

Parere di regolarità tecnica:

- favorevole
 non favorevole, per la seguente motivazione:

Il Responsabile dell'Ufficio:

- Direttore-Attività di parco
 Affari contabili e personale
 Controllo delle attività estrattive
 Interventi nel Parco
 Pianificazione territoriale
 Valorizzazione territoriale
 Vigilanza e gestione della fauna

Parere di regolarità contabile:

- favorevole
 non favorevole, per il seguente motivo:

Il Responsabile dell'Ufficio

- Affari contabili e personale

Estratto del processo verbale:

letto, approvato e sottoscritto

Presidente: **Alberto Putamorsi**

Direttore: **Antonio Bartelletti**

Responsabile procedimento amministrativo:
Antonio Bartelletti

Pubblicazione:

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line del sito internet del Parco (www.parcapuane.toscana.it/albo.asp), a partire dal giorno indicato nello stesso e per i 15 giorni consecutivi

atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e succ. mod. ed integr.



Parco Regionale delle Alpi Apuane
estratto dal processo verbale del
Consiglio direttivo

Deliberazione
n. 2 **del 25 marzo 2021**

oggetto: Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023 – approvazione

L'anno duemilaventini, addì 25 del mese di marzo, alle ore 17:00, presso gli Uffici dell'Ente in Massa, in via Simon Musico n. 8, con la possibilità della partecipazione in modalità telematica, si è riunito il Consiglio direttivo del Parco Regionale delle Alpi Apuane, nominato con Decreto del Presidente del Consiglio Regionale n. 3 del 1° agosto 2018.

Sono presenti componenti n. 6 – assenti n. 2
(A = assente; P = presente)

Alessio Berti	A
Stefano Caccia	P
Giacomo Faggioni	P
Mirna Pellinacci	P
Antonella Poli	P
Alberto Putamorsi	P
Marco Tonazzini	A
Alessio Ulivi	P

Immediata eseguibilità del provvedimento:

presiede **Alberto Putamorsi**

partecipa il Direttore **Antonio Bartelletti**

Il Consiglio direttivo

Visto l'art. 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e succ. mod. ed integr. che prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di effettuare la programmazione triennale del fabbisogno di personale, attraverso i propri organi di vertice, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1347 del 4 dicembre 2017, che ha determinato nel modo che segue la dotazione organica dell'Ente Parco, ai sensi dell'art. 41, comma 2, della L.R. 19 marzo 2015, n. 30 e succ. mod. ed integr., su proposta espressa dal Consiglio direttivo con deliberazione n. 38 del 12 ottobre 2017:

- n. 1 posto Direttore
- n. 15 posti di categoria D
- n. 8 posti di categoria C
- n. 1 posti di categoria B

Visto l'art. 1, comma 557-quater della L. 27 dicembre 2006, n. 296 – così come introdotto con D.L. 24 giugno 2014, n. 90 – che impone anche all'Ente Parco di assicurare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni del personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

Visto l'art. 9, comma 28 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78 – convertito con modificazione dalla L. 30 luglio 2010, n. 122 – che consente all'Ente Parco di potersi avvalere di personale a tempo determinato o con convenzione ovvero con co.co.co., nel limite del 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità con riferimento alla media del triennio 2007-2009, non avendo lo stesso ente alcuna spesa sostenuta nel 2009 per le tipologie contrattuali sopra dette;

Vista la *Nota di aggiornamento al documento di economia e finanza regionale (DEFER) 2021* – approvato con deliberazione del Consiglio Regionale n. 78 del 22 dicembre 2020 – che contiene l'indirizzo di mantenere la spesa del personale al livello del 2016, a valere per l'intero triennio 2021-2023;

Vista la propria deliberazione n. 13 del 27 dicembre 2013, che stabilisce linee guida per la riorganizzazione degli Uffici e dei servizi del Parco, attraverso la razionalizzazione e lo snellimento delle strutture burocratico-amministrative;

Viste le deliberazioni del Consiglio direttivo:

- a) n. 7 del 28 maggio 2014, che ha già prodotto un primo risultato sulla razionalizzazione e sullo snellimento sopra accennato, in applicazione delle linee guida sopra indicate;
- b) n. 12 del 25 marzo 2015, che ha ulteriormente definito il programma di razionalizzazione in parola;

Visto l'art. 7 della Legge 16 gennaio 2009, n. 3 che obbliga le pubbliche amministrazioni – prima di avviare eventuali procedure di assunzione di personale – ad esperire obbligatoriamente le relative procedure di mobilità, pena la nullità delle assunzioni effettuate in violazione del predetto obbligo;

Visti gli artt. 3 e 11 della L. 12 marzo 1999, n. 68 e succ. mod. ed integr., in materia di “norme per il diritto al lavoro dei disabili”, che obbligano all'assunzione di una figura di questa categoria, con un particolare riferimento pure a quanto contenuto nel comma 4 dell'art. 3 della stessa L. 68/99 per il collocamento di disabili nei servizi di polizia;

Dato atto che le assunzioni previste nella presente *Programmazione triennale del fabbisogno di personale* dovranno rispettare i limiti della capacità assunzionale dell'Ente Parco, il cui ultimo valore è stato stabilito con deliberazione della Giunta Regionale n. 791 del 29 giugno 2020, nella misura di € 106.173,00 per il 2020;

Considerata la possibilità di modificare in qualsiasi momento la *Programmazione triennale del fabbisogno del personale*, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;

Dato atto che il presente provvedimento è soggetto ad informazione sindacale;

Visti i CC.CC.NN.L. del comparto “Regioni-Autonomie locali”, vigenti;

Vista la proposta di deliberazione così come predisposta dall’Ufficio competente – comprensiva del suo allegato “A”, facente parte integrale e sostanziale – ritenendola meritevole di approvazione;

Visto il parere tecnico favorevole di cui al frontespizio del presente atto;

A voti unanimi e tutti favorevoli, espressi nelle forme di legge,

delibera

a) di approvare la *Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023* – contenente il fabbisogno annuale 2020 – come specificato nell’allegato “A” alla presente deliberazione, di cui fa parte integrante e sostanziale;

b) di dare atto che:

- la *Programmazione del fabbisogno del personale 2021-2023*, potrà essere ridefinita in ogni sua parte e in qualsiasi momento, al mutare del quadro di riferimento normativo, economico o organizzativo dell’Ente Parco, poiché allo stato attuale non è possibile prevederne gli sviluppi;
- gli stanziamenti di spesa troveranno copertura nei conti/sottoconti del Bilancio preventivo economico 2021 e del pluriennale 2021-2023;
- la capacità assunzionale dell’Ente Parco sarà annualmente definita con deliberazione della Giunta Regionale, contestualmente agli organici della Regione Toscana e degli enti dipendenti di cui all’art. 50 dello Statuto della stessa Regione;

c) di dare altresì atto che le variazioni di personale previste per il fabbisogno annuale 2021 sono complessivamente contenute nei tetti di spesa del personale, riferiti:

- al valore medio del triennio 2011-2013 (corrispondente a € 1.047.359,14), così come stabilito dall’art. 1, comma 557-quater della L. 27 dicembre 2006, n. 296;
- al valore dell’anno 2016 (corrispondente a € 981.425,89), così come richiesto dalla *Nota di aggiornamento al documento di economia e finanza regionale (DEFER) 2021*, di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 78 del 22 dicembre 2020;
- al 50% delle spese sostenute in media nel triennio 2007-2009 per i contratti a tempo determinato (corrispondente a € 17.682,76), limitatamente alle assunzioni con le medesime finalità, ai sensi dell’art. 9, comma 28 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazione dalla L. 30 luglio 2010, n. 122;

d) di dare comunicazione del presente atto, attraverso l’U.O. “Affari contabili e personale”:

- a) alle OO.SS. e alla R.S.U.;
- b) al Collegio unico regionale dei Revisori dei Conti;
- c) alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento Funzione Pubblica – ai sensi dell’art. 34 *bis* del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e succ. mod. ed integr.;

delibera

altresì – con voti unanimi e tutti favorevoli – l’immediata eseguibilità del presente provvedimento.

**Programmazione triennale
fabbisogno personale
anni 2021-2023**

Personale a tempo indeterminato in servizio al 31 dicembre 2020				
categoria	profilo professionale	full time	part time	totale
B	<i>Assistente amministrativo</i>	1		1
C	<i>Istruttore amministrativo</i>	1		6
	<i>Istruttore amministrativo e contabile</i>	1		
	<i>Istruttore tecnico-amministrativo</i>	1		
	<i>Agente di polizia locale (Guardiaparco)</i>	3		
D	<i>Specialista in conservazione della natura</i>	1		11
	<i>Ufficiale di polizia locale (Guardiaparco)</i>	1		
	<i>Specialista in lavori pubblici</i>	1		
	<i>Specialista in beni culturali e ambientali</i>	1		
	<i>Specialista in geologia tecnica</i>	1		
	<i>Specialista in difesa del suolo</i>		1	
	<i>Specialista in attività amministrative e contabili</i>	3		
	<i>Specialista in conservazione della natura</i>	1		
	<i>Specialista in pianificazione</i>	1		
totale personale a tempo indeterminato in servizio		17	1	18

Personale a tempo determinato in servizio al 31 dicembre 2020				
categoria	profilo professionale	full time	part time	totale
D	<i>Specialista nei rapporti con i media</i>		1	1
Dirigente	<i>Direttore del Parco</i>	1		1
totale personale a tempo determinato in servizio		1	1	2

Personale di ruolo: in posizione di comando al 31 dicembre 2020				
categoria	profilo professionale	full time	part time	totale
	<i>nessuno</i>			
totale personale in posizione di comando		0	0	0

Personale di ruolo: in aspettativa al 31 dicembre 2020				
categoria	profilo professionale	full time	part time	totale
	<i>nessuno</i>			
totale personale in aspettativa		0	0	0

Personale di ruolo: variazioni per cessazione avvenute nel corso 2020				
categoria	profilo professionale	full time	part time	totale
C	Istruttore tecnico-amministrativo (*)	1		1
totale personale cessato		1	0	1

Personale di ruolo: variazioni per trasferimento in uscita avvenute nel corso 2020				
categoria	profilo professionale	full time	part time	totale
D	Specialista in attività amministrative	1		1
totale personale trasferito ad altri enti		1	0	1

Personale di ruolo: variazioni per trasferimento in entrata avvenute nel corso 2020				
categoria	profilo professionale	full time	part time	totale
	<i>nessuno</i>			
totale personale trasferito da altri enti		0	0	0

Personale a tempo indeterminato: posti da coprire nel corso del triennio 2021-2023				
categoria	profilo professionale	numero posti	termine procedura	modalità
B	Operatore servizio "vigilanza" adibito attività amministrative (**)	1	30/06/2021	categoria protetta avviamento
C	Istruttore tecnico-amministrativo	1	01/04/2021	scorrimento graduatoria
D	Specialista in attività turistiche	1	01/10/2021	concorso bandito, da espletare
D	Specialista nei rapporti con i media	1	01/12/2022	concorso da bandire

Personale a tempo determinato: posti da coprire nel corso del triennio 2021-2023				
categoria	profilo professionale	numero posti	termine procedura	modalità
D	Specialista nei rapporti con i media	1	02/05/2021	proroga contratto per espletamento concorso
Dirigente	Direttore	1	01/10/2023	concorso da bandire

Personale di ruolo: variazioni per cessazione previste nel triennio 2021-2023				
categoria	profilo professionale	numero posti	termine procedura	modalità
	<i>nessuno</i>			

Personale di ruolo: variazioni per trasferimento previste nel triennio 2021-2023				
categoria	profilo professionale	numero posti	termine procedura	modalità
	<i>nessuno</i>			

Personale di ruolo: variazioni per comando previste nel triennio 2021-2023				
categoria	profilo professionale	numero posti	termine procedura	modalità
	<i>nessuno</i>			

Personale di ruolo: variazioni per aspettativa previste nel triennio 2021-2023				
categoria	profilo professionale	numero posti	termine procedura	modalità
	<i>nessuno</i>			

Personale di ruolo: consistenza numerica nel triennio 2021-2023 (***)				
categoria	profilo professionale	2021	2022	2023
B	<i>Assistente amministrativo</i>	1,0	1,0	1,0
	<i>Operatore servizio "vigilanza" adibito att. ammin.</i>	+ 1,0	1,0	1,0
C	<i>Istruttore amministrativo</i>	1,0	1,0	1,0
	<i>Istruttore amministrativo e contabile</i>	1,0	1,0	1,0
	<i>Istruttore tecnico-amministrativo)</i>	+ 1,0	1,0	1,0
	<i>Agente di polizia locale (Guardiaparco)</i>	3,0	3,0	3,0
D	<i>Specialista in conservazione della natura</i>	1,0	1,0	1,0
	<i>Ufficiale di polizia locale (Guardiaparco)</i>	1,0	1,0	1,0
	<i>Specialista in lavori pubblici</i>	1,0	1,0	1,0
	<i>Specialista in beni culturali e ambientali</i>	1,0	1,0	1,0
	<i>Specialista in geologia tecnica</i>	1,0	1,0	1,0
	<i>Specialista in difesa del suolo</i>	0,8	0,9	0,8
	<i>Specialista in attività turistiche</i>	+ 1,0	1,0	1,0
	<i>Specialista in attività amministrative e contabili</i>	3,0	3,0	3,0
	<i>Specialista in conservazione della natura</i>	1,0	1,0	1,0
	<i>Specialista in pianificazione</i>	1,0	1,0	1,0
	<i>Specialista nei rapporti con i media</i>		+ 0,5	0,5
Totale personale a tempo indeterminato in servizio		19,8	20,3	20,3

Note:

(*) dipendente cessato il 31 dicembre e pertanto computato nel personale in servizio a quella data

(**) assunzione obbligatoria sia in presenza di posti vacanti, sia in caso di soprannumerarietà e dunque riferibile anche a categorie e profili diversi da quelli previsti nell'allegato II al Regolamento sull'organizzazione dell'Ente Parco

(***) i numeri sono in funzione della frazione oraria settimanale coperta da ciascun posto