

**Parere di regolarità tecnica:**

- favorevole  
 non favorevole, per il seguente motivo:

.....  
Il Responsabile dell'Ufficio:

- Direttore-Attività di Parco  
 Affari amministrativi e contabili  
 Interventi nel Parco  
 Pianificazione territoriale  
 Valorizzazione territoriale  
 Vigilanza e gestione della fauna

**Parere di regolarità contabile:**

- favorevole  
 non favorevole, per il seguente motivo:

.....  
Il Responsabile dell'Ufficio:

- Affari amministrativi e contabili

**Acquisizione in economia** (affidamento diretto)  
si attesta:

- la congruità del prezzo

Il Responsabile dell'Ufficio  
che ha espresso il parere di regolarità tecnica

**Responsabile del procedimento / RUP:**  
(firma solo se persona diversa dal Responsabile del  
parere di regolarità tecnica)

- si autorizza l'impegno economico sul budget, eccedente la soglia di € 10.000, fino al limite di € 12.000  
 si autorizza l'impegno economico sul budget, eccedente lo stanziamento residuo del conto 000000, fino al 10% di quello totale, rendendo indisponibile l'importo di € 0.000,00 sul conto 000000

Il Direttore



**Parco Regionale delle Alpi Apuane**  
**Direttore-Attività di Parco**

**Determinazione dirigenziale**  
**n. 035 del 10 giugno 2025**

**oggetto: Concessione di permessi per il diritto allo studio di cui all'art. 46 del CCNL 2019-2021 del comparto "Funzioni locali" al dipendente matricola n. 46 per la partecipazione a Master universitari di II livello**

**Budget economico 2025:**

- esercizio provvisorio     schema approvato     adottato

**Piano esecutivo di gestione 2025:**

- esercizio provvisorio     schema approvato     approvato

conto/sottoconto 000000	€ 000000,00	bilancio 2025
conto/sottoconto 000000	€ 000000,00	bilancio 2025
conto/sottoconto 000000	€ 000000,00	bilancio 2025
conto/sottoconto 000000	€ 000000,00	bilancio 2025
conto/sottoconto 000000	€ 000000,00	bilancio 2025

**totale** € **000000,00**

**Verifica su centrali di committenza on line:**

convenzioni-accordi Consip/MePa/sistema "start" Regione Toscana

- si propone il ricorso allo strumento di acquisto di .....

oppure, si attesta:

- l'assenza di questa tipologia di beni o servizi  
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, ma con prestazioni diverse da quelle necessarie per l'ente [oppure: con condizioni di adesione che non soddisfano le esigenze dell'ente]  
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, con parametri qualità-prezzo da utilizzare come limite massimo per propria autonoma procedura di gara

Il Responsabile del procedimento / RUP

CIG

- impegno economico sul budget > € 5.000  
 incarico di collaborazione autonoma

**Pubblicazione:**

La presente determinazione è pubblicata all'Albo pretorio on line del sito del Parco ([www.parcapuane.toscana.it/albo.asp](http://www.parcapuane.toscana.it/albo.asp)), dalla data indicata nello stesso e per i 15 giorni consecutivi

atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e succ. mod. ed integr.

## Il Direttore

**Viste** le LL.RR. 11 agosto 1997, n. 65 e 19 marzo 2015, n. 30 e loro succ. mod. ed integr.;

**Visto** lo Statuto del Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 307 del 9 novembre 1999 e succ. mod. ed integr.;

**Visto** il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e succ. mod. ed integr., con particolare riferimento agli artt. 4 e 17;

**Visto** l'accordo sottoscritto il 31 gennaio 2024, tra l'Ente Parco regionale delle Alpi Apuane e l'Ente Parco regionale di Migliarino, San Rossore e Massaciuccoli per la disciplina, nelle more dell'espletamento delle procedure per la nomina del successore, dell'utilizzo condiviso, temporaneo e parziale del Direttore di quest'ultimo ente, in base a quanto approvato dai rispettivi Consigli direttivi con deliberazione n. 1 del 30 gennaio 2024 e n. 6 del 29 gennaio 2024;

**Visto** il *Regolamento sull'organizzazione dell'Ente Parco*, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 25 del 5 luglio 2017 e succ. mod. ed integr.;

**Visto** il C.C.N.L. 2019-2021 del comparto "Funzioni locali" del 16 novembre 2022, con particolare riferimento all'art. 46 relativo al diritto alla studio, secondo il quale *"Ai dipendenti sono concessi - in aggiunta alle attività formative programmate dall'amministrazione - permessi retribuiti, nella misura massima individuale di 150 ore per ciascun anno solare e nel limite massimo, arrotondato all'unità superiore, del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato presso ciascuna amministrazione, all'inizio di ogni anno.(...) per la partecipazione a corsi, svolti anche in modalità telematica, destinati al conseguimento di titoli di studio universitari, post-universitari, di scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, pareggiate o legalmente riconosciute, o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico e per sostenere i relativi esami"*;

**Vista** la richiesta di cui al protocollo n. 2515 del 10 giugno 2025, con la quale il dipendente a tempo pieno e indeterminato matricola n. 46 richiede la concessione dei permessi per la frequenza di Master universitari di II livello, con lezioni fruibili anche in modalità telematica sincrona, di norma, nei pomeriggi del lunedì, giovedì e del venerdì, dalle ore 15:00 alle 19:00;

**Esaminata** la documentazione e **considerato** che la concessione dei permessi rientra nel limite massimo e nelle finalità di cui all'articolo 46 del CCNL 2019-2021 e nel programma del Dipartimento della Funzione Pubblica "PA110 e lode";

**Preso atto** del parere tecnico favorevole di cui al frontespizio della presente determinazione;

### determina

- a) di concedere, per l'anno solare 2025, al dipendente a tempo pieno e indeterminato matricola n. 46, i permessi relativi al diritto allo studio previsti dall'art. 46 del CCNL 2019-2021 per la frequenza di Master universitari di II livello in materie attinenti all'attività svolta di "Esperto in Europrogettazione. Presentazione, gestione e rendicontazione di un progetto" e "Project management strategico", per l'anno accademico 2025-2026, con lezioni fruibile in modalità telematica sincrona, di norma, nei pomeriggi del lunedì, giovedì e del venerdì, dalle ore 15:00 alle ore 19:00;
- b) di trasmettere il presente provvedimento all'interessato e all'U.O. "Affari amministrativi e contabili" per l'adeguamento del gestionale per la rilevazione delle presenze/assenze ed il controllo delle modalità di fruizione in base all'art. 46, comma 9 del C.C.N.L. 2019-2021 del comparto "Funzioni locali" del 16 novembre 2022;

- c) di dare altresì atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data della firma digitale del sottoscritto.

**Il Direttore**  
***Ing. Riccardo Gaddi***

---

RG/dc file: det\_dir\_035\_25.doc