

**Parere di regolarità tecnica:**

- favorevole  
 non favorevole, per la seguente motivazione:

.....  
.....  
.....

data della firma digitale del  
Coordinatore dell'Ufficio:

- Direttore-Attività di Parco  
 Affari contabili e personale  
 Difesa del suolo  
 Interventi nel Parco  
 Lavori pubblici  
 Pianificazione territoriale  
 Ricerca e conservazione  
 Valorizzazione territoriale  
 Vigilanza e gestione della fauna

**Parere di regolarità contabile:**

l'imputazione del costo è:

- regolare  
 non regolare, per il seguente motivo:

.....

data della firma digitale del

Coordinatore dell'Ufficio  
 Affari contabili e personale

**Acquisizione in economia** (affidamento diretto)  
si attesta:

- la congruità del prezzo

data della firma digitale del

Coordinatore dell'Ufficio  
che ha espresso il parere di regolarità tecnica



**Parco Regionale delle Alpi Apuane**  
**U.O.C. Valorizzazione territoriale**

**Determinazione dirigenziale**  
**n. 14 del 13 giugno 2018**

**oggetto: Festa della CETS, azione A22 – impegno economico sul budget**

**Bilancio preventivo 2018:**

- esercizio provvisorio  schema approvato  adottato

**Piano esecutivo di gestione 2018:**

- esercizio provvisorio  schema approvato  approvato

conto/sottoconto 610.275	€	990,00	bilancio 2018
conto/sottoconto 000000	€	0.000,00	bilancio 2018
conto/sottoconto 000000	€	0.000,00	bilancio 2018
<b>totale</b>	<b>€</b>	<b>990,00</b>	

**Verifica su centrali di committenza on line:**

convenzioni-accordi Consip/MePa/sistema "start" Regione Toscana

- si propone il ricorso allo strumento di acquisto di MePa

oppure, si attesta:

- l'assenza di questa tipologia di beni o servizi  
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, ma con prestazioni diverse da quelle necessarie per l'ente [oppure: con condizioni di adesione che non soddisfano le esigenze dell'ente]  
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, con parametri qualità-prezzo da utilizzare come limite massimo per propria autonoma procedura di gara

data della firma digitale del

Coordinatore dell'Ufficio  
che ha espresso il parere di regolarità tecnica

CIG: 7528289C9A

- impegno economico sul budget > € 5.000  
 incarico di collaborazione autonoma

**Pubblicazione:**

La presente determinazione dirigenziale viene pubblicata all'Albo pretorio on line del sito internet del Parco ([www.parcapuane.toscana.it/albo.asp](http://www.parcapuane.toscana.it/albo.asp)), a partire dal giorno indicato nello stesso e per i 15 giorni consecutivi

atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e succ. mod. ed integr.

## **Il Responsabile U.O. “Valorizzazione territoriale”**

**Vista** la L.R. 11 agosto 1997, n. 65 e 19 marzo 2015, n. 30 e loro succ. mod. ed integr.;

**Visto** lo Statuto del Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 307 del 9 novembre 1999 e succ. mod. ed integr.;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e succ. mod. ed integr., con particolare riferimento agli artt. 4 e 17;

**Visto** il Regolamento sull’organizzazione dell’Ente Parco, di cui alla deliberazione della Giunta esecutiva n. 25 del 5 luglio 2017 e succ. mod. ed integr.;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 52 del 22 dicembre 2017 con la quale sono stati nominati i Responsabili delle UU.OO. del Parco a far data dal 1° gennaio fino al 31 dicembre 2018;

**Visto** il programma della giornata di giovedì 14 giugno p.v. che prevede l’organizzazione del forum della comunità locale, aperto a tutti gli interessati, cittadini ed operatori per l’incontro con l’esperto per l’adesione alla “Carta europea per il Turismo Sostenibile nelle aree protette” presso la Geopark Farm di Bosa di Careggine, durante il quale sarà impostata l’azione CETS A22 “La festa della CETS” nei termini previsti dall’omonima scheda inserita nei documenti di adesione a tale certificazione di cui agli allegati alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 48 del 22 dicembre 2017;

**Nella necessità** dunque di organizzare l’evento enogastronomico previsto dall’azione CETS A22 sopra detta per la valorizzazione dei prodotti a km zero caratterizzanti l’area geografica del Parco;

**Ritenuto** dunque di procedere con urgenza all’affidamento della fornitura dello stesso servizio presso la struttura della Geopark Farm di Bosa di Careggine;

**Visto** il preventivo della struttura certificata “Ristorante La Ceragetta” di Grilli Agnese, con sede a Capanne di Careggine (ns. prot. n. 1770 del 13 giugno 2018), in quanto prossima al luogo dell’evento, che offre l’organizzazione di un percorso enogastronomico completo dell’importo complessivo di € 990,00, ogni onere incluso, valorizzando il prodotto tipico locale in linea con i principi della sostenibilità richiesti dalla CETS;

**Vista** la determinazione del Consiglio direttivo del Parco n. 11 del 28 marzo 2018, avente per oggetto l’approvazione del Piano esecutivo di gestione 2018 ed in particolare il conto 610275 “Altri acquisti di servizi”;

**Visto** il “Regolamento per la disciplina dell’attività contrattuale”, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 12 del 18 aprile 2008 e succ. mod. ed integr., con particolare riferimento all’art. 12, comma 4) lettera bb), che consente le acquisizioni in economia della fornitura dei beni qui individuata, nonché il comma 3, che consente l’affidamento diretto dei beni sotto la soglia di legge;

**Preso atto** dei pareri in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Coordinatore dell’ufficio competente, nonché dell’attestazione della verifica sulle centrali di committenza on line e della congruità del prezzo (trattandosi di un’acquisizione in economia, attraverso affidamento diretto);

### **determina**

- a) di affidare l’organizzazione dell’evento enogastronomico previsto dall’azione CETS A22 negli spazi della Geopark Farm di Bosa di Careggine alla struttura certificata “Ristorante La Ceragetta” di Grilli Agnese, con sede a Capanne di Careggine, alla somma di complessivi € 990,00, ogni onere incluso;

il Direttore (o suo delegato)

- b) di dare altresì atto che il CIG relativo alla fornitura in oggetto è **7528289C9A**;
- c) di procedere ad un impegno economico sul budget – pari a € 990,00 (i.v.a. inclusa) – relativamente ai conti/sottoconti specificati nel frontespizio del presente atto;
- d) di liquidare l'importo sopra detto dietro presentazione di regolare fattura elettronica, con successiva determinazione di liquidazione;

**determina**

altresì che il presente provvedimento sia immediatamente esecutivo

**Il Responsabile U.O. Valorizzazione territoriale**  
*dott.ssa Alessia Amorfini*

---

AA/aa file: det\_dir\_14\_18.doc