50
GMT+01:00

Responsabile procedimento amministrativo:

Pubblicazione:

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line del sito internet del Parco (www.parcapuane.toscana.it/albo.asp), a partire dal giorno indicato nello stesso e per i 15 giorni consecutivi

atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e succ. mod. ed integr.

Parco Regionale delle Alpi Apuane

estratto dal processo verbale del

Consiglio direttivo

Deliberazione

n. 27 del 12 novembre 2026

oggetto: ***Convenzione fra il Parco regionale delle Alpi Apuane - UNESCO Global Geopark e la aps Slow Food Versilia per l'organizzazione della manifestazione Food Expo Versilia per il biennio 2026-2027– approvazione***

L'anno duemilaventisei, addì 12 del mese di novembre, alle ore 18.00, presso gli Uffici dell'Ente in Massa, in via Simon Musico n. 8, con possibilità di partecipazione in modalità telematica, si è riunito il Consiglio direttivo del Parco Regionale delle Alpi Apuane, nominato con Decreto del Presidente del Consiglio Regionale n. 3 del 27 ottobre 2023 e integrato con deliberazione del Consiglio regionale n. 19 dell'8 aprile 2025 di cui fa parte anche il Presidente del Parco, nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 185 del 7 novembre 2023

Sono presenti componenti n. 7 assenti n. 2
(A = assente; P = presente)

Alessio Berti	***P***
Christian Daimo	***A***
Giacomo Faggioni	***P***
Alessia Gambassi	***P***
Vanessa Greco	***P***
Pietro Pallini	***A***
Andrea Tagliasacchi	***P***
Alessio Ulivi	***P***
Marco Zollini	***P***

Immediata eseguibilità del provvedimento: ☒

presiede ***Andrea Tagliasacchi***

partecipa il Direttore ***Donella Consolati***

Il Consiglio direttivo

Viste le LL.RR. 11 agosto 1997, n. 65 e 19 marzo 2015, n. 30 e loro succ. mod. ed integr.;

Premesso che:

− il Parco Regionale delle Alpi Apuane – UNESCO Global Geopark (da ora in avanti "Ente Parco") persegue, tra le proprie finalità istituzionali, la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturale, geologico, paesaggistico e culturale del territorio, promuovendo al contempo uno sviluppo sostenibile fondato sulla partecipazione e sul coinvolgimento delle comunità locali;

− la strategia dei Geoparchi Mondiali UNESCO riconosce nella valorizzazione delle risorse territoriali, delle identità locali, delle tradizioni e dei saperi delle comunità uno strumento fondamentale per promuovere modelli di sviluppo sostenibile, capaci di coniugare la tutela del patrimonio naturale e culturale con il sostegno alle attività economiche e produttive locali;

- in tale prospettiva, la valorizzazione delle produzioni agroalimentari tipiche, delle filiere produttive locali, dei prodotti a chilometro zero e delle tradizioni enogastronomiche rappresenta un importante elemento di promozione dell'identità dei territori, contribuendo a rafforzare il legame tra comunità, ambiente, paesaggio, attività produttive e patrimonio culturale immateriale;

− Slow Food è un'associazione senza scopo di lucro impegnata nella promozione di un modello alimentare fondato sui principi del cibo buono, pulito e giusto per tutti, nel rispetto di chi produce, dell'ambiente e degli ecosistemi, nonché nella salvaguardia dei saperi, delle tradizioni e delle culture alimentari locali;

- Slow Food è presente sul territorio della Versilia attraverso la Slow Food Versilia aps, impegnata nella valorizzazione delle produzioni agroalimentari locali, delle tradizioni gastronomiche e delle realtà produttive del territorio;

Premesso altresì che:

- Slow Food Versilia aps promuove la manifestazione denominata "FOOD EXPO VERSILIA", appuntamento fieristico-culturale dedicato alla valorizzazione e alla promozione delle produzioni agroalimentari e delle eccellenze enogastronomiche della Versilia e dei territori limitrofi, rivolto sia al pubblico dei consumatori sia agli operatori del settore agroalimentare, della ristorazione e dell'accoglienza turistica;

- tale appuntamento, giunto alla sua quarta edizione, si configura quale occasione di incontro e confronto tra aziende agricole, produttori, trasformatori, operatori della ristorazione, istituti scolastici, associazioni e cittadini;

- FOOD EXPO VERSILIA si propone di promuovere la cultura del cibo buono, pulito e giusto, con particolare attenzione all'educazione alimentare delle nuove generazioni, alla stagionalità delle produzioni, alla salute e al benessere legati a una corretta alimentazione, dando particolare visibilità alle aziende e alle produzioni agroalimentari del territorio;

Rilevato che:

- FOOD EXPO VERSILIA rappresenta un'importante opportunità di promozione integrata del territorio, in quanto contribuisce a mettere in relazione le produzioni agroalimentari, le tradizioni locali, il patrimonio culturale e le attività economiche e turistiche, favorendo una maggiore conoscenza delle risorse e delle peculiarità territoriali;

- la collaborazione con Slow Food Versilia aps consente di sviluppare sinergie tra soggetti che, pur operando in ambiti differenti, condividono l'obiettivo di valorizzare le risorse territoriali e le comunità locali, riconoscendo nelle produzioni agroalimentari, nelle tradizioni e nei saperi locali un patrimonio da tutelare, promuovere e trasmettere alle future generazioni;

Stabilito, a seguito di incontri e relazioni tra le parti, di attivare un rapporto di collaborazione tra i due soggetti sopra citati nello specifico dell'organizzazione e promozione delle attività sopra descritte, attraverso un sostegno istituzionale ad un'iniziativa associativa benemerita, riconoscendole il valore di iniziativa di promozione delle produzioni agroalimentari locali e di diffusione dei principi di sostenibilità, valorizzazione territoriale e partecipazione delle comunità;

Vista la nota (ns. prot. n. 4223 dell'8 ottobre 2026) con la quale la stessa Associazione chiede il supporto ed il sostegno del Parco sotto forma di contributo di compartecipazione alle spese organizzative per le edizioni 2026 e 2027 della manifestazione Food Expo Versilia;

Richiamato il D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del Terzo settore" ed in particolare il Titolo VII che disciplina i rapporti del terzo settore con gli enti pubblici;

Richiamato, per quanto applicabile, il Regolamento per la concessione di contributi, approvato con propria deliberazione n. 11 del 25 marzo 2015, e succ. mod. ed integr., nonché la successiva deliberazione n. 29 del 19 novembre 2021 che ha approvato nuove direttive per la sua applicazione;

Richiamata la deliberazione del Consiglio direttivo n. 16 del 24 luglio 2026 di adozione del Budget economico triennale 2026 – 2028;

Vista la proposta di deliberazione così come predisposta dall'Ufficio competente, comprensiva del suo allegato "A", facente parte integrale e sostanziale;

Esaminata e ritenuta meritevole di approvazione;

Preso atto del parere tecnico favorevole, di cui al frontespizio della presente deliberazione;

A voti unanimi e tutti favorevoli, espressi nelle forme di legge,

delibera

a) di approvare lo schema di convenzione – di cui all'allegato "A" alla presente deliberazione – tra il Parco Regionale delle Alpi Apuane UNESCO Global Geopark e la Associazione di promozione sociale "Slow Food Versilia" con sede in Piano di Mommio (Lucca), via Francesca 125 per la organizzazione delle edizioni 2026 e 2027 della manifestazione FOOD EXPO VERSILIA;

b) di dare mandato al Direttore di determinare un impegno economico nel Budget economico 2026-2027, nella misura stabilita nell'allegato "A", ai sensi dell'art. 6, comma 3 del vigente Regolamento per la concessione dei contributi;

c) di dare mandato al Direttore del Parco di sottoscrivere la presente convenzione;

delibera

altresì – a voti unanimi e tutti favorevoli – l'immediata eseguibilità del presente provvedimento.

Allegato "A" alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 27 del 12 novembre 2026

CONVENZIONE FRA IL PARCO REGIONALE DELLE ALPI APUANE - UNESCO GLOBAL GEOPARKS E LA APS SLOW FOOD VERSILIA PER LA ORGANIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE FOOD EXPO VERSILIA

In data della firma digitale in calce alla presente Convenzione, in Massa

TRA

La Dott.ssa **Donella Consolati** nata a …… il ……., in qualità di Direttore dell'Ente Parco Regionale delle Alpi Apuane - UNESCO Global Geopark (di seguito Ente Parco) codice fiscale 94001820466 con sede in Castelnuovo di Garfagnana, Fortezza di Mont'Alfonso, autorizzato alla stipula a norma dell'art. 16 dell'attuale Statuto di questo Ente Parco Regionale;

E

Barbara Pezzini, nata a ……..il …… la quale interviene non in proprio ma in qualità di Presidente della Associazione di promozione Sociale Slow Food Versilia (di seguito Associazione) con sede legale in località Pian di Mommio, Comune di Massarosa (Lucca), via Francesca, 125, codice fiscale 91035390466**;**

RICHIAMATO CHE

- l'Ente Parco svolge la propria attività istituzionale perseguendo la tutela e la promozione del patrimonio geologico, naturalistico, paesaggistico e culturale del territorio, anche attraverso iniziative volte a favorire la conoscenza delle sue peculiarità e a promuovere forme di sviluppo sostenibile, in sinergia con le comunità e gli operatori locali;
- nell'ambito della rete mondiale dei Geoparchi UNESCO, particolare rilevanza assume la valorizzazione del rapporto tra territorio e comunità, attraverso la promozione delle identità locali, dei patrimoni culturali e delle tradizioni, nonché il sostegno alle attività economiche che contribuiscono alla vitalità e alla sostenibilità dei contesti territoriali;

PREMESSO CHE

- tra gli elementi che concorrono a definire l'identità e le peculiarità di un territorio rivestono un ruolo significativo le produzioni agroalimentari locali, le tradizioni gastronomiche, i

saperi legati alla coltivazione e alla trasformazione dei prodotti e le filiere di prossimità, quali espressioni del rapporto tra le comunità, le risorse ambientali e il paesaggio;

- Slow Food è un'associazione senza scopo di lucro che promuove la cultura del cibo buono, pulito e giusto, sostenendo sistemi alimentari rispettosi dell'ambiente, della biodiversità e del lavoro dei produttori, nonché la tutela delle tradizioni gastronomiche e dei saperi alimentari dei territori;

- Slow Food è presente nel territorio versiliese attraverso l'associazione Slow Food Versilia aps, che opera per promuovere la conoscenza e la valorizzazione delle produzioni agroalimentari locali, delle eccellenze enogastronomiche e delle realtà produttive del territorio, favorendo il rapporto tra produttori, consumatori e comunità locali;

− la Associazione, costituita con scrittura privata in data 4 marzo 2007, ha natura associativa e carattere volontario, democratico, non lucrativo, di utilità sociale, di promozione sociale e di formazione della persona ed opera per stabilire rapporti e collaborazioni con enti pubblici, associazioni gastronomiche, consorzi di tutela ed associazioni di produttori per contribuire allo sviluppo e alla conoscenza della produzione agroalimentare.

PREMESSO ALTRESÌ CHE:

− la Associazione è giunta alla IV edizione di FOOD EXPO VERSILIA, manifestazione fieristico-culturale dedicata alla promozione e alla valorizzazione delle produzioni agroalimentari, delle eccellenze enogastronomiche e delle tradizioni alimentari della Versilia e dei territori limitrofi, configurandosi quale occasione di incontro e confronto tra aziende agricole, produttori, trasformatori, operatori della ristorazione e dell'accoglienza turistica, istituti scolastici, associazioni e cittadini;

− l’Ente Parco riconosce dunque il valore culturale, educativo, sociale ed economico-territoriale della manifestazione “FOOD EXPO VERSILIA”, in quanto iniziativa capace di promuovere e valorizzare le produzioni agroalimentari locali, le tradizioni enogastronomiche e i saperi delle comunità, favorendo al contempo la diffusione di una cultura alimentare consapevole e sostenibile e rappresentando una importante occasione per rafforzare le relazioni tra le realtà produttive, associative e istituzionali del territorio, sostenere le economie locali e promuovere il legame tra patrimonio naturale, paesaggio,

cultura e attività umane, in coerenza con i principi e gli obiettivi di sviluppo sostenibile propri della rete dei Geoparchi Mondiali UNESCO;

- Lo schema della presente convenzione è stato approvato dalla Deliberazione del Consiglio Direttivo dell'Ente Parco n. ….. del ……, dando mandato al direttore per la stipula della convenzione.

Per tutto quanto premesso, Ente Parco e Associazione, approvando i richiami e le premesse quali parti integranti e sostanziali,

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art. 1 – Finalità

1. La presente convenzione disciplina i rapporti di collaborazione tra il Parco Regionale delle Alpi Apuane – UNESCO Global Geopark e Slow Food Versilia aps per il sostegno e la realizzazione delle edizioni 2026 e 2027 della manifestazione "FOOD EXPO VERSILIA", iniziativa fieristico-culturale dedicata alla promozione e alla valorizzazione delle produzioni agroalimentari locali, delle eccellenze enogastronomiche e delle tradizioni alimentari della Versilia e dei territori limitrofi.

2. Le premesse fanno parte integrante della presente convenzione.

Art. 2 – Impegni comuni

1. Nell'ambito della collaborazione disciplinata dalla presente convenzione, l'Ente Parco e la Associazione si impegnano, ciascuno per quanto di propria competenza, a collaborare al perseguimento delle finalità della manifestazione "FOOD EXPO VERSILIA", condividendone gli obiettivi di valorizzazione delle produzioni agroalimentari locali, delle tradizioni enogastronomiche, delle identità territoriali e delle comunità locali.

2. Le Parti si impegnano altresì a collaborare alla promozione della manifestazione e alla diffusione dei suoi contenuti, attraverso i rispettivi canali istituzionali, strumenti di comunicazione e reti territoriali, a favorire il coinvolgimento e la partecipazione di produttori, imprese, associazioni, istituti scolastici, operatori economici e altri soggetti rappresentativi del territorio, promuovendo occasioni di incontro, confronto e collaborazione;

3. Le Parti si impegnano, inoltre, a dare adeguata visibilità alla collaborazione istituzionale nell'ambito delle attività di comunicazione e promozione della manifestazione, prevedendo l'utilizzo dei rispettivi loghi e riferimenti istituzionali nei materiali informativi e promozionali, secondo modalità preventivamente concordate e nel rispetto delle rispettive disposizioni in materia di immagine e comunicazione istituzionale.

Art. 3 – Impegni dell'Ente Parco

1. Per il perseguimento delle finalità di cui alla presente convenzione e quale sostegno alla realizzazione delle edizioni 2026 e 2027 della manifestazione "FOOD EXPO VERSILIA", l'Ente Parco si impegna a riconoscere a Slow Food Versilia aps un contributo economico pari a euro 2.000,00 (duemila/00) per ciascuna annualità 2026 e 2027, per un importo complessivo massimo di euro 4.000,00 (quattromila/00).

2. Il contributo è destinato a concorrere alla copertura delle spese organizzative e gestionali necessarie alla realizzazione delle due edizioni della manifestazione, in coerenza con le finalità e le attività previste dalla presente convenzione.

3. L'erogazione del contributo per ciascuna annualità è subordinata alla regolare realizzazione della manifestazione, alla presentazione da parte di Slow Food Versilia aps di una relazione illustrativa delle attività svolte e di un rendiconto delle spese sostenute, corredato dalla relativa documentazione giustificativa, secondo le modalità e i termini previsti.

4. Il contributo riconosciuto dall'Ente Parco non potrà in ogni caso eccedere l'importo sopra indicato per ciascuna annualità, a condizione che siano onorati gli impegni di cui al successivo articolo 4, da corrispondere a consuntivo dietro relazione delle attività svolte.

Art. 4 – Impegni della Associazione Slow Food Versilia aps

1. Per il perseguimento delle finalità della presente convenzione, Slow Food Versilia APS si impegna a curare l'organizzazione, la programmazione e la realizzazione delle edizioni 2026 e 2027 della manifestazione denominata "FOOD EXPO VERSILIA", garantendo il coordinamento delle attività e dei soggetti coinvolti, nonché il regolare svolgimento delle iniziative previste.

2. La Associazione si impegna inoltre a promuovere la conoscenza e la valorizzazione delle produzioni agroalimentari tipiche e di qualità, delle filiere produttive locali, delle tradizioni enogastronomiche e dei saperi delle comunità del territorio, con particolare attenzione alle aziende e ai produttori operanti nell'area del Parco Regionale delle Alpi Apuane – UNESCO Global Geopark e nei territori limitrofi e a garantire adeguata visibilità alla collaborazione attraverso l'inserimento del logo istituzionale dell'Ente Parco nei materiali promozionali e informativi della manifestazione, previa autorizzazione e nel rispetto delle indicazioni fornite dall'Ente, nonché attraverso la menzione del sostegno istituzionale dell'Ente nelle comunicazioni e nelle attività di promozione dell'iniziativa.

3. L'Associazione si impegna altresì a svolgere le attività oggetto della presente convenzione nel rispetto della normativa vigente e delle necessarie autorizzazioni, assumendo la responsabilità organizzativa e gestionale delle iniziative di propria competenza.

Art.5 – Rendicontazione

1. Ai fini della erogazione del rimborso spese, il soggetto beneficiario è tenuto a presentare la rendicontazione comprendente:

a) relazione finale ed illustrativa delle attività svolte, con corredo fotografico documentativo;

b) rendiconto economico dell'intervento comprensivo delle voci di entrata, tra cui le sponsorizzazioni e gli eventuali contributi concessi da altri soggetti, nonché comprensivo delle voci di spesa opportunamente documentate e sostenute esclusivamente per la realizzazione delle attività oggetto della presente convenzione;

c) copia dei giustificativi di spesa con la dimostrazione dell'avvenuto pagamento da parte del soggetto beneficiario del rimborso spese in caso di fattura o di ricevuta fiscale;

d) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà – nel caso di utilizzo delle tipologie di prestazione di dipendenti e/o soci – in cui il soggetto beneficiario deve dichiarare l'entità delle attività da valorizzare, tenendo conto – nel caso di volontari – dei limiti di legge di € 10,00 giornalieri e € 150,00 mensili per ciascun volontario a titolo individuale di rimborso.

e) la scansione in formato *.pdf del documento di identità, in corso di validità, della persona fisica responsabile della rendicontazione.

2. Si ribadisce che è indispensabile consegnare agli atti della rendicontazione, la copia dei documenti che attestino l'avvenuto pagamento, ovverosia documenti fiscali quietanzati (mandati, bonifici e ricevute di pagamento) o documenti contabili di valore probatorio equivalente (scontrini), non essendo sufficienti le sole fatture o ricevute fiscali emesse a carico del fruitore del rimborso spese.

3. Il rimborso massimo ammissibile risulterà quale differenza tra i costi sostenuti e documentati e gli eventuali ricavi ottenuti dalla iniziativa.

4. In prima attuazione della presente convenzione è riconosciuto il rimborso delle spese per le attività eseguite nel corso dell'anno 2026, già concordate con l'Ente Parco nelle more del presente accordo, quale contributo allo svolgimento delle stesse. L'importo massimo riconoscibile risulta pari al limite massimo pari a € 2.000,00 che può essere corrisposto in base al presente accordo. Per il riconoscimento del rimborso, l'Associazione trasmette una relazione recante l'indicazione delle iniziative effettuate nel corso dell'anno 2026, unitamente ad un'attestazione delle spese sostenute.

5. Per l'anno 2027 è altresì previsto il riconoscimento, in favore dell'Associazione, di un rimborso delle spese sostenute per la prosecuzione e la promozione dell'iniziativa oggetto della presente convenzione, per un importo massimo complessivo pari a € 2.000,00, previa presentazione della documentazione attestante le attività svolte e le spese effettivamente sostenute.

6. Sulla base della rendicontazione presentata dal soggetto beneficiario, il rimborso spese è liquidato nel limite previsto dalla determinazione di concessione, attraverso atto successivo del Direttore. Nella eventualità in cui tale differenza risulti superiore al rimborso spese previsto dalla presente convenzione, la liquidazione sarà comunque effettuata per il valore previsto in convenzione non essendo possibili maggiori oneri. Qualora l'Ente Parco risulti creditore nei confronti del soggetto beneficiario, l'erogazione del rimborso spese è sospesa fino all'assolvimento dell'obbligazione da parte del beneficiario stesso, fatta salva la possibilità di recuperare il credito contestualmente al pagamento del rimborso spese.

Art. 6 – Spese ammissibili e rimborsi

1. Per le azioni svolte dalla Associazione in forza della presente convenzione, l'Ente Parco riconosce alla stessa Associazione il rimborso in quota parte per le spese sostenute per l'attuazione di tutte le attività indicate al precedente articolo 4. In particolare, l'importo assegnato è da intendersi quale rimborso ai sensi dell'art. 56 co. 2 del d.lgs. 117/2017 delle spese effettivamente sostenute e documentate come previsto dall'art. 17 comma 3 del d.lgs. 117/2017 e delle eventuali spese autocertificate ai sensi dell'art. 17 comma 4 del d.lgs. 117/2017.

2. Nel caso di utilizzo di volontari, si applicherà il comma 4 del medesimo articolo 17 del d.lgs. 117/2017 rinviando per quanto non espressamente previsto alla Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009.

3. Sono ammissibili le spese di diretta imputazione allo svolgimento dell'attività oggetto di convenzione e che, in fase di rendicontazione, dovranno risultare effettivamente sostenute e regolarmente documentate.

A mero titolo esemplificativo sono riconosciute ammissibili quali spese dirette di svolgimento:

- l'affitto per l'utilizzo - per i soli scopi dell'iniziativa - di locali, impianti o strutture;
- le spese di allestimento e di pulizia e sanificazione;
- le spese di noli di attrezzature e strumentazioni e attrezzature tecniche;
- le spese per acquisto di materiali per la manutenzione delle attrezzature oggetto di concessione;
- le spese di pubblicità e promozione delle attività (inserzioni, manifesti, stampa, video, ecc.);
- polizza assicurativa degli associati;
- altre spese, di diretta imputazione allo svolgimento dell'iniziativa, da dettagliare e specificare.

Sono inoltre ammissibili le seguenti ulteriori spese:

- spese per il personale, regolarmente documentate, compreso guide ambientali e operatori di sostegno per i minori con disabilità e in possesso di certificazione ex Legge 104/92 con gravità (art.3, comma 3), nella misura massima pari al 30% del rimborso assegnato;

- spese di segreteria (comprese utenze, collegamento telematico, cancelleria), purché debitamente documentate e con indicata la quota parte richiesta a rimborso, relativa al periodo di svolgimento delle attività;

Non sono ammissibili le seguenti spese:

- spese di rappresentanza e di mera liberalità di qualunque genere;

- qualsiasi spesa considerata di investimento.

Ai fini della rendicontazione si fa presente che:

- verrà considerata la voce "retribuzione netta" delle buste paga del personale impegnato nelle attività;

- verranno prese in considerazione solo le spese sostenute a partire dalla data di sottoscrizione della convenzione;

- nel caso in cui la documentazione presentata si riferisse allo svolgimento anche di altre attività, il legale rappresentante dovrà dichiarare la quota parte imputabile alle attività oggetto di rimborso.

Le spese suddette devono essere attestate da documentazione fiscale o analoga/equipollente e/o da certificazioni laddove non presente per legge fatturazione/ricevuta di valore fiscale.

4. L'Ente Parco partecipa in quota parte al rimborso della spesa sostenuta dalla Associazione fino ad un importo massimo, stimato in sede di stipula della presente convenzione, pari a € 2.000,00 (duemila/00) per l'annualità 2026 e per € 2.000,00 (duemila/00) per l'annualità 2027.

5. Il rimborso, pari alla cifra massima sopra indicata, viene riconosciuto a seguito di espressa richiesta all'Ente Parco da parte della Associazione, che documenti le spese sostenute, come sopra indicato.

Art. 7 - Revoca e riduzione del rimborso spese

1. Il rimborso è revocato o non dovuto nei seguenti casi:

a) per mancato svolgimento o esecuzione parziale delle attività previste nella presente Convenzione nella misura inferiore al 40% della spesa preventivata per la sua realizzazione;

b) per mancato rispetto degli obblighi assunti con la proposta ammessa a convenzione;

c) per mancata pubblicizzazione dell'Ente Parco così come specificato al punto 4.

2. Il rimborso spese viene proporzionalmente ridotto nel caso in cui le spese per lo svolgimento dell'iniziativa/attività risultino inferiori rispetto all'importo definito nella presente Convenzione, purché la parte realizzata sia uguale o superiore al 40% dei costi preventivati per la sua realizzazione.

Art. 8 – Trattamento Dati Personali

1. Le Parti si impegnano a trattare i dati personali strettamente necessari a dare esecuzione alla presente Convenzione ed esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali ad esso correlate, nel rispetto della normativa di cui al Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati-"GDPR"), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati e al D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), nonché in ottemperanza alle Regole deontologiche emanate dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in particolare, nell'ambito dei trattamenti effettuati per finalità statistiche o di ricerca scientifica, e alle Linee Guida generali promulgate dell'European Data Protection Board (EDPB).

Art. 9 – Controversie

1. I soggetti sottoscrittori della presente convenzione concordano di definire amichevolmente e per via amministrativa qualsiasi controversia che possa nascere dalla esecuzione ed interpretazione dello stesso atto.

Art. 10 – Richiamo alle leggi vigenti

1. Per quanto non esplicitamente previsto nella presente convenzione si fa riferimento alle norme vigenti.

Art. 11 – Durata

1. La presente convenzione ha validità fino al 31 dicembre 2027.

Letto e sottoscritto

Per Ente Parco Regionale Alpi Apuane

Il Direttore Dott.ssa Donella Consolati

Per Slow Food Versilia aps

Il Presidente Barbara Pezzini