Parere di regolarità tecnica:
☒ ***favorevole***
☐ ***non favorevole****, per la seguente motivazione:*

……

……

……

data della firma digitale del
Coordinatore dell'Ufficio:

☐ *Direttore-Attività di Parco*
☒ *Affari contabili e personale*
☐ *Difesa del suolo*
☐ *Interventi nel Parco*
☐ *Lavori pubblici*
☐ *Pianificazione territoriale*
☐ *Ricerca e conservazione*
☐ *Valorizzazione territoriale*
☐ *Vigilanza e gestione della fauna*

Parere di regolarità contabile:
l'imputazione del costo è:
☒ ***regolare***
☐ ***non regolare****, per il seguente motivo:*

……

data della firma digitale del

Coordinatore dell'Ufficio
☒ *Affari contabili e personale*

Acquisizione in economia *(affidamento diretto) si attesta:*

☒ ***la congruità del prezzo***

data della firma digitale del

Coordinatore dell'Ufficio
che ha espresso il parere di regolarità tecnica

Parco Regionale delle Alpi Apuane
Direttore-Attività di Parco

Determinazione dirigenziale
n. 27 del 28 febbraio 2017

oggetto: ***Utenze anno 2017 – impegno economico sul budget***

Bilancio preventivo 2017:
☐ esercizio provvisorio ☐ schema approvato ☒ adottato

Piano esecutivo di gestione 2017:
☐ esercizio provvisorio ☐ schema approvato ☒ approvato

conto/sottoconto 610223	€	1.500,00	bilancio 2017
conto/sottoconto 610224	€	2.500,00	bilancio 2017
conto/sottoconto 610225	€	7.500,00	bilancio 2017
conto/sottoconto 610226	€	3.000,00	bilancio 2017
totale	**€**	**14.500,00**	

Verifica su centrali di committenza on line:
convenzioni-accordi Consip/MePa/sistema "start" Regione Toscana

☒ si propone il ricorso allo strumento di acquisto tramite MePA *(per telefonia, energia elettrica e gas in rete)*
op*pure, si attesta:*
☒ l'assenza di questa tipologia di beni o servizi *(acquedotto, gas con serbatoio, rimborsi utenze alla Provincia di Lucca)*
☐ la presenza di questa tipologia di beni o servizi, ma con prestazioni diverse da quelle necessarie per l'ente [*oppure:* con condizioni di adesione che non soddisfano le esigenze dell'ente]
☐ la presenza di questa tipologia di beni o servizi, con parametri qualità-prezzo da utilizzare come limite massimo per propria autonoma procedura di gara

data della firma digitale del

Coordinatore dell'Ufficio
che ha espresso il parere di regolarità tecnica

CIG: **6996985EAB - 6997017915 - 69970303D1**
69970948A0 - 6997064FDC - 6997106289
6997117B9A - 6997121EE6 - 6997078B6B

☐ *impegno economico sul budget* **>** *€ 5.000*
☐ *incarico di collaborazione autonoma*

Pubblicazione:

La presente determinazione dirigenziale viene pubblicata all'Albo pretorio on line del sito internet del Parco (www.parcapuane.toscana.it/albo.asp), a partire dal giorno indicato nello stesso e per i 15 giorni consecutivi

atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e succ. mod. ed integr.

Il Direttore

Vista la L.R. 11 agosto 1997, n. 65 e succ. mod. ed integr.;

Visto lo Statuto del Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 307 del 9 novembre 1999 e succ. mod. ed integr.;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e succ. mod. ed integr., con particolare riferimento agli artt. 4 e 17;

Visto il Decreto del Presidente del Parco n. 6 del 19 marzo 2015;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi del Parco, di cui alla deliberazione della Giunta esecutiva n. 10 del 4 novembre 2003 e succ. mod. ed integr.;

Viste le utenze per l'energia elettrica, telefoniche, riscaldamento e acquedotto intestate al Parco Alpi Apuane;

Considerato che per gli uffici di Castelnuovo di Garfagnana (Lu), ubicati nella Casa del Capitano presso la Fortezza di Mont'Alfonso di proprietà della Provincia di Lucca, deve essere prevista una cifra a rimborso per servizio elettrico, acquedotto e riscaldamento anticipato dalla suddetta Amministrazione Provinciale, in quanto intestataria delle fatture;

Vista la deliberazione del Consiglio direttivo n. 1 del 6 febbraio 2017 avente per oggetto l'adozione del bilancio preventivo economico, annuale 2017 e pluriennale 2017-2019, ed in particolare il punto B.7.b), ai seguenti conti:
conto 610223 "utenze acqua promiscui";
conto 610224 "utenze energia elettrica promiscue";
conto 610225 "utenze gas e riscaldamento promiscue";
conto 610226 "utenze telefoniche fisse promiscue";

Vista la deliberazione della Giunta Esecutiva n. 1 del 27 gennaio 2017 con la quale veniva approvato il Piano Esecutivo di Gestione del Bilancio Economico 2017;

Preso atto dei pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai Coordinatori degli Uffici competenti;

determina

a) di definire un impegno economico sul budget per spese telefoniche come segue:
   - TELECOM ITALIA S.p.A. per € 3.000,00 CIG **6996985EAB**

b) di definire un impegno economico sul budget per servizio elettrico come segue:
   - GALA S.p.A. per € 1.500,00 CIG **6997017915**
   - Amministrazione Provinciale di Lucca per € 1.000,00 CIG **69970303D1**

c) di definire un impegno economico sul budget per servizio acquedotto come segue:
   - GAIA S.p.A. per € 1.000,00 CIG **69970948A0**
   - Amministrazione Provinciale di Lucca per € 500,00 CIG **6997064FDC**

d) di definire un impegno economico sul budget per riscaldamento come segue:
   - ESTRA ENERGIE S.p.A. per € 2.000,00 CIG **6997106289**
   - BEYFIN per € 1.000,00 CIG **6997117B9A**
   - ENI S.p.A. Div. Refining & Marketing per € 1.000,00 CIG **6997121EE6**
   - Amministrazione Provinciale di Lucca per € 2.500,00 CIG **6997078B6B**

e) di autorizzare l'Ufficio "Affari contabili e personale" alla liquidazione dei documenti fiscali conseguenti al presente atto, previa acquisizione dell'atto di accertamento della regolarità della fornitura, da parte del Coordinatore dell'U.O. Affari Contabili e Personale".

determina

altresì che il presente provvedimento sia esecutivo dalla data della firma digitale apposta dal sottoscritto dirigente:

Il Direttore
dott. Antonio Bartelletti

AB/cc file: det_dir_027_17.doc