

### *Parere di regolarità tecnica:*

- favorevole**



# **Parco Regionale delle Alpi Apuane**

## **U.O.C. Affari Contabili e Personale**

## Determinazione dirigenziale

n. 31 del 6 aprile 2018

*data della firma digitale del*

*Responsabile dell’Ufficio:*

- Direttore-Attività di Parco**
  - Affari contabili e personale**
  - Difesa del suolo**
  - Interventi nel Parco**
  - Lavori pubblici**
  - Pianificazione territoriale**
  - Ricerca e conservazione**
  - Valorizzazione territoriale**
  - Vigilanza e gestione della fauna**

#### *Parere di regolarità contabile:*

l'imputazione del costo è:

- regolare**  
 **non regolare**, per il seguente motivo:

*data della firma digitale del*

### *Responsabile dell’Ufficio*

**Acquisizione in economia** (affidamento diretto)  
si attesta:

- la congruità del prezzo

*data della firma digitale del*

### *Responsabile dell’Ufficio*

CIG: 0000000000

- impegno economico sul budget > € 5.000*
  - incarico di collaborazione autonoma*

### *Pubblicazione:*

*La presente determinazione dirigenziale viene pubblicata all'Albo pretorio on line del sito internet del Parco ([www.parcapuane.toscana.it/albo.asp](http://www.parcapuane.toscana.it/albo.asp)), a partire dal giorno indicato nello stesso e per i 15 giorni consecutivi*

atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e succ. mod. ed integr.

**il Direttore (o suo delegato)**

## **Il Responsabile dell'U.O. Affari Contabili e Personale**

**Vista** la L.R. 11 agosto 1997, n. 65 e succ. mod. ed integr., nonché la L.R. 19 marzo 2015, n. 30;

**Visto** lo Statuto del Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 307 del 9 novembre 1999 e succ. mod. ed integr.;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e succ. mod. ed integr., con particolare riferimento agli artt. 4 e 17;

**Visto** il Decreto del Presidente del Parco n. 6 del 19 febbraio 2015;

**Visto** il *Regolamento sull'organizzazione dell'Ente Parco*, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 25 del 5 luglio 2017;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 52 del 22 dicembre 2017 con la quale venivano nominati i *Responsabili delle UU.OO.* del Parco a far data dal 1° gennaio fino al 31 dicembre 2018;

**Richiamate** le normative approvate dal Governo e dalla Regione Toscana, ai fini del contenimento delle spese connesse alla gestione delle auto di servizio

**Visto** che il Parco Alpi Apuane ha avviato un programma di monitoraggio e razionalizzazione delle auto di proprietà

**Visto** che con determinazione n. 22 del 2 marzo 2018 è stato emesso avviso per la vendita dell'automezzo di proprietà del Parco Fiat Panda diesel di colore bianco, targata DH 045 BJ, con scadenza offerte al 5 aprile 2018;

**Considerato** che il bando è stato pubblicato all'Albo Pretorio e pubblicizzato sul sito web del Parco, dal giorno 5 marzo 2018 al giorno 20 marzo 2018;

**Visto** che sono pervenute n. 2 offerte, nei termini e nelle modalità previste;

**Visto** il verbale della Commissione di Gara, agli atti di questo Ente, redatto in data 6 aprile 2018, che individua l'aggiudicatario del bene mobile;

**Preso atto** dei pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili degli Uffici competenti,

### **determina**

1) di procedere alla vendita del bene mobile FIAT PANDA 4x4 benzina targata DH 045 BJ al Sig. Mauro MATANA di Seravezza (Lu) al prezzo di € 1.250,00 come risulta dal verbale di gara del 6 aprile 2018;

2) di richiedere all'aggiudicatario Sig. Mauro MATANA:

- l'effettuazione del versamento dell'importo di aggiudicazione pari ad € 1.250,00 sul conto corrente bancario del Parco e l'invio della copia del versamento agli uffici del Parco;
- la consegna dei documenti necessari all'effettuazione del passaggio di proprietà e di ogni altro documento richiesto dal bando.

3) ad avvenuta presentazione dei documenti, previa effettuazione del controllo di regolarità e completezza, di provvedere all'aggiudicazione definitiva.

**il Direttore (o suo delegato)**

**determina**

altresì che il presente provvedimento sia esecutivo dalla data della firma digitale apposta dal sottoscritto responsabile.

**Il Responsabile U.O.C.  
Affari Contabili e Personale  
Rag. Marco Comparini**

---

MC/mc file: det\_ACP\_31\_18.doc