

Parere di regolarità tecnica:

favorevole

non favorevole, per il seguente motivo:

.....
Il Responsabile dell'Ufficio:

- Direttore-Attività di Parco**
 Affari amministrativi e contabili
 Interventi nel Parco
 Pianificazione territoriale
 Valorizzazione territoriale
 Vigilanza e gestione della fauna



Parco Regionale delle Alpi Apuane
Direttore-Attività di Parco

Determinazione dirigenziale
n. 092 del 15 dicembre 2025

oggetto: Valutazione 2024 della performance individuale dei Responsabili delle UU.OO.

Parere di regolarità contabile:

favorevole

non favorevole, per il seguente motivo:

.....
Il Responsabile dell'Ufficio:

- Affari amministrativi e contabili**

Acquisizione in economia (affidamento diretto)
si attesta:

- la congruità del prezzo**

Il Responsabile dell'Ufficio
che ha espresso il parere di regolarità tecnica

Responsabile del procedimento / RUP:
(firma solo se persona diversa dal Responsabile del parere di regolarità tecnica)

- si autorizza l'impegno economico sul budget, eccedente la soglia di € 10.000, fino al limite di € 12.000
 si autorizza l'impegno economico sul budget, eccedente lo stanziamento residuo del conto 000000, fino al 10% di quello totale, rendendo indisponibile l'importo di € 0.000,00 sul conto 000000

Il Direttore

Bilancio preventivo 2025 - 2027:

- esercizio provvisorio schema approvato adottato

Piano esecutivo di gestione 2025:

- esercizio provvisorio schema approvato approvato

conto/sottoconto 000000 € 0.000,00 bilancio 2025

totale € **0.000,00**

Verifica su centrali di committenza on line:

convenzioni-accordi Consip/MePa/sistema "start" Regione Toscana

- si propone il ricorso allo strumento di acquisto del MePa

oppure, si attesta:

- l'assenza di questa tipologia di beni o servizi
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, ma con prestazioni diverse da quelle necessarie per l'ente [*oppure: con condizioni di adesione che non soddisfano le esigenze dell'ente*]
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, con parametri qualità-prezzo da utilizzare come limite massimo per propria autonoma procedura di gara

Il Responsabile del procedimento / RUP

CIG:

impegno economico sul budget > € 5.000

incarico di collaborazione autonoma

Pubblicazione:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo pretorio on line del sito del Parco (www.parcapuane.toscana.it/albo.asp), dalla data indicata nello stesso e per i 15 giorni consecutivi

atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e succ. mod. ed integr.

Il Direttore

Viste le LL.RR. 11 agosto 1997, n. 65 e 19 marzo 2015, n. 30 e loro succ. mod. ed integr.;

Visto lo Statuto del Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 307 del 9 novembre 1999 e succ. mod. ed integr.;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e succ. mod. ed integr.;

Visto il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e ss.mm.ii.;

Richiamata la delibera del Consiglio direttivo n. 1 del 30 gennaio 2024 con la quale si definisce l'accordo per lo svolgimento dell'incarico temporaneo e parziale di direttore dell'ente parco Alpi Apuane da parte del direttore dell'ente parco Migliarino San Rossore Massaciuccoli;

Visto il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e succ. mod. ed integr., in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

Visto il Regolamento di attuazione della L.R.T. 8 gennaio 2009, n. 1, di cui al Decreto del Presidente della Giunta regionale 24 marzo 2010 n. 33/R e succ. mod. ed integr., con particolare riferimento al Capo III bis, riferito alla 'Valutazione del personale';

Visto il *Regolamento sull'Organizzazione dell'Ente Parco*, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 25 del 5 luglio 2017 e succ. mod. ed integr., con particolare riferimento all'art. 3, comma 1, lettera b) del suo allegato VI – dal titolo “*Efficienza, trasparenza ed ottimizzazione della produttività del lavoro*” – che assegna al Direttore la Valutazione della Qualità della Prestazione dei Responsabili delle UU.OO.;

Visto il Piano 2024 della Qualità della Prestazione, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 10 del 22 aprile 2024;

Visto il “Piano integrato di attività e organizzazione – PIAO 2024-2026”, approvato dal Consiglio direttivo con deliberazione n. 22 del 23 luglio 2024 che contiene, alla sezione 2.2. “Performance” il Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa 2024;

Richiamato il Sistema di misurazione e valutazione della performance del Parco Regionale delle Alpi Apuane (SMVP), approvato con deliberazione del Consiglio direttivo n. 15 del 5 luglio 2022 e confermato per l'anno 2024 con deliberazione del Consiglio direttivo n. 10 del 22 aprile 2024;

Richiamata la deliberazione del Consiglio direttivo n. 44 del 25 novembre 2025 con la quale, sulla base dei monitoraggi finali presentati dai responsabili delle varie UU.OO., dato atto che il Direttore dell'Ente parco ha ricevuto indicazione di procedere, anche in pendenza della nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione, con la chiusura del ciclo della performance utilizzando gli esiti del monitoraggio dei preposti Uffici regionali, così da poter avviare quanto necessario ai fini della definizione ed erogazione della produttività 2024 al personale dell'ente parco;

Richiamata quindi la “*Relazione sulla Qualità della Prestazione 2024*” approvata dal Consiglio direttivo con delibera n. 44 del 25 novembre 2025;

Dato atto che la “*Valutazione 2024 della performance individuale dei Responsabili delle UU.OO.*”, di cui all'allegato “A” alla presente determinazione dirigenziale, misura e valuta la performance dei Responsabili di U.O., prendendo a riferimento il metodo di lavoro, gli strumenti applicativi e le modalità operative, stabiliti con deliberazione della Giunta regionale Toscana per il proprio personale, per quanto applicabili;

Preso atto del parere di regolarità tecnica;

determina

- a) di dare atto che la verifica e validazione delle Relazioni 2024 dei vari Responsabili di ufficio deve intendersi effettuata in sede di monitoraggio finale degli obiettivi, formalizzato con deliberazione del Consiglio direttivo n. 44 del 25 novembre 2025;
- b) di approvare l'allegato “A” alla presente determinazione dirigenziale contenente, in forma anonima per la minimizzazione da diffusione di dati personali, la “*Valutazione 2024 della performance individuale dei Responsabili delle UU.OO.*”;

- c) di trasmettere la valutazione 2024 ai vari Responsabili delle UUOO, dando mandato di procedere con urgenza con la proposta di valutazione del personale che risulta assegnato ai loro uffici;
- d) di mantenere a sé la responsabilità del procedimento.

Il Direttore
Ing. Riccardo Gaddi

RG/dc file: det_dir_092_25.doc

Valutazione 2024

della performance individuale dei Responsabili degli Uffici

Il metodo di valutazione risulta applicazione del *Sistema di misurazione e valutazione della performance del Parco Regionale delle Alpi Apuane*, approvato con deliberazione del Consiglio direttivo n. 10 del 22 aprile 2024.

Il giudizio di performance $P_{\text{resp_uff}}$ dei vari responsabili è ottenuto componendo il risultato degli obiettivi di prestazione $R_{\text{prestazione}}$ con il comportamento organizzativo dimostrato $C_{\text{organizzativo}}$ secondo la seguente formula:

$$P_{\text{resp_uff}} = 0,75 * R_{\text{prestazione}} + 0,25 * C_{\text{organizzativo}}$$

Il valore di performance ottenuto $P_{\text{resp_uff}}$ porta ad una valutazione sintetica per classi prevista nel Sistema di Misurazione e qui per semplicità riproposto.

Performance % ottenuta	giudizio
$r \geq 95,0\%$	eccellente
$95,0\% > r \geq 90,0\%$	ottimo
$90,0\% > r \geq 85,0\%$	buono
$85,0\% > r \geq 80,0\%$	discreto
$80,0\% > r \geq 75,0\%$	sufficiente
$r < 75,0\%$	insufficiente

Determinazione Risultato di prestazione ($R_{\text{prestazione}}$)

I campi di valutazione degli obiettivi di prestazione (R_{out} =output, R_{trv} =trasversali e R_{ind} =individuali comprensivi dei cronoprogrammi) concorrono al risultato di prestazione $R_{\text{prestazione}}$ con diverso peso come riportato nella seguente tabella:

$$R_{\text{prestazione}} = 0,30 * A1_{\text{out}} + 0,30 * A2_{\text{trv}} + 0,40 * (B1 - B2)_{\text{ind}}$$

Il valore del contributo al raggiungimento degli obiettivi di output ($A1_{\text{out}}$) e degli obiettivi trasversali ($A2_{\text{trv}}$) è desunto dalla relazione della performance approvata con delibera del Consiglio direttivo n. 44 del 25 novembre 2025, predisposta sulla base del monitoraggio finale degli obiettivi PQPO 2024 formalizzati con la medesima deliberazione.

Gli Obiettivi individuali del responsabile dell'ufficio coincidono con quelli assegnati ai rispettivi uffici e può verificarsi che un obiettivo sia assegnato a più responsabili. In particolare, ciascun responsabile sulla base del Piano della Qualità della Prestazione Organizzativa, vede assegnata una serie di obiettivi la cui rilevanza è quantificata attraverso un peso in percentuale rispetto al totale pari a 100. Gli obiettivi possono essere monofase o plurifase, individuali o di gruppo. Il valore della prestazione relativa obiettivi individuali $B1_{\text{ind}}$ e di gruppo $B2_{\text{ind}}$ è ottenuto mediante la somma dei vari risultati ottenuti moltiplicando il peso dell'obiettivo (individuale o di gruppo) per il valore dell'indicatore ottenuto.

Determinazione Risultato di comportamento Organizzativo ($C_{\text{organizzativo}}$)

I comportamenti professionali ed organizzativi sono misurati e valutati sulla base di una scheda che disaggrega ed articola il giudizio utilizzando una scala di valori che varia da 0 a 3. Nell'ordine le valutazioni possono essere: nullo (0); basso (0,5); medio-basso (1,0); medio (1,5); medio-alto (2,0); alto (2,5); elevato (3,0). Sono ammissibili anche valori intermedi.

➤ C1prestazione individuale complessiva impegno, qualità, precisione

- C2 arricchimento professionale pure a seguito di interventi formativi
- C3 capacità adattamento operativo a contesto, flessibilità, cambiamento
- C4 orientamento utenza e collaborazione nell'ufficio e tra uffici
- C5 capacità organizzativa a proporre soluzioni innovative
- C6 ulteriore autonomia operativa e capacità assunzione responsabilità
- C7 capacità individuale di valutazione dei propri collaboratori

Essendo 7 i parametri di giudizio, il punteggio massimo risulta pari a 21 e il Risultato del comportamento organizzativo (C_{organizzativo}) è determinato dalla seguente formula

$$C_{\text{organizzativo}} = (C_1 + C_2 + C_3 + C_4 + C_5 + C_6 + C_7) * 100 / 21$$

Scheda di valutazione

La rappresentazione della valutazione di ciascun dipendente e nello specifico dei dipendenti responsabili di Ufficio e Titolari di Elevata Qualificazione avviene attraverso la compilazione della scheda con al quale sono assegnati gli obiettivi ad inizio del ciclo della performance. Nella stessa sono riportati:

- Il risultato ottenuto dall'ente per gli obiettivi di OUTPUT ($R_{\text{out}} = A1$);
- Il risultato ottenuto dall'ente per gli obiettivi TRASVERSALI ($R_{\text{trv}} = A2$);
- Il risultato individuale del dipendente relativamente agli obiettivi che gli sono stati assegnati sia INDIVIDUALI - B1 che di GRUPPO -B2 ($R_{\text{ind}} = B1+B2$);
- Il risultato del COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO ($C_{\text{organizzativo}} = C$)

La somma dei vari risultati ottenuti porta alla valutazione del dipendente, valutazione che viene ricondotta a giudizi sintetici (eccellente, ottimo, buono, discreto, insufficiente).

Seguono il modello di scheda, le valutazioni dei responsabili degli Uffici e la valutazione sintetica degli stessi.

VALUTATO		VALUTAZIONE				
Ufficio	Nome Ufficio	Sezione	Peso (a)	Valore ottenuto (b)	Valore pesato (a*b)	Risultato
Cognome	-----	Obiettivi Output (A1)	30%	Valore ottenuto da PQPO	A1	
Nome	-----	Obiettivi Trasversali (A2)	30%	Valore Ottenuto da PQPO	A2	
Matricola	Codice matricola	Individ. E Programmi (B1-B2)	40%	Valore Ottenuto (B1-B2)	(B1-B2)	Somma (a1;A2;B1-B2)
		Comportamento (C)		96,67%		24,2
				TOTALE VALUTAZIONE		99,2

SEZIONE B1 - OBIETTIVI (MONOFASE e PLURIFASE)

ATTIVITA'		INDICATORE			ESITO	
CODICE	Descrizione sintetica	Peso	Target	Indic.	Output	Consunt
PQPO 01	Descrizione 1	p1%	Target PQPO 01	Indicatore PQPO 01	Ris (Pqpo 01)	=Peso*Ris
PQPO 02	Descrizione 2	p2%	Target PQPO 02	Indicatore PQPO 02	Ris (Pqpo 02)	=Peso*Ris
PQPO 03	Descrizione 3	p3%	Target PQPO 03	Indicatore PQPO 03	Ris (Pqpo 03)	=Peso*Ris
OB 01	Descrizione 4	p4%	Target OB 01	Indicatore OB 01	Ris (OB 01)	=Peso*Ris
OB 02	Descrizione 5	p5%	Target OB 02	Indicatore OB 02	Ris (OB 01)	=Peso*Ris
OB 03	Descrizione 6	p6%	Target OB 02	Indicatore OB 03	Ris (OB 01)	=Peso*Ris
Crono 01	Descrizione 7	p7%	vd. Crono 01		Ris (crono01)	=Peso*Ris
		100,0%			Punteggio Complessivo	B1=(somma)

Sezione B2 - OBIETTIVI di GRUPPO (Eventuali)

ATTIVITA'		INDICATORE			ESITO	
CODICE	Descrizione sintetica	Peso	Target	Indic.	Output	Consunt
Gruppo ...						
		0%	Punteggio complessivo			B2=(somma)
totale OBIETTIVI MONOFASE, PLURIFASE E DI GRUPPO	100,0%		(B1-B2) = (B1 +B2)			

Sezione C - Comportamenti Professionali e Organizzativi

Elemento di valutazione	Applicabili alle varie aree (punt. 0 - 3)	valutazione	percentuale	ESITO
Impegno, qualità, precisione prestazione individuale complessiva	EQ, Funzionari, Istruttori, Operatori	(valutazione da 0 a 3)	=Val/3*100	=Val/3*100
Arricchimento professionale pure a seguito di interventi formativi	EQ, Funzionari, Istruttori, Operatori	(valutazione da 0 a 3)	=Val/3*100	=Val/3*100
Capacità adattamento operativo a contesto, flessibilità, cambiamento	EQ, Funzionari, Istruttori, Operatori	(valutazione da 0 a 3)	=Val/3*100	=Val/3*100
Orientamento utenza e collaborazione nell'ufficio e tra uffici	EQ, Funzionari, Istruttori, Operatori	(valutazione da 0 a 3)	=Val/3*100	=Val/3*100
Capacità organizzativa a proporre soluzioni innovative	EQ, Funzionari, Istruttori	(valutazione da 0 a 3)	=Val/3*100	=Val/3*100
Ulteriore autonomia operativa e capacità assunzione responsabilità	EQ, Funzionari	(valutazione da 0 a 3)	=Val/3*100	=Val/3*100
Capacità Individuale di valutazione dei propri collaboratori	EQ	(valutazione da 0 a 3)	=Val/3*100	=Val/3*100
			TOTALE	C =valor medio

Schede di valutazione titolari di Elevata Qualificazione

(il dipendente è individuato attraverso il numero di matricola)

VALUTATO			VALUTAZIONE				
Ufficio	Affari Amministrativi e Contabili		Sezione	Peso	Valore ottenuto	Valore pesato	Risultato
Cognome	----- Nome ----- Matricola 46	Categoria EQ	Obiettivi Output (A1)	30%	100,00%	30	75,0
			Obiettivi Trasversali (A2)	30%	100,00%	30	
			Individ. E Programmi (B1-B2)	40%	100,00%	40	
			Comportamento (C)		96,67%		24,2
					TOTALE VALUTAZIONE		99,2

SEZIONE B1 - OBIETTIVI (MONOFASE e PLURIFASE)

ATTIVITA'		INDICATORE			ESITO	
CODICE	Descrizione sintetica	Peso	Target	Indic.	Output	Consunt
PQPO 1.1	Gradimento della visita attraverso il nuovo "customer satisfaction"	10%	78%	Giud. Positivi/giud Racc.	100%	10%
PQPO 3.1	Realizzazione misure di natura organizzativa in tema di trasparenza	10%	100%	Misure att./misure prev.	100%	10%
PQPO 3.2	Realizzazione delle misure di natura organizzativa per anticorruzione	10%	100%	Misure att./misure prev.	100%	10%
PQPO 4.1 b	Attuazione del piano d'azione della CETS	5%	88%	Risorse ut./Risorse prev.	100%	5%
OB 6	Tempestività elaborazione definitiva bilanci	25%	>60%	Tot. gg. Prev./Tot. gg. Imp.	100%	25%
OB 7	Riduzione tempi pagamento fornitori e soggetti terzi	10%	<30	ind. temp. Pag. (ITP)	100%	10%
PQPO 1.2	Organizzare "calendario eventi" annuale	5%	vd. Crono PQPO 1.2			100%
Crono 3	Perfezionamento e implementazione sito web istituzionale	5%	vd. Crono 3			100%
Crono 4	Monitoraggio della performance individuale personale del comparto	20%	vd. Crono 4			100%
		100,0%	Punteggio Complessivo			100,00%

Sezione B2 - OBIETTIVI di GRUPPO (Eventuali)

ATTIVITA'		INDICATORE			ESITO	
CODICE	Descrizione sintetica	Peso	Target	Indic.	Output	Consunt
Gruppo ...						
		0%	Punteggio complessivo			0,00%

totale OBIETTIVI MONOFASE, PLURIFASE E DI GRUPPO

100,0% 100,00%

Sezione C - Comportamenti Professionali e Organizzativi

Elemento di valutazione	Applicabili alle varie aree (punt. 0 - 3)	valutazione	percentuale	ESITO
Impegno, qualità, precisione prestazione individuale complessiva	EQ, Funzionari, Istruttori, Operatori	2,9	97%	96,67%
Arricchimento professionale pure a seguito di interventi formativi	EQ, Funzionari, Istruttori, Operatori	2,9	97%	96,67%
Capacità adattamento operativo a contesto, flessibilità, cambiamento	EQ, Funzionari, Istruttori, Operatori	2,9	97%	96,67%
Orientamento utenza e collaborazione nell'ufficio e tra uffici	EQ, Funzionari, Istruttori, Operatori	2,9	97%	96,67%
Capacità organizzativa a proporre soluzioni innovative	EQ, Funzionari, Istruttori	2,9	97%	96,67%
Ulteriore autonomia operativa e capacità assunzione responsabilità	EQ, Funzionari	2,9	97%	96,67%
Capacità individuale di valutazione dei propri collaboratori	EQ	2,9	97%	96,67%
			TOTALE	96,67%

VALUTATO		VALUTAZIONE				
Ufficio	Interventi nel Parco	Sezione	Peso	Valore ottenuto	Valore pesato	Risultato
Cognome	-----	Obiettivi Output (A1)	30%	100,00%	30	75,0
Nome	-----	Obiettivi Trasversali (A2)	30%	100,00%	30	
Matricola	10	Individ. E Programmi (B1-B2)	40%	100,00%	40	
		Comportamento (C)		96,67%		24,2
		Categoria EQ		TOTALE VALUTAZIONE		99,2

SEZIONE B1 - OBIETTIVI (MONOFASE e PLURIFASE)

ATTIVITA'		INDICATORE			ESITO	
CODICE	Descrizione sintetica	Peso	Target	Indic.	Output	Consunt
PQPO 1.1	Gradimento della visita attraverso il nuovo "customer satisfaction"	10%	78%	Giud. Positivi/giud Racc.	100%	10%
PQPO 3.1	Realizzazione misure di natura organizzativa in tema di trasparenza	10%	100%	Misure att./misure prev.	100%	10%
PQPO 3.2	Realizzazione delle misure di natura organizzativa per anticorruzione	10%	100%	Misure att./misure prev.	100%	10%
PQPO 4.1.a	Attuazione del piano d'azione della CETS	5%	98%	Azioni prev. /azioni Att.	100%	5%
OB 7	Riduzione tempi pagamento fornitori e soggetti terzi	10%	< 30	ind. temp. Pag. (ITP)	100%	10%
OB 8	Attuazione piano Investimenti	25%	100%	Finanz. Liq./Finanz. Prev.	100%	25%
PQPO 1.2	Organizzare "calendario eventi" annuale	10%	vd. Crono PQPO 1		100%	10%
Crono 1	Miglioramento gestionale della Geopark Farm di Bosa	20%	vd. Crono 1		100%	20%
		100,0%	Punteggio Complessivo			100,00%

Sezione B2 - OBIETTIVI di GRUPPO (Eventuali)

ATTIVITA'		INDICATORE			ESITO	
CODICE	Descrizione sintetica	Peso	Target	Indic.	Output	Consunt
Gruppo ...						
		0%	Punteggio complessivo			0,00%

totale OBIETTIVI MONOFASE, PLURIFASE E DI GRUPPO

100,0%

100,00%

Sezione C - Comportamenti Professionali e Organizzativi

Elemento di valutazione	Applicabili alle varie aree (punt. 0 - 3)	valutazione	percentuale	ESITO
Impegno, qualità, precisione prestazione individuale complessiva	EQ, Funzionari, Istruttori, Operatori	2,9	97%	96,67%
Arricchimento professionale pure a seguito di interventi formativi	EQ, Funzionari, Istruttori, Operatori	2,9	97%	96,67%
Capacità adattamento operativo a contesto, flessibilità, cambiamento	EQ, Funzionari, Istruttori, Operatori	2,9	97%	96,67%
Orientamento utenza e collaborazione nell'ufficio e tra uffici	EQ, Funzionari, Istruttori, Operatori	2,9	97%	96,67%
Capacità organizzativa a proporre soluzioni innovative	EQ, Funzionari, Istruttori	2,9	97%	96,67%
Ulteriore autonomia operativa e capacità assunzione responsabilità	EQ, Funzionari	2,9	97%	96,67%
Capacità individuale di valutazione dei propri collaboratori	EQ	2,9	97%	96,67%
			TOTALE	96,67%

VALUTATO		VALUTAZIONE				
Ufficio	Pianificazione Territoriale	Sezione	Peso	Valore ottenuto	Valore pesato	Risultato
Cognome	-----	Obiettivi Output (A1)	30%	100,00%	30	75,0
Nome	-----	Obiettivi Trasversali (A2)	30%	100,00%	30	
Matricola	34 (dal 1 aprile 2024 al 31 dicembre 2024)	Individ. E Programmi (B1-B2)	40%	100,00%	40	
	livello EQ	Comportamento		96,67%		24,2
				TOTALE VALUTAZIONE		99,2

SEZIONE B1 - OBIETTIVI (MONOFASE e PLURIFASE)						
ATTIVITA'		INDICATORE			ESITO	
CODICE	Descrizione sintetica	Peso	Target	Indic.	Output	Consunt
PQPO 1.1	Gradimento della visita attraverso il nuovo "customer satisfaction"	10%	78%	Giud. Positivi/giud Racc.	100%	10%
PQPO 3.1	Realizzazione misure di natura organizzativa in tema di trasparenza	10%	100%	Misure att./misure prev.	100%	10%
PQPO 3.2	Realizzazione delle misure di natura organizzativa per anticorruzione	10%	100%	Misure att./misure prev.	100%	10%
OB 2	Attività di controllo presso le aree di taglio	20%	100%	Contr. Eff./Richieste Perv.	100%	20%
OB 3	Attività di controllo presso siti di cava	20%	70%	Contr. Eff./Piani Colt. Perv.	100%	20%
OB 7	Riduzione tempi pagamento fornitori e soggetti terzi	10%	< 30	ind. temp. Pag. (ITP)	100%	10%
PQPO 1.2	Organizzare "calendario eventi" annuale	10%	vd. Crono PQPO		100%	10%
PQPO 2.1	Prosecuzione redazione del Piano Integrato per il parco	10%	vd. Crono PQPO ...		100%	10%
		100,0%	Punteggio Complessivo			100,00%

Sezione B2 - OBIETTIVI di GRUPPO (Eventuali)						
ATTIVITA'		INDICATORE			ESITO	
CODICE	Descrizione sintetica	Peso	Target	Indic.	Output	Consunt
Gruppo ...						
		0%	Punteggio complessivo			0,00%

totale OBIETTIVI MONOFASE, PLURIFASE E DI GRUPPO **100,0%** **100,00%**

Sezione C - Comportamenti Professionali e Organizzativi						
Elemento di valutazione	Applicabili alle varie aree (punt. 0 - 3)			valutazione	percentuale	ESITO
Impegno, qualità, precisione prestazione individuale complessiva	EQ, Funzionari, Istruttori, Operatori			2,9	97%	96,67%
Arricchimento professionale pure a seguito di interventi formativi	EQ, Funzionari, Istruttori, Operatori			2,9	97%	96,67%
Capacità adattamento operativo a contesto, flessibilità, cambiamento	EQ, Funzionari, Istruttori, Operatori			2,9	97%	96,67%
Orientamento utenza e collaborazione nell'ufficio e tra uffici	EQ, Funzionari, Istruttori, Operatori			2,9	97%	96,67%
Capacità organizzativa a proporre soluzioni innovative	EQ, Funzionari, Istruttori			2,9	97%	96,67%
Ulteriore autonomia operativa e capacità assunzione responsabilità	EQ, Funzionari			2,9	97%	96,67%
Capacità Individuale di valutazione dei propri collaboratori	EQ			2,9	97%	96,67%
						TOTALE 96,67%

VALUTATO		VALUTAZIONE				
Ufficio	Valorizzazione Territoriale	Sezione	Peso	Valore ottenuto	Valore pesato	Risultato
Cognome	-----	Obiettivi Output (A1)	30%	100,00%	30	75,0
Nome	-----	Obiettivi Trasversali (A2)	30%	100,00%	30	
Matricola	11	Individ. E Programmi (B1-B2)	40%	100,00%	40	
		Comportamento (C)		96,67%		24,2
				TOTALE VALUTAZIONE		99,2

SEZIONE C1 - OBIETTIVI (MONOFASE e PLURIFASE)

ATTIVITA'		INDICATORE			ESITO	
CODICE	Descrizione sintetica	Peso	Target	Indic.	Output	Consunt
PQPO 1.1	Gradimento della visita attraverso il nuovo "customer satisfaction"	10%	78%	Giud. Positivi/giud Racc.	100%	10%
PQPO 3.1	Realizzazione misure di natura organizzativa in tema di trasparenza	10%	100%	Misure att./misure prev.	100%	10%
PQPO 3.2	Realizzazione delle misure di natura organizzativa per anticorruzione	10%	100%	Misure att./misure prev.	100%	10%
PQPO 4.1.a	Attuazione del piano d'azione della CETS	5%	98%	Azioni prev. /azioni Att.	100%	5%
PQPO 4.1.b	Attuazione del piano d'azione della CETS	10%	88%	Risorse ut./Risorse prev.	100%	10%
OB 1	Realizzazione di iniziative ed attività anche proposte da altri soggetti	5%	90%	Risorse Util./ Risorse prev.	100%	5%
OB 7	Riduzione tempi pagamento fornitori e soggetti terzi	10%	< 30	ind. temp. Pag. (ITP)	100%	10%
PQPO 1.2	Organizzare "calendario eventi" annuale	15%	vd. Crono PQPO		100%	15%
PQPO 1.3	Organizzazione di un seminario/convegno con gli altri parchi regionali	5%	vd. Crono PQPO		100%	5%
Crono 5	Organizzazione e realizzazione visita ispettiva dei valutatori CETS	20%	vd. Crono 5		100%	20%
		100,0%		Punteggio Complessivo	100,00%	

Sezione C2 - OBIETTIVI di GRUPPO (Eventuali)

ATTIVITA'		INDICATORE			ESITO	
CODICE	Descrizione sintetica	Peso	Target	Indic.	Output	Consunt
Gruppo ...						
		0%	Punteggio complessivo			0,00%
totale OBIETTIVI MONOFASE, PLURIFASE E DI GRUPPO		100,0%	100,00%			

Sezione B - Comportamenti Professionali e Organizzativi

Elemento di valutazione	Applicabili alle varie aree (punt. 0 - 3)	valutazione	percentuale	ESITO
Impegno, qualità, precisione prestazione individuale complessiva	EQ, Funzionari, Istruttori, Operatori	2,9	97%	96,67%
Arricchimento professionale pure a seguito di interventi formativi	EQ, Funzionari, Istruttori, Operatori	2,9	97%	96,67%
Capacità adattamento operativo a contesto, flessibilità, cambiamento	EQ, Funzionari, Istruttori, Operatori	2,9	97%	96,67%
Orientamento utenza e collaborazione nell'ufficio e tra uffici	EQ, Funzionari, Istruttori, Operatori	2,9	97%	96,67%
Capacità organizzativa a proporre soluzioni innovative	EQ, Funzionari, Istruttori	2,9	97%	96,67%
Ulteriore autonomia operativa e capacità assunzione responsabilità	EQ, Funzionari	2,9	97%	96,67%
Capacità individuale di valutazione dei propri collaboratori	EQ	2,9	97%	96,67%
			TOTALE	96,67%

VALUTATO		VALUTAZIONE				
Ufficio	Vigilanza e Gestione della Natura	Sezione	Peso	Valore ottenuto	Valore pesato	Risultato
Cognome	-----	Individ. E Programmi (B1-B2)	Obiettivi Output (A1)	30%	100,00%	30
Nome	-----		Obiettivi Trasversali (A2)	30%	100,00%	30
Matricola	6		Individ. E Programmi (B1-B2)	40%	100,00%	40
			Comportamento (C)		96,67%	24,2
					TOTALE VALUTAZIONE	99,2

SEZIONE B1 - OBIETTIVI (MONOFASE e PLURIFASE)

ATTIVITA'		INDICATORE			ESITO	
CODICE	Descrizione sintetica	Peso	Target	Indic.	Output	Consunt
PQPO 1.1	Gradimento della visita attraverso il nuovo "customer satisfaction"	10%	78%	Giud. Positivi/giud Racc.	100%	10%
PQPO 3.1	Realizzazione misure di natura organizzativa in tema di trasparenza	10%	100%	Misure att./misure prev.	100%	10%
PQPO 3.2	Realizzazione delle misure di natura organizzativa per anticorruzione	10%	100%	Misure att./misure prev.	100%	10%
OB 4	Attività di controllo corretto svolgimento dell'attività estrattiva	25%	> 14	Controlli effettuati	100%	25%
OB 5	Indagini sulla presenza e consistenza di popolazioni animali nel parco	15%	>13	Num Transetti Eff.	100%	15%
OB 7	Riduzione tempi pagamento fornitori e soggetti terzi	5%	< 30	ind. temp. Pag. (ITP)	100%	5%
PQPO 1.2	Organizzare "calendario eventi" annuale	5%	vd. Crono PQPO 1.2		100%	5%
Crono 2	Verifica di conformità e valutazione di efficacia sulla segnaletica	20%	vd. Crono 2		100%	20%
		100,0%	Punteggio Complessivo			100,00%

Sezione B2 - OBIETTIVI di GRUPPO (Eventuali)

ATTIVITA'		INDICATORE			ESITO	
CODICE	Descrizione sintetica	Peso	Target	Indic.	Output	Consunt
Gruppo ...						
		0%	Punteggio complessivo			0,00%
totale OBIETTIVI MONOFASE, PLURIFASE E DI GRUPPO	100,0%	100,00%				

Sezione C - Comportamenti Professionali e Organizzativi

Elemento di valutazione	Applicabili alle varie aree (punt. 0 - 3)	valutazione	percentuale	ESITO
Impegno, qualità, precisione prestazione individuale complessiva	EQ, Funzionari, Istruttori, Operatori	2,9	97%	97%
Arricchimento professionale pure a seguito di interventi formativi	EQ, Funzionari, Istruttori, Operatori	2,9	97%	97%
Capacità adattamento operativo a contesto, flessibilità, cambiamento	EQ, Funzionari, Istruttori, Operatori	2,9	97%	97%
Orientamento utenza e collaborazione nell'ufficio e tra uffici	EQ, Funzionari, Istruttori, Operatori	2,9	97%	97%
Capacità organizzativa a proporre soluzioni innovative	EQ, Funzionari, Istruttori	2,9	97%	97%
Ulteriore autonomia operativa e capacità assunzione responsabilità	EQ, Funzionari	2,9	97%	97%
Capacità individuale di valutazione dei propri collaboratori	EQ	2,9	97%	97%
			TOTALE	96,67%

VALUTATO		VALUTAZIONE				
Ufficio	Pianificazione Territoriale	Sezione	Peso	Valore ottenuto	Valore pesato	Risultato
Cognome	-----	Obiettivi Output (A1)	30%	100,00%	30	75,0
Nome	-----	Obiettivi Trasversali (A2)	30%	100,00%	30	
Matricola	16 (dal 1 gennaio 2024 al 31 marzo 2024)	Individ. E Programmi (B1-B2)	40%	100,00%	40	
	livello EQ	Comportamento		96,67%	24,2	
				TOTALE VALUTAZIONE	99,2	

SEZIONE B1 - OBIETTIVI (MONOFASE e PLURIFASE)

ATTIVITA'		INDICATORE			ESITO	
CODICE	Descrizione sintetica	Peso	Target	Indic.	Output	Consunt
PQPO 1.1	Gradimento della visita attraverso il nuovo "customer satisfaction"	10%	78%	Giud. Positivi/giud Racc.	100%	10%
PQPO 3.1	Realizzazione misure di natura organizzativa in tema di trasparenza	10%	100%	Misure att./misure prev.	100%	10%
PQPO 3.2	Realizzazione delle misure di natura organizzativa per anticorruzione	10%	100%	Misure att./misure prev.	100%	10%
OB 2	Attività di controllo presso le aree di taglio	20%	100%	Contr. Eff./Richieste Perv.	100%	20%
OB 3	Attività di controllo presso siti di cava	20%	70%	Contr. Eff./Piani Colt. Perv.	100%	20%
OB 7	Riduzione tempi pagamento fornitori e soggetti terzi	10%	< 30	ind. temp. Pag. (ITP)	100%	10%
PQPO 1.2	Organizzare "calendario eventi" annuale	10%	vd. Crono PQPO		100%	10%
PQPO 2.1	Prosecuzione redazione del Piano Integrato per il parco	10%	vd. Crono PQPO ...		100%	10%
		100,0%		Punteggio Complessivo	100,00%	

Sezione B2 - OBIETTIVI di GRUPPO (Eventuali)

ATTIVITA'		INDICATORE			ESITO	
CODICE	Descrizione sintetica	Peso	Target	Indic.	Output	Consunt
Gruppo ...						
		0%	Punteggio complessivo			0,00%
totale OBIETTIVI MONOFASE, PLURIFASE E DI GRUPPO		100,0%	100,00%			

Sezione C - Comportamenti Professionali e Organizzativi

Elemento di valutazione	Applicabili alle varie aree (punt. 0 - 3)	valutazione	percentuale	ESITO
Impegno, qualità, precisione prestazione individuale complessiva	EQ, Funzionari, Istruttori, Operatori	2,9	97%	96,67%
Arricchimento professionale pure a seguito di interventi formativi	EQ, Funzionari, Istruttori, Operatori	2,9	97%	96,67%
Capacità adattamento operativo a contesto, flessibilità, cambiamento	EQ, Funzionari, Istruttori, Operatori	2,9	97%	96,67%
Orientamento utenza e collaborazione nell'ufficio e tra uffici	EQ, Funzionari, Istruttori, Operatori	2,9	97%	96,67%
Capacità organizzativa a proporre soluzioni innovative	EQ, Funzionari, Istruttori	2,9	97%	96,67%
Ulteriore autonomia operativa e capacità assunzione responsabilità	EQ, Funzionari	2,9	97%	96,67%
Capacità individuale di valutazione dei propri collaboratori	EQ	2,9	97%	96,67%
			TOTALE	96,67%

Giudizi sintetici titolari di Elevata Qualificazione

(il dipendente è individuato attraverso il numero di matricola)

Risultato della Valutazione	Prestazione (peso =75%)	Comportamento Organizzativo (peso =25%)	Valutazione Performance	Giudizio di performance
Responsabile Ufficio – MATR 46	75,00%	24,2%	99,2%	eccellente
Responsabile Ufficio – MATR 10	75,00%	24,2%	99,2%	eccellente
Responsabile Ufficio – MATR 34	75,00%	24,2%	99,2%	eccellente
Responsabile Ufficio – MATR 11	75,00%	24,2%	99,2%	eccellente
Responsabile Ufficio – MATR 6	75,00%	24,2%	99,2%	eccellente
Responsabile Ufficio – MATR 16	75,00%	24,2%	99,2%	eccellente

Il Direttore
Ing. Riccardo Gaddi