

Parere di regolarità tecnica:

☒ favorevole

☐ non favorevole, per la seguente motivazione:

.....
.....
.....

data della firma digitale del
Coordinatore dell'Ufficio:

- ☒ Direttore-Attività di Parco
☐ Affari contabili e personale
☐ Difesa del suolo
☐ Interventi nel Parco
☐ Lavori pubblici
☐ Pianificazione territoriale
☐ Ricerca e conservazione
☐ Valorizzazione territoriale
☐ Vigilanza e gestione della fauna

Parere di regolarità contabile:

l'imputazione del costo è:

☒ regolare

☐ non regolare, per il seguente motivo:

.....

data della firma digitale del

Coordinatore dell'Ufficio

☒ Affari contabili e personale

Acquisizione in economia (affidamento diretto)
si attesta:

☒ la congruità del prezzo

data della firma digitale del

Coordinatore dell'Ufficio

che ha espresso il parere di regolarità tecnica



Parco Regionale delle Alpi Apuane
Direttore-Attività di Parco

Determinazione dirigenziale
n. 135 del 28 novembre 2017

oggetto: Fornitura della stampa del Calendario del Parco 2018 e relativo Poster – determina a contrarre e impegno economico sul budget

Bilancio preventivo 2017:

☐ esercizio provvisorio ☐ schema approvato ☒ adottato

Piano esecutivo di gestione 2017:

☐ esercizio provvisorio ☐ schema approvato ☒ approvato

conto/sottoconto 610137	€	2.562,00	bilancio 2017
conto/sottoconto 000000	€	0.000,00	bilancio 2017
conto/sottoconto 000000	€	0.000,00	bilancio 2017
conto/sottoconto 000000	€	0.000,00	bilancio 2017
totale	€	2.562,00	

Verifica su centrali di committenza on line:

convenzioni-accordi Consip/MePa/sistema "start" Regione Toscana

☐ si propone il ricorso allo strumento di acquisto di MePa

oppure, si attesta:

☐ l'assenza di questa tipologia di beni o servizi

☒ la presenza di questa tipologia di beni o servizi, ma con prestazioni diverse da quelle necessarie per l'ente [oppure: con condizioni di adesione che non soddisfano le esigenze dell'ente]

☐ la presenza di questa tipologia di beni o servizi, con parametri qualità-prezzo da utilizzare come limite massimo per propria autonoma procedura di gara

data della firma digitale del

Coordinatore dell'Ufficio

che ha espresso il parere di regolarità tecnica

CIG: 7295994CB4

☒ impegno economico sul budget > € 5.000

☐ incarico di collaborazione autonoma

Pubblicazione:

La presente determinazione dirigenziale viene pubblicata all'Albo pretorio on line del sito internet del Parco (www.parcapuane.toscana.it/albo.asp), a partire dal giorno indicato nello stesso e per i 15 giorni consecutivi

atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e succ. mod. ed integr.

Il Direttore

Viste le LL.RR. 11 agosto 1997, n. 65 e 19 marzo 2015, n. 30 e succ. mod. ed integr;

Visto lo Statuto del Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 307 del 9 novembre 1999 e succ. mod. ed integr.;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e succ. mod. ed integr., con particolare riferimento agli artt. 4 e 17;

Visto il Decreto del Presidente del Parco n. 6 del 19 febbraio 2015;

Visto il Regolamento sull'organizzazione dell'Ente Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 25 del 5 luglio 2017;

Considerato che si rende necessario realizzare il calendario 2018 del Parco come strumento di promozione e valorizzazione del proprio territorio e delle sue peculiarità, dedicato, nello specifico, agli antichi mestieri che hanno caratterizzato e modellato il paesaggio apuano;

Ritenuto inoltre opportuno procedere anche alla stampa di un poster contenente le illustrazioni del medesimo calendario;

Stimato mantenere il formato e le caratteristiche tipografiche utilizzate per il calendario 2017:

- formato 34 x 49 cm;
- n. di fogli 8 con perforazione;
- confezione con spirale in metallo e appendino;
- numero copie: 500;
- stampa 4+0;
- carta: tipo Fedrigoni Tintoretto neve da 200 gr FSC;

Ritenuto per il poster utilizzare le caratteristiche di seguito esplicitate:

- formato 70 x 100 cm;
- numero copie: 250;
- carta: tipo Fedrigoni Tintoretto neve da 250 gr FSC;
- stampa in quadricromia

Tenuto conto che sarà cura del Parco fornire le illustrazioni originali in numero di 6 o 8 da scansare e il progetto grafico, nonché gli eventuali testi mentre a cura dell'appaltatore saranno la scansione ad alta definizione delle illustrazioni originali in formato A2, la fotocomposizione, l'impaginazione definitiva del calendario e del Poster, comprensiva dell'inserimento dei testi all'interno degli appositi spazi nonché la realizzazione di almeno due prove di stampa su carta Fedrigoni, atte ad individuare la qualità cromatica e il dettaglio della riproduzione definitiva;

Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, con particolare riferimento all'art. 36 comma 2 lett. a) il quale prevede che per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 (quarantamila/00euro) si possa procedere ad affidamento diretto, adeguatamente motivato;

Visto il Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale relativa a lavori, forniture e servizi, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 12 del 18 aprile 2008 e succ. mod. ed integr.;

Considerato che gli interventi di cui sopra rientrano nella tipologia di spesa prevista al punto o) dell'art. 12 "Soglie e tipologia di spesa per l'acquisizione in economia di lavori, forniture e servizi" del "Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale relativa a lavori, servizi e forniture" approvato con deliberazione del Consiglio Direttivo del Parco n. 12 in data 18 aprile 2008 e succ. modif. ed integr.;

il Direttore (o suo delegato)

Vista la richiesta di offerta inviata, a mezzo PEC, in data 14 novembre 2017 a n. 5 operatori economici del settore;

Preso atto dei preventivi pervenuti al protocollo dell'Ente dai quali risulta essere il più favorevole quello presentato dalla ditta **Arti grafiche Mario e Graziella Pezzini**, con sede in Viareggio (LU) Via N. Pisano 76/I (trav. Via Menconi), così come da mail inviata tramite servizio di posta certificata (ns. prot. 3292 del 18 novembre 2017);

Tenuto conto che la ditta sopra indicata ha offerto la stampa di n. 500 copie del calendario 2017 del Parco dedicato agli antichi mestieri delle Alpi Apuane, con le caratteristiche tecniche e alle condizioni sopra specificate, alla somma di € 1.660,00 (euro milleseicentosessanta/00) iva esclusa e per complessivi € **2.025,20** (euro duemilaventicinque/20) e n. 250 copie del Poster contenente le illustrazioni del calendario, con le caratteristiche tecniche e alle condizioni sopra specificate, alla somma di € 440,00 (euro quattrocentoquaranta/00) i.v.a. esclusa e per complessivi € **536,80** (euro cinquecentotrentasei/80) per un totale di € **2.562,00** (euro duemilacinquecentosessantadue/00) i.v.a. inclusa;

Visti i pareri tecnico e contabile espressi dai Coordinatori degli Uffici competenti;

determina

a) di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa, alla Ditta **Arti grafiche Mario e Graziella Pezzini**, con sede in Viareggio (LU) Via N. Pisano 76/I (trav. Via Menconi), la fornitura della stampa del Calendario del Parco 2018 e del relativo Poster, dedicato agli antichi mestieri delle Alpi Apuane, con le caratteristiche tecniche e alle condizioni sopra dette, al prezzo di € **2.562,00** (euro duemilacinquecentosessantadue/00) i.v.a. inclusa;

b) di definire un conseguente impegno economico sul budget relativamente ai conti/sottoconti specificati nel frontespizio del presente atto;

c) di procedere alla liquidazione dei documenti fiscali conseguenti al presente atto e a fornitura avvenuta;

determina

altresì che il presente provvedimento sia immediatamente eseguibile.

Il Direttore
dott. Antonio Bartelletti

AB/gc file: det_dir_135_17.doc