

AVVISO PUBBLICO
PER L'ASSEGNAZIONE IN COMODATO D'USO GRATUITO DI
BICICLETTE (MOUNTAIN BIKE) PER PROMUOVERE L'USO TURISTICO SOSTENIBILE
DI MEZZI ALTERNATIVI A QUELLI MOTORIZZATI NELL'AREA CETS
triennio 2021-2023

1. Finalità

Il Parco Regionale delle Alpi Apuane – in attuazione dei principi fissati nella propria legge istitutiva e nello statuto – contribuisce in maniera esclusiva o con altri soggetti pubblici o privati, alla **promozione dell'uso turistico sostenibile di mezzi alternativi a quelli motorizzati**, in quanto azione prioritaria prevista dalla *Carta Europea per il Turismo Sostenibile* dell'Ente (da ora in avanti *CETS*), con particolare riferimento all'area parco, fino al limite esterno dell'area CETS, di cui all'allegato "C" alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 48 del 22 dicembre 2017.

2. Soggetti beneficiari

Possono presentare la domanda – per beneficiare dell'assegnazione di biciclette (mountain bike) in comodato uso gratuito, a valere per il triennio 2021-2023 – i soggetti pubblici o privati che ne faranno richiesta. Hanno priorità all'assegnazione in parola i soggetti partecipanti/aderenti alla CETS, alla data di pubblicazione del presente Avviso.

3. Risorsa strumentale

In prima istanza, l'Ente Parco mette a disposizione n. 15 biciclette (mountain bike) – modello Rockrider RR S 2 – valutando la possibilità, nel caso di un numero significativo di richieste, di potenziare questa dotazione minima già disponibile, con un numero integrativo di mezzi analoghi.

4. Requisiti generali per la concessione del contributo

I contributi possono essere concessi per iniziative ed attività in coerenza con il seguente ed unico requisito:

- non in contrasto con le finalità, le politiche, i programmi, gli interventi e le attività dell'Ente Parco;

5. Documentazione

Per poter accedere all'assegnazione disciplinata dal presente Avviso è necessario predisporre e presentare apposita documentazione, che si compone di due distinte parti: amministrativa e progettuale:

parte amministrativa: costituita da:

- **domanda di assegnazione:** da compilare esclusivamente su apposito **modello 1** e da trasformare poi in file *.pdf; è il documento comprensivo della dichiarazione sostitutiva di dichiarazioni, in cui specificare il nome, l'indirizzo, la natura giuridica e i dati fiscali del soggetto richiedente, così come della persona fisica rappresentante; in esso, deve essere dichiarato il possesso del requisito generale di cui al punto 4 e se il richiedente è o rappresenta un soggetto partecipante/aderente alla CETS del Parco;
- **documento di identità:** scansione in formato *.pdf del documento di identità in corso di validità, della persona fisica che ha sottoscritto la domanda;

Il modello 1 insieme al documento di identità del sottoscrittore della domanda di ammissione, devono essere prodotti come unico file in formato *.pdf.

parte progettuale: è costituita da:

- **scheda progettuale:** riassuntiva e descrittiva dell'iniziativa/attività che si intende intraprendere attraverso l'assegnazione dei mezzi strumentali qui contemplati, con l'indicazione del numero minimo e massimo di biciclette di cui si intende fruire, nonché di tutti i riferimenti utili (nome, indirizzo, contatti telefonici ed e-mail) per consentire la pubblicizzazione dell'area di fruizione dei mezzi assegnati e dell'eventuale servizio attivato come punto di ritiro bike per i turisti, senza limitazioni di categoria;

La scheda progettuale va prodotta in file *.pdf tra loro distinto dalla domanda di assegnazione.

6. Presentazione

I file della parte amministrativa e progettuale dovranno pervenire al Parco Regionale delle Alpi Apuane entro e non oltre le **ore 12:00 di lunedì 11 gennaio 2021, unicamente** attraverso l'indirizzo di posta elettronica certificata **parcoalpiapuane@pec.it**, con mail contraddistinta all'oggetto dalla seguente espressione: *“assegnazione in comodato d'uso gratuito di biciclette per il triennio 2021-2023”*.

7. Motivi di esclusione

La valutazione delle domande di ammissione ai contributi, è effettuata solo in presenza della documentazione completa, sia riguardo alla parte amministrativa sia alla parte progettuale. La domanda è ritenuta inammissibile e dunque esclusa dal procedimento, in mancanza, anche parziale, dei documenti richiesti dal presente Avviso.

In particolare, non sono ammesse al contributo e dunque escluse quelle domande che:

- sono pervenute oltre la data e l'orario di cui al precedente punto 6;
- hanno utilizzato un sistema di presentazione/trasmisione della documentazione diverso dall'indirizzo di posta elettronica certificata indicato al precedente punto 6;
- non sono state prodotte con tutti i file in formato *pdf;
- non hanno allegato tutti i documenti obbligatori richiesti dall'Avviso (domanda di ammissione, scheda progettuale e scansione del documento di identità, in corso di validità, della persona che ha sottoscritto la domanda);
- non ha utilizzato il modello 1 allegato al presente Avviso;
- non hanno dichiarato il possesso del requisito prioritario generale per la concessione del contributo, ovverosia che gli interventi non sono in contrasto con le finalità, le politiche, i programmi e le attività dell'Ente Parco.

8. Criteri per la valutazione dei progetti

Il Direttore nominerà un'apposita Commissione esaminatrice che, in prima istanza, stabilirà i soggetti ammissibili e non ammissibili all'assegnazione dei mezzi sulla base del presente Avviso.

Prima della valutazione dei progetti presentati, la stessa Commissione definirà i sub-criteri di ponderazione, attraverso una griglia a ranghi di articolazione dei vari punteggi massimi attribuiti ai diversi criteri della seguente tabella:

criteri di ponderazione	punteggi massimi
più soggetti coinvolti nella fruizione dei mezzi assegnati	5
programma di fruizione contenente un maggior numero di iniziative/attività, nonché sviluppato per un maggior periodo di tempo effettivo come da calendario	5
preferenza all'area parco rispetto all'area contigua e quest'ultima rispetto ad aree esterne ai perimetri dell'area protetta genericamente intesa fino al limite dell'area CETS, come punti di ritiro/fruizione delle bici e come area di svolgimento delle attività	15
più località di svolgimento delle attività e più comuni dell'area parco e contigua coinvolti	5
fruizione resa come servizio aperto a tutti i turisti e non solo a clienti, gruppi, comunità, ecc., con la realizzazione di un punto di ritiro bike opportunamente pubblicizzato	50
collegamento con iniziative ed attività proprie dell'Ente Parco o patrocinate dallo stesso	10
maggiore coinvolgimento di strutture di informazione e/o documentazione del Parco, nonché di esercizi consigliati/certificati e soggetti coordinati dall'Ente Parco	10

Al termine dei propri lavori, la stessa Commissione esaminatrice stilerà due graduatorie di merito, da sottoporre all'approvazione del Direttore, l'uno dei soggetti partecipanti/aderenti alla CETS e l'altra di quelli non partecipanti/non aderenti, secondo l'ordine dei punteggi realizzati da ciascun progetto quale somma dei punteggi parziali provenienti dai criteri e sub-criteri di ponderazione sopra esposti.

9. Atto di assegnazione dei mezzi

I mezzi sono assegnati con determinazione dirigenziale del Direttore sulla base delle risultanze del verbale della Commissione esaminatrice, a cui seguirà la firma di un comodato d'uso gratuito degli stessi mezzi, con scadenza al 31 dicembre 2023, prima di rendere effettiva la loro assegnazione.

10. Obblighi dei soggetti assegnatari

Gli assegnatari sono tenuti a:

- a) garantire la manutenzione dei mezzi assegnati, sia ordinaria che straordinaria;
- b) assumersi la piena responsabilità sullo stato di funzionamento dei mezzi assegnati nei confronti delle persone che ne fruiranno;
- c) restituire i mezzi assegnati, alla fine del contratto, nelle stesse condizioni in cui sono stati ricevuti, al netto delle usure conseguenti al tempo trascorso.

L'Ente Parco è sollevato da qualsiasi responsabilità e/o azione risarcitoria causata dal mancato rispetto di suddetti impegni e resta, in ogni caso, estraneo a qualsiasi rapporto instaurato fra soggetti beneficiari e soggetti terzi.

11. Promozione e divulgazione

I soggetti beneficiari di tale assegnazione hanno l'obbligo di evidenziare il sostegno del Parco in tutte le forme di pubblicizzazione delle iniziative/attività conseguenti, attraverso la dicitura *“bici assegnate al gestore dal Parco Regionale delle Alpi Apuane”*.

12. Trattamento dei dati

I dati personali dei soggetti partecipanti a tale Avviso saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente, ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE/679/2016. Al tal fine, si specifica che il Parco è il titolare del trattamento (contatti: protocollo@parcapuane.it – parcoalpiapuane@pec.it). I dati conferiti saranno trattati dal personale autorizzato dell'Ente Parco con modalità manuale ed informatizzata. I dati raccolti non saranno oggetto di comunicazione a terzi, se non per obbligo di legge, e non saranno oggetto di diffusione, se non per gli adempimenti in materia di trasparenza e di anticorruzione. Gli stessi dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del presente procedimento per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso. I soggetti partecipanti hanno diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati (dpo@parcapuane.it). I soggetti partecipanti possono inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo: (<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>)

13. Responsabile del procedimento

Ai fini del presente Avviso, il Responsabile del Procedimento è il Geom. Paolo Amorfini dell'U.O. *“Interventi nel Parco”*.

18. Informazioni

- il presente avviso è pubblicato, per tutto il periodo di sua validità, all'Albo Pretorio *on line* dell'Ente Parco, all'indirizzo www.parcapuane.toscana.it/albo.asp e nella sezione *“Bandi di gara e contratti – profilo del committente”* della sezione *“amministrazione trasparente”* dello stesso sito istituzionale: www.parcapuane.toscana.it/DOCUMENTI/TRASPARENZA/trasparenza_bandi_gara_procedure.htm
- l'Ufficio competente per informazioni e chiarimenti è l'U.O.C. *“Interventi nel Parco”*, c/o Uffici di Massa, via Simon Musico, 8 – tel. 0585/799477, e-mail pamorfini@parcapuane.it – apertura al pubblico: mercoledì e venerdì h 9.00-13.00.
- i dati di contatto dell'Ente, quale titolare del trattamento, sono i seguenti: protocollo@parcapuane.it parcoalpiapuane@pec.it
- i dati di contatto del Responsabile della protezione, sono i seguenti: dpo@parcapuane.it http://www.parcapuane.toscana.it/DOCUMENTI/TRASPARENZA/trasparenza_altri_contenuti_responsabile_protezione_dati.htm

Castelnuovo di Garfagnana, 3 dicembre 2020

Il Direttore
Dott. Antonio Bartelletti