

Il Direttore

Viste le LL.RR. 11 agosto 1997, n. 65 e 19 marzo 2015, n. 30 e loro succ. mod. ed integr.;

Visto lo Statuto del Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 307 del 9 novembre 1999 e succ. mod. ed integr.;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e succ. mod. ed integr.;

Visto l'accordo sottoscritto il 31 gennaio 2024, tra l'Ente Parco regionale delle Alpi Apuane e l'Ente Parco regionale di Migliarino, San Rossore e Massaciuccoli per la disciplina, nelle more dell'espletamento delle procedure per la nomina del successore, dell'utilizzo condiviso, temporaneo e parziale del Direttore di quest'ultimo ente, in base a quanto approvato dai rispettivi Consigli direttivi con deliberazione n. 1 del 30 gennaio 2024 e n. 6 del 29 gennaio 2024;

Visto il Regolamento sull'Organizzazione dell'Ente Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 25 del 5 luglio 2017 e succ. mod. ed integr.;

Vista la richiesta del dipendente con matricole n. 53 di partecipare al corso di formazione e aggiornamento professionale "*Il social media manager nella pubblica amministrazione: profilo, ruolo e competenze alla luce delle novità del DL 25/2025*", organizzato per il 13 giugno 2025 da FORMEL Milano, in modalità FAD sincrona;

Considerato che la partecipazione a tali corsi di formazione risponde agli obblighi formativi previsti dall'art. 7 del D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137 per gli iscritti all'Albo dell'Ordine dei Giornalisti;

Considerato che la partecipazione a tali corsi di formazione riguarda l'attività istituzionale;

Ritenuta utile e necessaria la partecipazione ai corsi sopraindicati configurandosi come momento di informazione, formazione ed aggiornamento professionale, per lo specifico interesse dei temi affrontati;

Considerato che il Budget economico per il triennio 2024-2026 è stato adottato con deliberazione del Consiglio direttivo n. 9 del 22 aprile 2024 e contiene, per l'annualità 2025, le necessarie disponibilità;

Preso atto dei pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili degli Uffici competenti;

determina

- a) di autorizzare la partecipazione del dipendente matricola n. 53 al percorso formativo "*Il social media manager nella pubblica amministrazione: profilo, ruolo e competenze alla luce delle novità del DL 25/2025*", organizzato per il 13 giugno 2025 da FORMEL Milano, in modalità FAD sincrona. Il costo complessivo del corso, tenuto conto dello sconto concordato, è di € 200,00 oltre IVA al 22%, per un totale di € 244,00 (duecentoquarantaquattro/00) che sarà corrisposto dal dipendente con successivo rimborso da parte dell'Ente Parco, dietro presentazione di richiesta documentata. Le ore fruite saranno considerate ore di formazione se ricadenti in giornate lavorative.

Il Direttore
Ing. Riccardo Gaddi
