

In relazione al decreto
in oggetto:

Parere di regolarità tecnica:

si esprime parere:

☒ favorevole

☐ non favorevole, per la seguente motivazione:

.....

data della firma digitale del
Responsabile dell'Ufficio:

- ☐ Direttore-Attività di Parco
- ☒ Affari contabili e personale
- ☐ Controllo attività estrattive
- ☐ Interventi nel Parco
- ☐ Pianificazione territoriale
- ☐ Valorizzazione territoriale
- ☐ Vigilanza e gestione della fauna

Pubblicazione:

il presente decreto viene pubblicato all'Albo pretorio on line del sito internet del Parco (www.parcapuane.toscana.it), a partire dal giorno indicato nello stesso e per i 15 giorni consecutivi.

atto sottoscritto digitalmente ai sensi del
D. Lgs. 82/2005 e succ. mod. ed integr



Parco Regionale delle Alpi Apuane

Decreto del Presidente del Parco n. 13 del 29 aprile 2021

oggetto: *Proroga del rapporto di lavoro, a tempo determinato e part time al 50%, della dipendente Dott.ssa Lara Venè "Specialista nei rapporti con i media" (categoria/posizione D.1) assunta in staff agli organi di governo dell'Ente*

Il Presidente

Visto l'art. 20 della L.R. 19 marzo 2015 n. 30, recante "Norme per la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturalistico – ambientale regionale. Modifiche alla l.r. 24/1994, alla l.r. 65/1997 ed alla l.r. 10/2010", che indica le funzioni del Presidente del Parco;

Visto lo Statuto del Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 307 del 9 novembre 1999 e succ. mod. ed integr., con particolare riferimento all'art. 8, comma, 3 in cui sono indicate le funzioni del Presidente in aggiunta a quelle previste dalla L.R. sopra detta;

Visto l'art. 24, comma 2, del *Regolamento sull'organizzazione dell'Ente Parco*, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 25 del 5 luglio 2017 e succ. mod. ed integr., in cui è stabilito che il Presidente procede all'assunzione dei dipendenti da assegnare all'Ufficio di supporto agli Organi di governo, previa selezione pubblica per soli titoli, scegliendo tra i primi tre candidati della graduatoria risultati idonei, sulla base del rapporto fiduciario da instaurarsi con gli Organi di governo dell'Ente

Considerato che le funzioni attribuite dalla Legge istitutiva e dallo Statuto sono esercitate dal Presidente, come organo monocratico, con l'emanazione di atti amministrativi nella forma di decreti e ordinanze;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e succ. mod. ed integr., con particolare riferimento agli artt. 4 e 17;

Visto il *Regolamento sull'organizzazione dell'Ente Parco*, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 25 del 5 luglio 2017 e succ. mod. ed integr.;

Dato atto che con proprio decreto n. 4 del 24 aprile 2018 è stato stabilito di assumere in servizio la dott.^{ssa} Lara Venè nella categoria giuridica D.1, profilo professionale “Specialista nei rapporti con i media”, a tempo determinato e part time al 50% (18 ore settimanali) per la durata di 36 mesi (più eventuali 12) a decorrere dal 2 maggio 2018;

Vista la L.R. 8 gennaio 2009, n. 1 ad oggetto “Testo unico in materia di organizzazione e ordinamento del personale”, con particolare riferimento al combinato disposto dell’art. 44, comma 3 e dell’art. 70, comma 1, che consente, presso questo Ente dipendente della Regione, di far terminare il contratto di lavoro della dott.ssa Lara Venè alla scadenza del mandato amministrativo del relativo amministratore di riferimento, ovvero sia il Presidente del Parco;

Considerato che si rende necessario prorogare il rapporto di lavoro della dipendente detta, fino alla scadenza del mandato di Presidente, fissata al 16 novembre 2022, considerando pure il periodo di eventuale *prorogatio* delle funzioni presidenziali, comunque non superiore a quarantacinque giorni, a partire dal giorno successivo alla scadenza detta;

Considerato che di tale specifica necessità si è tenuto conto nella “*Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023*”, approvato con deliberazione del Consiglio direttivo n. 2 del 25 marzo 2021;

Visto il C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018, vigente nel tempo;

Acquisito il parere in ordine alla regolarità tecnica, di cui al frontespizio del presente provvedimento,

decreta

- a) di prorogare – secondo quanto previsto dalla L.R. 1/2009 e succ. mod. ed integr. – la durata del rapporto di lavoro della dipendente dott.ssa Lara Venè, categoria giuridica D.1, profilo professionale “Specialista nei rapporti con i media”, a tempo determinato e part time al 50% (18 ore settimanali) fino alla scadenza del proprio mandato di Presidente, fissata al 16 novembre 2022, a cui si aggiunge il periodo eventuale di *prorogatio* della stessa carica, comunque non superiore a quarantacinque giorni, a partire dal giorno successivo alla scadenza detta;
- b) di trasmettere il presente provvedimento all’U.O. “Affari contabili e personale” per gli adempimenti di competenza;
- c) di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data della firma digitale del sottoscritto.

Il Presidente
Alberto Putamorsi

file: dec_pres_013_21.doc