

Parere di regolarità tecnica:

☒ favorevole

☐ non favorevole, per la seguente motivazione:

.....
.....
.....

data della firma digitale del
Coordinatore dell'Ufficio:

- ☐ Direttore-Attività di Parco
☐ Affari contabili e personale
☐ Difesa del suolo
☐ Interventi nel Parco
☐ Lavori pubblici
☐ Pianificazione territoriale
☐ Ricerca e conservazione
☒ Valorizzazione territoriale
☐ Vigilanza e gestione della fauna

Parere di regolarità contabile:

l'imputazione del costo è:

☒ regolare

☐ non regolare, per il seguente motivo:

.....

data della firma digitale del

Coordinatore dell'Ufficio

☐ Affari contabili e personale

Acquisizione in economia (affidamento diretto)
si attesta:

☒ la congruità del prezzo

data della firma digitale del

Coordinatore dell'Ufficio

che ha espresso il parere di regolarità tecnica



Parco Regionale delle Alpi Apuane
U.O.C. Valorizzazione territoriale

Determinazione dirigenziale

n. 10

del 13 giugno 2017

oggetto: Servizio di buffet per inaugurazione del Centro Visite di Palazzo Rossetti – impegno economico sul budget

Bilancio preventivo 2017:

☐ esercizio provvisorio ☐ schema approvato ☒ adottato

Piano esecutivo di gestione 2017:

☐ esercizio provvisorio ☐ schema approvato ☒ approvato

conto/sottoconto 610265	€ 600,00	bilancio 2017
conto/sottoconto 000000	€ 0.000,00	bilancio 2017
conto/sottoconto 000000	€ 0.000,00	bilancio 2017
conto/sottoconto 000000	€ 0.000,00	bilancio 2017

totale € **600,00**

Verifica su centrali di committenza on line:

convenzioni-accordi Consip/MePa/sistema "start" Regione Toscana

☐ si propone il ricorso allo strumento di acquisto di MePa

oppure, si attesta:

☐ l'assenza di questa tipologia di beni o servizi

☒ la presenza di questa tipologia di beni o servizi, ma con prestazioni diverse da quelle necessarie per l'ente [oppure: con condizioni di adesione che non soddisfano le esigenze dell'ente]

☐ la presenza di questa tipologia di beni o servizi, con parametri qualità-prezzo da utilizzare come limite massimo per propria autonoma procedura di gara

data della firma digitale del

Coordinatore dell'Ufficio

che ha espresso il parere di regolarità tecnica

CIG: 7107636EC3

- ☐ impegno economico sul budget > € 5.000
☐ incarico di collaborazione autonoma

Pubblicazione:

La presente determinazione dirigenziale viene pubblicata all'Albo pretorio on line del sito internet del Parco (www.parcapuane.toscana.it/albo.asp), a partire dal giorno indicato nello stesso e per i 15 giorni consecutivi

atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e succ. mod. ed integr.

Il Responsabile U.O. “Valorizzazione territoriale”

Vista la L.R. 11 agosto 1997, n. 65 e succ. mod. ed integr.;

Visto lo Statuto del Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 307 del 9 novembre 1999 e succ. mod. ed integr.;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e succ. mod. ed integr., con particolare riferimento agli artt. 4 e 17;

Visto il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei servizi del Parco, di cui alla deliberazione della Giunta esecutiva n. 10 del 4 novembre 2003 e succ. mod. ed integr.;

Vista la determinazione dirigenziale della Giunta esecutiva del Parco n. 14 del 27 dicembre 2016 con la quale sono stati nominati i responsabili delle U.O. per il periodo 1° gennaio-30 giugno 2017;

Visto il programma della giornata di sabato 17 giugno p.v. che prevede l’organizzazione dell’incontro “Educare alle catastrofi naturali: venti e più anni dopo l’alluvione nelle Alpi Apuane” presso il Palazzo della Cultura di Cardoso di Stazzema e l’inaugurazione del nuovo Centro Visite del Parco presso Palazzo Rossetti di Seravezza alla presenza dell’assessore regionale all’Ambiente e alla Difesa del Suolo e di una rappresentante della Sezione Scienze della Terra e Riduzione del rischio geologico dell’UNESCO;

Nella necessità dunque di organizzare un buffet ad invito per i relatori ed i partecipanti all’evento previsto per il prossimo sabato 17 giugno 2017;

Ritenuto dunque di procedere con urgenza all’affidamento della fornitura dello stesso buffet, in locali situati nelle vicinanze delle Sale di Palazzo Rossetti in Seravezza;

Visto il preventivo della ditta Damiali S.n.c. di Cabiddu e Pirastu gestore del locale “Le gradole”, ubicato nelle immediate vicinanze di Palazzo Rossetti, che offre l’organizzazione di un buffet completo, fornendo la disponibilità esclusiva dello stesso locale a favore dei partecipanti all’iniziativa di inaugurazione del Centro Visite del Parco, alla somma di complessivi € 600,00, ogni onere incluso, per un numero massimo di 40 partecipanti;

Visto il “Regolamento per la disciplina dell’attività contrattuale”, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 12 del 18 aprile 2008 e succ. mod. ed integr., con particolare riferimento all’art. 12, comma 4) lettera bb), che consente le acquisizioni in economia della fornitura dei beni qui individuata, nonché il comma 3, che consente l’affidamento diretto dei beni sotto la soglia di legge;

Vista la determinazione della Giunta esecutiva del Parco n. 1 del 27 gennaio 2017, avente per oggetto l’approvazione del Piano esecutivo di gestione 2017 ed in particolare il conto 610265 “Servizi per iniziative turistiche e culturali promiscui”;

Preso atto dei pareri in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Coordinatore dell’ufficio competente, nonché dell’attestazione della verifica sulle centrali di committenza on line e della congruità del prezzo (trattandosi di un’acquisizione in economia, attraverso affidamento diretto);

determina

- a) di affidare la fornitura del buffet con locali in disponibilità esclusiva ai partecipanti alla giornata inaugurale del Centro Visite del Parco presso Palazzo Rossetti di Seravezza alla ditta Damiali S.n.c. di Cabiddu e Piratsu, con sede in Seravezza (Lucca), alla somma di complessivi € 600,00 (ogni onere incluso);
- b) di procedere mediante acquisizione in economia, attraverso affidamento diretto;
- c) di stabilire che gli elementi indicativi del contratto e della procedura contrattuale sono i seguenti:
 - c1) lo scopo dell'appalto è l'organizzazione del buffet in occasione della giornata inaugurale del Centro Visite del Parco presso Palazzo Rossetti di Seravezza;
 - c2) l'ordine sarà effettuato attraverso sottoscrizione di copia del preventivo fornito dalla stessa ditta;
- d) di dare altresì atto che il CIG relativo alla fornitura in oggetto è 7107636EC3;
- e) di far riferimento alla risorsa economica indicata in narrativa e nel frontespizio al presente atto;
- f) di liquidare l'importo sopra definito a fornitura avvenuta, con successiva determinazione di liquidazione;

determina

altresì che il presente provvedimento sia esecutivo dalla data della firma digitale apposta dal sottoscritto dirigente.

Il Responsabile U.O. Valorizzazione territoriale
dott.ssa Alessia Amorfini