

Parere di regolarità tecnica:

- favorevole
 non favorevole, per il seguente motivo:

.....

Il Responsabile dell'Ufficio:

- Direttore-Attività di Parco
 Affari contabili e personale
 Controllo delle attività estrattive
 Interventi nel Parco
 Pianificazione territoriale
 Valorizzazione territoriale
 Vigilanza e gestione della fauna

Parere di regolarità contabile:

- favorevole
 non favorevole, per il seguente motivo:

.....

Il Responsabile dell'Ufficio:

- Affari contabili e personale

Acquisizione in economia (affidamento diretto)
si attesta:

- la congruità del prezzo

Il Responsabile dell'Ufficio
che ha espresso il parere di regolarità tecnica

Responsabile del procedimento / RUP:
(firma solo se persona diversa dal Responsabile del
parere di regolarità tecnica)

- si autorizza l'impegno economico sul budget, eccedente la soglia di € 5.000, fino al limite di € 6.000
 si autorizza l'impegno economico sul budget, eccedente lo stanziamento residuo del conto 000000, fino al 10% di quello totale, rendendo indisponibile l'importo di € 0.000,00 sul conto 000000

Il Direttore



Parco Regionale delle Alpi Apuane
Direttore-Attività di Parco

Determinazione dirigenziale
n. 76 del 29 ottobre 2020

oggetto: Azione CETS A37 "Tutti sul pullman": gestione dei servizi di trasporto turistico e/o scolastico a supporto delle iniziative promozionali ed educative dell'Ente Parco – nomina della commissione esaminatrice

Bilancio preventivo 2020:

- esercizio provvisorio schema approvato adottato

Piano esecutivo di gestione 2020:

- esercizio provvisorio schema approvato approvato

conto/sottoconto 000000	€	0.000,00	bilancio 2020
conto/sottoconto 000000	€	0.000,00	bilancio 2020
conto/sottoconto 000000	€	0.000,00	bilancio 2020
conto/sottoconto 000000	€	0.000,00	bilancio 2020

totale € **0.000,00**

Verifica su centrali di committenza on line:

convenzioni-accordi Consip/MePa/sistema "start" Regione Toscana

- si propone il ricorso allo strumento di acquisto di

oppure, si attesta:

- l'assenza di questa tipologia di beni o servizi
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, ma con prestazioni diverse da quelle necessarie per l'ente [oppure: con condizioni di adesione che non soddisfano le esigenze dell'ente]
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, con parametri qualità-prezzo da utilizzare come limite massimo per propria autonoma procedura di gara

Il Responsabile del procedimento / RUP

CIG: **8449697E89**

- impegno economico sul budget > € 5.000
 incarico di collaborazione autonoma

Pubblicazione:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo pretorio on line del sito del Parco (www.parcapuane.toscana.it/albo.asp), dalla data indicata nello stesso e per i 15 giorni consecutivi

atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e succ. mod. ed integr.

Il Direttore

Viste le LL.RR. 11 agosto 1997, n. 65 e 19 marzo 2015, n. 30 e loro succ. mod. ed integr.;

Visto lo Statuto del Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 307 del 9 novembre 1999 e succ. mod. ed integr.;

Visto il Decreto del Presidente del Parco n. 5 del 5 febbraio 2018;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e succ. mod. ed integr.;

Visto il *Regolamento sull'organizzazione dell'Ente Parco*, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 25 del 5 luglio 2017 e succ. mod. ed integr.;

Vista la propria determinazione n. 67 del 25 settembre 2020, ad oggetto *Azione CETS A37 "Tutti sul pullman": gestione dei servizi di trasporto turistico e/o scolastico a supporto delle iniziative promozionali ed educative dell'Ente Parco – impegno economico sul budget e approvazione lettera d'invito, disciplinare di gara e contratto di servizio*;

Attesa la necessità di procedere alla nomina di una Commissione esaminatrice relativamente al procedimento sopra indicato, la cui composizione prevede n. 3 membri (n. 1 presidente e n. 2 esperti), oltre il segretario, attuando una rotazione completa rispetto alla composizione stabilita per il precedente analogo appalto, con determinazione dirigenziale n. 28 del 3 marzo 2017;

Individuati nelle persone di Paolo Amorfini (U.O.C. "Interventi nel Parco"), Isabella Ronchieri (U.O.C. "Pianificazione territoriale"), Lara Venè (Ufficio supporto agli organi) rispettivamente, il presidente e i tecnici esperti da nominare nella Commissione esaminatrice in parola;

Individuato nella persona di Simona Ozioso, dell'U.O. "Pianificazione territoriale/Interventi nel Parco", il Segretario verbalizzante della stessa Commissione;

Preso atto del parere favorevole di regolarità tecnica, di cui al frontespizio del presente provvedimento;

determina

a) di nominare la Commissione esaminatrice delle domande pervenute per l'acquisizione, attraverso procedura negoziata, dei servizi di trasporto turistico e/o scolastico a supporto delle iniziative promozionali ed educative dell'Ente Parco – di cui alla determinazione dirigenziale n. 67 del 25 settembre 2020 – nelle persone di:

- Paolo Amorfini	Presidente	Responsabile U.O.C. "Interventi nel Parco"
- Isabella Ronchieri	Commissario	Dipendente U.O.C. "Pianificazione territoriale"
- Lara Venè	Commissario	Dipendente Ufficio supporto agli organi

b) di stabilire che le funzioni di Segretario della Commissione verranno svolte da Simona Ozioso dell'U.O. "Pianificazione territoriale/Interventi nel Parco";

c) di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data della firma digitale del sottoscritto.

Il Direttore
dott. Antonio Bartelletti