

**Parere di regolarità tecnica:**

- favorevole  
 non favorevole, per la seguente motivazione:

Il Responsabile dell'Ufficio:

- Direttore-Attività di Parco  
 Affari amministrativi e contabili  
 Interventi nel Parco  
 Pianificazione territoriale  
 Valorizzazione territoriale  
 Vigilanza e gestione della fauna

**Parere di regolarità contabile:**

- favorevole  
 non favorevole, per il seguente motivo:

Il Responsabile dell'Ufficio

- Affari amministrativi e contabili

**Estratto del processo verbale:**

letto, approvato e sottoscritto

Presidente: **Andrea Tagliasacchi**

Direttore: **Riccardo Gaddi**

**Responsabile procedimento amministrativo:**

**Pubblicazione:**

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line del sito internet del Parco ([www.parcapuane.toscana.it/albo.asp](http://www.parcapuane.toscana.it/albo.asp)), a partire dal giorno indicato nello stesso e per i 15 giorni consecutivi



**Parco Regionale delle Alpi Apuane**  
estratto dal processo verbale del  
**Consiglio direttivo**

**Deliberazione**  
**n. 30 del 4 luglio 2025**

**oggetto: Nomina del direttore dell'Ente Parco, ai sensi dell'articolo 40 della legge regionale Toscana 19 marzo 2015, n. 30. Indizione della selezione per titoli e colloquio.**

L'anno duemilaventicinque, addì 4 del mese di luglio alle ore 17:30, presso gli Uffici dell'Ente in Massa, in via Simon Musico n. 8, con possibilità di collegamento da remoto, si è riunito il Consiglio direttivo del Parco regionale delle Alpi Apuane, nominato con Decreto del Presidente del Consiglio regionale n. 3 del 27 ottobre 2023 e integrato con deliberazione del Consiglio regionale n. 19 dell'8 aprile 2025, di cui fa parte di diritto anche il Presidente del Parco, nominato con Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 185 del 7 novembre 2023

Sono presenti componenti n. 6 assenti n. 3  
(A = assente; P = presente;)

<b>Alessio Berti</b>	<b>A</b>
<b>Christian Daimo</b>	<b>A</b>
<b>Giacomo Faggioni</b>	<b>P</b>
<b>Alessia Gambassi</b>	<b>P</b>
<b>Vanessa Greco</b>	<b>A</b>
<b>Pietro Pallini</b>	<b>P</b>
<b>Andrea Tagliasacchi</b>	<b>P</b>
<b>Alessio Ulivi</b>	<b>P</b>
<b>Marco Zollini</b>	<b>P</b>

**Immediata eseguibilità del provvedimento:**

atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e succ. mod. ed integr.

presiede **Andrea Tagliasacchi**

partecipa il Direttore **Riccardo Gaddi**

## Il Consiglio direttivo

**Visti** gli artt. 19, 20 e 21 della L.R. 19 marzo 2015, n. 30 succ. mod. ed integr.;

**Visto** lo Statuto dell'Ente Parco di cui alla deliberazione del Consiglio regionale della Toscana n. 307 del 9 novembre 1999 e succ. mod. ed integr.;

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio regionale n. 3 del 27 ottobre 2023, con cui sono stati nominati i membri del Consiglio direttivo dell'Ente e la deliberazione del Consiglio regionale n. 19 dell'8 aprile 2025, relativa alla sua integrazione con un componente designato in rappresentanza delle organizzazioni sindacali dei lavoratori maggiormente diffuse sul territorio;

**Visto** il decreto del Presidente della Giunta regionale Toscana n. 185 del 7 novembre 2023, che ha nominato, in qualità di Presidente dell'Ente Parco Regionale delle Alpi Apuane, Andrea Tagliasacchi;

**Visto** l'accordo sottoscritto il 31 gennaio 2024, tra l'Ente Parco regionale delle Alpi Apuane e l'Ente Parco regionale di Migliarino, San Rossore e Massaciuccoli per la disciplina, nelle more dell'espletamento delle procedure per la nomina del successore, dell'utilizzo condiviso, temporaneo e parziale del Direttore di quest'ultimo ente, in base a quanto approvato dai rispettivi Consigli direttivi con deliberazioni n. 1 del 30 gennaio 2024 e n. 6 del 29 gennaio 2024;

**Visto** l'art. 40 della legge regionale 30/2015 rubricato "Direttore del parco" in base al quale:

*"1. Il presidente dell'ente parco nomina il direttore, previa selezione pubblica, nel rispetto delle disposizioni dello statuto, tra soggetti in possesso di laurea magistrale o equivalente in discipline attinenti alle competenze dell'ente parco e con documentata esperienza almeno quinquennale di direzione amministrativa, tecnica o gestionale in strutture pubbliche o private.*

*2. A seguito della nomina di cui al comma 1, il presidente stipula con il direttore un contratto di diritto privato, di durata non superiore a cinque anni e rinnovabile una sola volta.*

*3. L'ammontare del trattamento economico, onnicomprensivo, è determinato nell'atto di nomina con riferimento agli emolumenti spettanti ai dirigenti regionali di ruolo, così come definiti dalla Regione Toscana, inclusa la retribuzione di posizione e di risultato, ed è adeguato automaticamente alle modifiche cui sono soggetti i suddetti emolumenti. Gli emolumenti di riferimento sono specificati con deliberazione della Giunta regionale.*

*4. Il direttore:*

- a) attua le deliberazioni del consiglio direttivo;*
- b) dirige e coordina il personale dell'ente parco, di cui è responsabile;*
- c) sovrintende al buon andamento degli uffici e dei servizi;*
- d) predispone il piano della qualità della prestazione organizzativa, di cui all'articolo 37;*
- e) supporta il consiglio direttivo nella elaborazione degli atti di cui all'articolo 21, comma 3, lettere a), b), c), d) ed e);*
- f) supporta il presidente nell'esercizio delle sue funzioni e di quelle ad esso delegate ai sensi dell'articolo 21;*
- g) esercita le attività di cui all'articolo 4, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche), nel rispetto delle modalità previste dallo statuto e le altre funzioni attribuitegli dallo statuto.";*

**Visto** l'art. 16 dello Statuto del Parco la cui modifica è stata approvata con deliberazione del Consiglio regionale della Toscana n. 34 del 12 giugno 2024, secondo il quale:

*"1. È nominato dal Presidente e il suo rapporto di lavoro è regolato da contratto di diritto privato della durata non superiore a cinque (5) anni, rinnovabile una sola volta.*

*2. Il Consiglio direttivo indice una selezione pubblica, per titoli integrati da colloquio, tra candidati in possesso di laurea magistrale o equivalente in discipline attinenti alle competenze dell'Ente parco e con*

*documentata esperienza almeno quinquennale di direzione amministrativa, tecnica o gestionale in strutture pubbliche o private.*

*3. La selezione di cui al comma precedente, è volta ad accertare l'esperienza professionale e la qualificazione scientifica dei candidati in materia di direzione, di tutela, valorizzazione e gestione del patrimonio ambientale, con particolare riferimento a realtà omogenee rispetto a quella del Parco delle Alpi Apuane.*

*4. Il Direttore:*

- a) è il datore di lavoro dell'Ente; dirige e coordina il personale dell'Ente parco, di cui è responsabile, e sovrintende al buon andamento degli Uffici e dei servizi; dirige l'Ufficio per i procedimenti disciplinari; predispose il piano della qualità della prestazione organizzativa, di cui all'art. 37 della L.R. 30/2015.*
- b) attua le deliberazioni della Comunità del Parco e del Consiglio direttivo; partecipa alle sedute degli stessi organi, curando la stesura dei processi verbali; supporta il Consiglio direttivo nella elaborazione degli atti di cui all'art. 21, comma 3, lettere a), b), c), d) ed e) della L.R. 30/2015; supporta il Presidente nell'esercizio delle sue funzioni e di quelle ad esso delegate ai sensi dell'art. 21 della L.R. 30/2015.*
- c) presiede le commissioni di gara e di concorso; ha la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso; stipula i contratti;*
- d) provvede all'adeguamento dell'orario di servizio e di apertura al pubblico degli Uffici, tenendo conto della specifica realtà territoriale, nonché all'articolazione dell'orario contrattuale di lavoro;*
- e) rilascia attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;*
- f) svolge qualsiasi altro compito di gestione stabilito nel proprio contratto di lavoro o specificamente delegato dagli Organi, esercitando le attività di cui all'art. 4, comma 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.*

*5. Il ruolo è incompatibile con qualsiasi altra attività di lavoro autonomo e subordinato”;*

**Preso atto** della modifica dell'art. 12 “*Nome speciali per la selezione del Direttore*” del “*Regolamento sull'organizzazione dell'Ente Parco*” con deliberazione del Consiglio direttivo n. 15 del 28 aprile 2025, secondo il quale:

*“1. Per la nomina del Direttore, Il Consiglio direttivo indice una selezione pubblica, per titoli e colloquio.*

*2. Possono partecipare candidati*

- a. in possesso di laurea magistrale o equivalente in discipline attinenti alle competenze dell'ente parco previste dall'art. 40 “Direttore del parco” della legge regionale 19 marzo 2015, n. 30,*
- b. che abbiano conseguito una particolare capacità professionale, culturale o scientifica, desumibile da concrete esperienze di lavoro di durata almeno quinquennale maturate in posizioni dirigenziali o nell'area più elevata del sistema di classificazione previsto dal CCNL di riferimento in enti pubblici, o in analoghe posizioni presso enti pubblici economici o aziende private.*

*3. La selezione del Direttore è volta ad accertare l'esperienza professionale e la qualificazione scientifica dei candidati in materia di direzione, di tutela, valorizzazione e gestione del patrimonio ambientale, con particolare riferimento a realtà omogenee rispetto a quella del Parco delle Alpi Apuane.*

*4. Le esperienze di lavoro che devono essere dettagliate nel curriculum allegato alla domanda del candidato devono in particolare riguardare:*

- a. documentata esperienza in campo gestionale con particolare riferimento agli aspetti amministrativi e contabili;*
- b. documentata esperienza nella organizzazione e gestione delle risorse umane;*
- c. documentata esperienza nella gestione di programmi e progetti di marketing territoriale;*
- d. documentata esperienza nella manutenzione, sorveglianza e gestione del territorio, dell'ambiente e del paesaggio.*

5. L'Unità organizzativa dell'ente parco con competenza per gli AAGG amministrativi, procede all'istruttoria delle domande dei candidati sulla base di quanto dichiarato e contenuto nella domanda di partecipazione e trasmette la propria istruttoria al Presidente.

6. Il Presidente individua e nomina una commissione tecnica composta da tre membri, oltre un segretario verbalizzante, con apposito provvedimento quale supporto per la valutazione comparativa dei curricula. La Commissione sulla base dell'elenco dei candidati ammessi trasmesso dall'Unità organizzativa di cui al punto precedente, valutati i curricula ed effettuato il colloquio per ciascun candidato, individua una rosa di tre candidati ritenuti maggiormente idonei a ricoprire il ruolo di direttore, e la trasmette al Presidente. Nel caso in cui non vi siano candidati ritenuti idonei in misura pari o superiore a tre, non si potrà dar luogo all'individuazione del candidato vincitore.

7. Il Presidente individua il soggetto da nominare tra la rosa di nominativi trasmessi dalla Commissione tecnica con proprio provvedimento.”;

**Considerato** che con la deliberazione della Giunta regionale Toscana n. 165 del 19 febbraio 2024 è stato approvato il Documento di indirizzo degli enti parco regionali per l'annualità 2024 che prevede tra gli indirizzi specifici per l'Ente Parco delle Alpi Apuane l'individuazione del nuovo direttore;

**Visto** il Piano integrato di attività e organizzazione – PIAO 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio direttivo n. 4 del 30 gennaio 2025;

**Visto** il parere tecnico favorevole, espresso dalla direzione dell'ente, di cui al frontespizio della presente deliberazione;

**Esaminata** la proposta e ritenuta la stessa meritevole di approvazione,

**A voti unanimi e tutti favorevoli, espressi nelle forme di legge,**

#### **delibera**

- a) di indire, in base a quanto previsto dall'articolo 40 della legge regionale Toscana 30/2015, all'articolo dello Statuto dell'ente e all'articolo 12 del “Regolamento sull'organizzazione dell'Ente Parco” una selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata alla nomina del Direttore dell'Ente Parco delle Alpi Apuane e approvare l'”Avviso di selezione pubblica finalizzata alla nomina del Direttore del Parco” di cui all'allegato “A” alla presente deliberazione;
- b) di dare mandato all'Ufficio *Affari amministrativi e contabili* di procedere alla pubblicazione dell'avviso di selezione sul portale “InPA” oltre che nella sezione “Bandi di concorso, selezioni e procedure comparative” dell'area “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale;

#### **delibera**

altresì – a voti unanimi e tutti favorevoli – data l'urgenza di provvedere, l'immediata eseguibilità del presente provvedimento.

Contro il presente provvedimento è ammesso il ricorso in opposizione da presentare all'organo che lo ha adottato entro 30 giorni. E' fatta salva comunque, la possibilità di ricorrere o per via giurisdizionale al TAR della Regione Toscana o per via straordinaria al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 e 120 giorni, ai sensi di legge.

“A” Avviso di selezione pubblica finalizzata alla nomina del Direttore del Parco

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA FINALIZZATA ALLA NOMINA DEL DIRETTORE DEL PARCO**

**ARTICOLO 1**

**Oggetto della selezione**

1. L'Ente Parco Regionale Alpi Apuane indice una selezione pubblica, mediante valutazione comparativa di curricula professionali e colloquio, per la nomina del Direttore del Parco, ai sensi dell'articolo 40, comma 1, della Legge regionale toscana 19 marzo 2015, n.30 e s.m.i..
2. Le modalità di partecipazione alla selezione e quelle di svolgimento della stessa sono disciplinate dal presente avviso e per quanto non espressamente previsto dalla legge regionale toscana 19 marzo 2015, n.30, dallo Statuto dell'Ente e dal Regolamento sull'organizzazione dell'ente Parco
3. L'Ente Parco Regionale Alpi Apuane garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.
4. L'ente si riserva di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento con atto motivato il presente avviso di selezione.

**ARTICOLO 2**

**Trattamento economico e giuridico**

1. I rapporti tra l'Ente Parco ed il Direttore sono regolati con contratto di diritto privato di durata non superiore a cinque anni, rinnovabile una sola volta. Il trattamento economico, onnicomprensivo, è determinato nell'atto di nomina con riferimento agli emolumenti, specificati con deliberazione della Giunta regionale, spettanti ai dirigenti regionali di ruolo, inclusa la retribuzione di posizione e di risultato, ed è adeguato automaticamente alle modifiche cui sono soggetti i suddetti emolumenti.
2. Il Direttore del Parco esercita le funzioni previste dall'articolo 40 comma 4 della Legge regionale 19 marzo 2015, n.30, dallo Statuto e dal Regolamento sull'organizzazione dell'ente Parco.
3. L'incarico di Direttore è incompatibile con ogni altro ufficio e con qualsiasi altra attività di lavoro autonomo e subordinato.

**ARTICOLO 3**

**Requisiti per la partecipazione**

1. Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
  - a. in possesso di laurea magistrale o equivalente in discipline attinenti alle competenze dell'ente parco previste dall'art. 40 "Direttore del parco" della legge regionale 19 marzo 2015, n. 30. Per i titoli conseguiti presso uno Stato estero è richiesto il possesso, entro i termini di scadenza del presente bando, dell'apposito provvedimento di riconoscimento (equipollenza) da parte delle autorità competenti, ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.lgs. 165/2001.
  - b. aver conseguito una particolare capacità professionale, culturale o scientifica, desumibile da concrete esperienze di lavoro di durata almeno quinquennale maturate in posizioni dirigenziali o nell'area più elevata del sistema di classificazione previsto dal CCNL di riferimento in enti pubblici, o in analoghe posizioni presso enti pubblici economici o aziende private.
  - c. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli stati membri dell'Unione Europea o status ad essa equiparato ai sensi dell'art. 38 D.lgs. n.165/2001 in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del D.P.C.M.

7 febbraio 1994 n. 174;

- d. godimento dei diritti civili e politici;
  - e. se cittadini italiani, iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime
  - f. essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i candidati soggetti all'obbligo medesimo nati entro il 31.12.1985);
  - g. non essere stati dichiarati destituiti, decaduti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti o per persistente insufficiente rendimento;
  - h. non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione e non essere stati o attualmente essere sottoposti a misure di prevenzione che, secondo la normativa vigente, escludano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. In caso contrario, devono essere indicate le condanne penali riportate e/o i procedimenti penali pendenti dei quali deve essere specificata la natura;
  - i. idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione; l'Amministrazione, nell'ambito della sorveglianza sanitaria, accerterà l'idoneità dichiarata alla mansione specifica;
  - j. di non essere collocato in quiescenza (articolo 5, comma 9, D.L. 6/7/2012, n.95 convertito in legge 7/8/2012, n.135).
2. Per poter partecipare alla selezione è inoltre necessario:
    - a. il possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata ed il possesso della patente auto di categoria B;
    - b. conoscenza della lingua inglese almeno di livello B1;
  3. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione e al momento dell'assunzione.
  4. Per difetto dei requisiti può essere disposta, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura di selezione. L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'assunzione.

#### **ARTICOLO 4**

##### **Esperienze professionali e culturali**

1. La valutazione dei curricula dei candidati ad opera del Presidente avverrà con il supporto della Commissione Tecnica da lui individuata e nominata, secondo quanto riportato all'art. 12 "*Norme speciali per la selezione del direttore*" dell'Allegato III al *Regolamento sull'Organizzazione dell'ente Parco*, e sarà finalizzata ad accertare l'esperienza professionale e culturale dei candidati.
2. Le esperienze di professionali da dettagliare nella domanda del candidato devono in particolare riguardare:
  - a. documentata esperienza in campo gestionale con particolare riferimento agli aspetti amministrativi e contabili;
  - b. documentata esperienza nella organizzazione e gestione delle risorse umane con riguardo alla qualità e quantità di personale amministrato, all'esercizio di funzioni di leadership, di autonomia e di iniziativa;
  - c. la capacità di affrontare e risolvere problematiche legate ad obiettivi assegnati dall'ente di appartenenza attraverso la gestione di progetti/programmi complessi;
  - d. documentata esperienza nella manutenzione/sorveglianza/gestione del territorio,

- dell'ambiente/paesaggio;
- e. documentata esperienza nella partecipazione a programmi e progetti di marketing territoriale;
  - f. conoscenze in materia di conservazione del patrimonio naturale e di valorizzazione del patrimonio storico;
  - g. la complessiva professionalità del candidato rispetto allo specifico incarico di Direttore.
3. In considerazione della presenza all'interno del territorio del parco delle "Aree contigue di cava", aree parco nelle quali è permessa l'attività estrattiva, sarà valutata anche l'esperienza professionale e culturale con specifico riferimento a procedimenti conseguenti a segnalazione di illeciti amministrativi o di rilevanza penale.

## **ARTICOLO 5**

### **Domanda di partecipazione e modalità di presentazione**

1. L'Avviso per la presente selezione pubblica è pubblicato nel Portale unico del reclutamento di cui all'articolo 3, comma 7, della legge 19 giugno 2019, n. 56 (di seguito Portale "InPA") e nel sito internet istituzionale dell'ente Parco.
2. Ai sensi dell'art. 35-ter del Testo unico sul Pubblico Impiego la registrazione al Portale può essere effettuata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'art. 64, commi 2-quarter e 2-nonies del D.lgs. 82/2005 "Codice dell'amministrazione digitale" (SPID/CIE/CNS/eIDAS).
3. L'iscrizione al Portale "InPA" comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.lgs. 196/2003.
4. L'avviso di selezione verrà pubblicato sul portale "InPA" **in data .....** La domanda dovrà essere presentata entro il termine perentorio di 20 giorni dal giorno della pubblicazione sul Portale "InPA", entro le ore 12 di tale giorno. Tale termine è perentorio e saranno accettate esclusivamente le domande inviate entro la scadenza dello stesso.
5. Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione alla procedura esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, compilando il format di candidatura sul Portale "InPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione sullo stesso Portale.
6. Non si terrà conto delle iscrizioni che non contengono tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione nel Portale o richieste dall'avviso. La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati entro il termine di 20 (venti) giorni decorrenti dal giorno di pubblicazione sul Portale "InPA". La procedura di presentazione della domanda prevede una modalità di registrazione delle domande pervenute, con assegnazione di un numero identificativo univoco per ciascuna delle stesse e l'attribuzione di data e orario, rilasciate al momento della sottomissione dell'istanza al sistema, anche ai fini della verifica del rispetto della scadenza del termine di presentazione delle domande. Il numero identificativo univoco attribuito dal sistema è quello che sarà utilizzato dall'ente Parco delle Alpi Apuane per tutte le comunicazioni inerenti la procedura selettiva, compresi gli avvisi con la data ed il luogo di svolgimento del colloquio ed i relativi esiti, da pubblicarsi mediante il portale "InPA" e nella sezione "Amministrazione trasparente" dell'Ente Parco all'indirizzo: [https://www.parcapuane.toscana.it/DOCUMENTI/TRASPARENZA/trasparenza\\_bandi\\_concorso.htm](https://www.parcapuane.toscana.it/DOCUMENTI/TRASPARENZA/trasparenza_bandi_concorso.htm).
7. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "InPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

8. Il candidato ha la possibilità di integrare e/o modificare la domanda di partecipazione entro la data di scadenza dei termini. Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.
9. La mancata presentazione della domanda entro il termine e secondo le indicazioni di cui ai punti precedenti comporta l'esclusione dalla procedura.
10. Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di invio della domanda e non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.
11. Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla registrazione al Portale "InPA" e/o all'inoltro della domanda di partecipazione i candidati dovranno utilizzare l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale "InPA" selezionando il pulsante "Richiedi supporto" presente sul Portale o contattando il servizio di supporto mediante mail da inviare a [inpa@funzionepubblica.it](mailto:inpa@funzionepubblica.it).
12. Per ulteriori informazioni relative alla procedura concorsuale i candidati potranno inviare una mail al seguente indirizzo: [protocollo@parcapuane.it](mailto:protocollo@parcapuane.it) indicando nell'oggetto la denominazione della presente selezione. Non è garantita la soddisfazione entro il termine di scadenza previsto per l'invio della domanda di partecipazione delle richieste inviate nei cinque giorni antecedenti il medesimo termine. Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non possono essere accettate e prese in considerazione.
13. L'Ente parco Alpi Apuane non si assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta esecuzione della procedura sul Portale o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
14. Non saranno ammesse, in quanto irricevibili, le candidature presentate con modalità diverse da quelle indicate.

## **ARTICOLO 6**

### **Contenuti della domanda**

- 1) Nella domanda di partecipazione deve essere dichiarato sotto la propria responsabilità il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'articolo 3 con l'esatta indicazione dei soggetti che detengono le informazioni necessarie al controllo di veridicità dei requisiti stessi, e riportare le seguenti indicazioni:
  - a) il nome e cognome, la data e luogo di nascita, il luogo di residenza e il codice fiscale;
  - b) l'indirizzo di posta elettronica per ogni comunicazione inerente al concorso. La variazione dei recapiti telematici dichiarati deve essere comunicata tempestivamente all'Amministrazione. Questa Amministrazione si riterrà autorizzata ad inviare eventuali comunicazioni relative alla procedura selettiva all'indirizzo mail dichiarato dal candidato nella domanda; il candidato si impegna a mantenere attivo tale canale di comunicazione;
  - c) l'eventuale possesso di titoli che conferiscono la preferenza a parità di punteggio ai sensi della normativa vigente, con specificazione dei titoli stessi;
  - d) che le dichiarazioni rese nella domanda sono documentabili.
- 2) I candidati con disabilità, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/1992, e i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) devono fare esplicita richiesta, nella domanda di partecipazione al concorso, dell'ausilio eventualmente necessario, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento del colloquio, in relazione alla propria disabilità.
- 3) A tutela del candidato gli eventuali documenti allegati devono essere inviati in formato PDF, affinché siano immutabili, facilmente leggibili e conservabili dall'Amministrazione.

- 4) Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio<sup>1</sup>. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000.
- 5) L'ammissione alla procedura selettiva è effettuata sulla base dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione. La nomina del vincitore è subordinata alla successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti, secondo quanto previsto dal successivo articolo 7.
- 6) L'Ente parco si riserva di verificare in qualsiasi momento della procedura selettiva, anche prima dello svolgimento delle prove, l'effettivo possesso dei requisiti, ammettendo alla selezione solo i candidati in possesso di tutti i requisiti richiesti e si riserva di escludere in qualunque momento della procedura di selezione i candidati per difetto dei requisiti prescritti dal bando ovvero per mancata dichiarazione degli stessi nella domanda di partecipazione. In tal caso verrà data informazione ai candidati interessati mediante apposita comunicazione di esclusione.
- 7) L'Ente parco non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da cause tecniche non imputabili ai sistemi del Portale "InPA" e/o dell'Ente parco, o per errori nell'utilizzo dei canali telematici imputabili ai candidati; né per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda o comunque imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

## **ARTICOLO 7**

### **Motivi di esclusione**

1. Costituiscono motivo di esclusione:
  - a) il mancato possesso e dichiarazione dei requisiti di cui all'articolo 3 comma 1, previsti per l'accesso, del presente Avviso;
  - b) la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse dall'inoltro telematico come sopra prescritto all'articolo 5;
  - c) la presentazione della domanda oltre il termine di scadenza dell'Avviso.

## **ARTICOLO 8**

### **Adempimenti procedurali e individuazione del Direttore**

2. L'Ufficio Affari amministrativi e contabili dell'Ente Parco procederà, a norma dell'articolo 3, all'istruttoria formale delle domande pervenute, sulla base di quanto dichiarato nelle stesse e trasmetterà al Presidente l'elenco dei candidati ammessi e i relativi curricula.
3. La Commissione tecnica è composta da tre membri individuati e nominati con apposito provvedimento del Presidente dell'Ente Parco oltre un segretario verbalizzante. La funzione della commissione è di supporto al Presidente nella valutazione comparativa dei curricula, e dei colloqui.
4. La Commissione sulla base dell'elenco dei candidati ammessi, valutati i curricula ed effettuato il colloquio per ciascun candidato, individua una rosa di tre candidati ritenuti maggiormente idonei a ricoprire il ruolo di direttore, e la trasmette al Presidente. Nel caso in cui non vi siano candidati ritenuti idonei in misura pari o superiore a tre, non si potrà dar luogo all'individuazione del candidato vincitore.
5. Per la valutazione dei curricula la Commissione avrà a disposizione 40 punti su 100 mentre sulla base del colloquio potranno essere assegnati un massimo di 60 punti su 100. L'assegnazione del punteggio è finalizzata esclusivamente alla formazione della rosa di candidati.
6. Il Presidente individua il soggetto da nominare tra la rosa di nominativi trasmessi dalla

---

<sup>1</sup>Articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Commissione tecnica con proprio provvedimento ai sensi dell'articolo 40, comma 1, della Legge regionale Toscana 19 marzo 2015, n. 30 e s.m.i..

7. Il rapporto di lavoro sarà formalizzato mediante stipula di contratto di lavoro subordinato a termine di diritto privato.
8. La valutazione operata ad esito della selezione condotta è intesa esclusivamente ad individuare il soggetto contraente legittimato alla stipulazione del contratto individuale di lavoro e non dà luogo, pertanto alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.
9. È facoltà dell'Ente Parco, comunque offrire la stipulazione del contratto a candidato diverso da quello originariamente individuato, in caso di rinuncia di quest'ultimo e nell'ambito di quelli selezionati.

## **ARTICOLO 9**

### **Accertamento dei requisiti**

1. L'accertamento dei requisiti e delle dichiarazioni rese nell'ambito della domanda e del curriculum, sarà effettuato nei confronti del solo candidato individuato per la nomina.
2. Qualora la documentazione comprovante la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione alla selezione e nel curriculum non venga fornita all'Amministrazione da parte dei soggetti titolari delle informazioni, la stessa dovrà essere prodotta direttamente dall'interessato, entro il termine che gli verrà comunicato.
3. Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emerga la non veridicità di quanto dichiarato dal candidato e nel caso in cui sia stato già sottoscritto il contratto di lavoro, il dichiarante decade dall'impiego.
4. Nel caso di dichiarazioni mendaci, gli eventuali reati saranno penalmente perseguiti.

## **ARTICOLO 10**

### **Trattamento dei dati personali**

1. Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali raccolti saranno trattati dall'Ente Parco Regionale Alpi Apuane (dati di contatto: Casa del Capitano, Fortezza di Mont'Alfonso, Castelnuovo di Garfagnana, posta certificata [parcoalpiapuane@pec.it](mailto:parcoalpiapuane@pec.it)) anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità connesse al presente procedimento e ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati e potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. I dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
2. I dati saranno comunque trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale e il/la candidato/a avrà il diritto di accedere ai propri dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi, l'aggiornamento, completamento o cancellazione di dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché di rivolgersi all'autorità Garante per proporre reclamo.
3. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, autorizza espressamente il trattamento dei propri dati. Il candidato ha il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge. Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento.
4. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà l'esclusione dalla selezione.
5. I dati conferiti non saranno comunicati ad altri soggetti se non ai sensi di legge ovvero, in caso

contrario, previo consenso del concorrente.

6. Titolare del trattamento dei dati è l'Ente Parco Regionale delle Alpi Apuane nella persona del suo legale rappresentante.

7. I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono i seguenti:

email: [dpo@parcapuane.it](mailto:dpo@parcapuane.it)

pec: [parcoalpiapuane@pec.it](mailto:parcoalpiapuane@pec.it)

## **ARTICOLO 11**

### **Norme di rinvio e disposizioni finali**

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa rinvio alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.
2. L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, di revocare, annullare, interrompere oppure rettificare la procedura selettiva, di prorogare i termini di scadenza o riaprirli quando siano chiusi, dandone tempestiva comunicazione agli interessati.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese nella presente procedura selettiva sono oggetto di controllo da parte dell'Amministrazione procedente ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.
4. La partecipazione alla selezione di cui al presente avviso comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto previsto dal bando medesimo e dalle procedure di assunzione, di organizzazione e di gestione del personale, come eventualmente modificate ed integrate.
5. Eventuali ulteriori informazioni possono essere richieste a: [protocollo@parcapuane.it](mailto:protocollo@parcapuane.it).  
tel. 0583644478

Il Presidente del Parco

*Andrea Tagliasacchi*