

**Parere di regolarità tecnica:**

- favorevole  
 non favorevole, per la seguente motivazione:

.....  
.....  
.....

data della firma digitale del

Responsabile dell'Ufficio:

- Direttore-Attività di Parco  
 Affari contabili e personale  
 Difesa del suolo  
 Interventi nel Parco  
 Lavori pubblici  
 Pianificazione territoriale  
 Ricerca e conservazione  
 Valorizzazione territoriale  
 Vigilanza e gestione della fauna

**Parere di regolarità contabile:**

l'imputazione del costo è:

- regolare  
 non regolare, per il seguente motivo:

.....

data della firma digitale del

Responsabile dell'Ufficio

- Affari contabili e personale

**Acquisizione in economia** (affidamento diretto)  
si attesta:

- la congruità del prezzo

data della firma digitale del

Responsabile dell'Ufficio



**Parco Regionale delle Alpi Apuane**  
**U.O.C. Affari Contabili e Personale**

**Determinazione dirigenziale**  
**n. 12 del 08 gennaio 2018**

**oggetto: Utenze anno 2018 – Rimborso spese alla Provincia di Lucca. Impegno economico sul budget**

**Bilancio preventivo 2018:**

- esercizio provvisorio     schema approvato     adottato

**Piano esecutivo di gestione 2018:**

- esercizio provvisorio     schema approvato     approvato

conto/sottoconto 610223	€ 500,00	bilancio 2018
conto/sottoconto 610224	€ 1.000,00	bilancio 2018
conto/sottoconto 610225	€ 2.500,00	bilancio 2018
conto/sottoconto 610226	€ 0.000,00	bilancio 2018

**totale** € **4.000,00**

**Verifica su centrali di committenza on line:**

convenzioni-accordi Consip/MePa/sistema "start" Regione Toscana

- si propone il ricorso allo strumento di acquisto MePa

oppure, si attesta:

- l'assenza di questa tipologia di beni o servizi  
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, ma con prestazioni diverse da quelle necessarie per l'ente [oppure: con condizioni di adesione che non soddisfano le esigenze dell'ente]  
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, con parametri qualità-prezzo da utilizzare come limite massimo per propria autonoma procedura di gara

data della firma digitale del

Responsabile dell'Ufficio

CIG: 7383761854 – 7383767D46 - 7383771097

- impegno economico sul budget > € 5.000  
 incarico di collaborazione autonoma

**Pubblicazione:**

La presente determinazione dirigenziale viene pubblicata all'Albo pretorio on line del sito internet del Parco ([www.parcapuane.toscana.it/albo.asp](http://www.parcapuane.toscana.it/albo.asp)), a partire dal giorno indicato nello stesso e per i 15 giorni consecutivi

atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e succ. mod. ed integr.

**Il Responsabile dell'U.O. Affari Contabili e Personale**

**Vista** la L.R. 11 agosto 1997, n. 65 e succ. mod. ed integr.;

**Visto** lo Statuto del Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 307 del 9 novembre 1999 e succ. mod. ed integr.;

**Visto** il Decreto del Presidente del Parco n. 6 del 19 febbraio 2015;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 52 del 22 dicembre 2017 con la quale:

- venivano nominati i *Responsabili delle UU.OO.* del Parco a far data dal 1° gennaio fino al 31 dicembre 2018;
- veniva conferita agli stessi *Responsabili delle UU.OO.* la competenza ad assumere impegni di spesa e di adottare gli atti previsti dalle procedure contrattuali, nel limite massimo di € 5.000,00 per ogni procedimento amministrativo, sulla base della “gestione delle risorse” stabilita dal “Piano esecutivo di gestione” vigente e del prossimo esercizio, con il divieto di suddividere artificiosamente l’importo singolo effettivo di un procedimento allo scopo di eludere il limite economico qui stabilito;

**Viste** le utenze per l’energia elettrica, riscaldamento e acquedotto intestate al Parco Alpi Apuane;

**Considerato** che per gli uffici di Castelnuovo di Garfagnana (Lu), ubicati nella Casa del Capitano presso la Fortezza di Mont’Alfonso di proprietà della Provincia di Lucca, deve essere prevista una cifra a rimborso per servizio elettrico, acquedotto e riscaldamento anticipato dalla suddetta Amministrazione Provinciale, in quanto intestataria delle fatture;

**Dovendo** assumere impegno economico per il pagamento delle utenze per l’anno 2018 di cui sopra, imputando la spesa al punto B.7.b) del conto economico, ai seguenti conti:  
conto 610223 "utenze acqua promiscui";  
conto 610224 "utenze energia elettrica promiscue";  
conto 610225 "utenze gas e riscaldamento promiscue";

**Visto** che il bilancio preventivo economico, annuale 2018 non risulta ancora adottato dal Consiglio Direttivo del Parco e che pertanto si opera in regime di esercizio provvisorio;

**Preso atto** dell’urgenza di provvedere all’impegno economico sul budget per garantire il servizio necessario al funzionamento dell’Ente;

**Preso atto** dei pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile,

**determina**

- a) di definire un impegno economico sul budget per servizio elettrico come segue:
  - Amministrazione Provinciale di Lucca per € 1.000,00 CIG **7383761854**
- b) di definire un impegno economico sul budget per servizio acquedotto come segue:
  - Amministrazione Provinciale di Lucca per € 500,00 CIG **7383767D46**
- c) di definire un impegno economico sul budget per riscaldamento come segue:
  - Amministrazione Provinciale di Lucca per € 2.500,00 CIG **7383771097**
- d) di provvedere alla liquidazione dei documenti fiscali conseguenti al presente atto, previa acquisizione dell’atto di accertamento della regolarità della fornitura.

il Direttore (o suo delegato)

**determina**

altresì che il presente provvedimento sia esecutivo dalla data della firma digitale apposta dal sottoscritto responsabile.

**Il Responsabile U.O.C.  
Affari Contabili e Personale  
Rag. Marco Comparini**

---

MC/ca file: det\_ACP\_12\_18 doc