

**Parere di regolarità tecnica:**

- favorevole  
 non favorevole, per la seguente motivazione:

.....  
.....  
.....

data della firma digitale del  
Coordinatore dell'Ufficio:

- Direttore-Attività di Parco  
 Affari contabili e personale  
 Difesa del suolo  
 Interventi nel Parco  
 Lavori pubblici  
 Pianificazione territoriale  
 Ricerca e conservazione  
 Valorizzazione territoriale  
 Vigilanza e gestione della fauna

**Parere di regolarità contabile:**

l'imputazione del costo è:

- regolare  
 non regolare, per il seguente motivo:

.....

data della firma digitale del

Coordinatore dell'Ufficio

- Affari contabili e personale

**Acquisizione in economia** (affidamento diretto)  
si attesta:

- la congruità del prezzo

data della firma digitale del

Coordinatore dell'Ufficio

che ha espresso il parere di regolarità tecnica

CIG: 70925079EC - 7092513EDE

- impegno economico sul budget > € 5.000  
 incarico di collaborazione autonoma



**Parco Regionale delle Alpi Apuane**  
**Direttore-Attività di Parco**

**Determinazione dirigenziale**

**n. 36 del 31 marzo 2017**

**oggetto: Gestione dei servizi museali presso l'ApuanGeoLab in attesa dell'espletamento dell'appalto dei servizi connessi all'accoglienza e all'informazione turistico-ambientale nel Centro visite di Equi Terme – affidamento incarico e impegno economico sul budget**

**Bilancio preventivo 2017:**

- esercizio provvisorio  schema approvato  adottato

**Piano esecutivo di gestione 2017:**

- esercizio provvisorio  schema approvato  approvato

conto/sottoconto 610259	€ 4.337,60	bilancio 2017
conto/sottoconto 000000	€ 0.000,00	bilancio 2017
conto/sottoconto 000000	€ 0.000,00	bilancio 2017

**totale € 4.337,60**

**si rende non disponibile l'importo di € 1.337,60 sul conto 610.263**

**Verifica su centrali di committenza on line:**

convenzioni-accordi Consip/MePa/sistema "start" Regione Toscana

- si propone il ricorso allo strumento di acquisto di MePa

oppure, si attesta:

- l'assenza di questa tipologia di beni o servizi  
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, ma con prestazioni diverse da quelle necessarie per l'ente [oppure: con condizioni di adesione che non soddisfano le esigenze dell'ente]  
 la presenza di questa tipologia di beni o servizi, con parametri qualità-prezzo da utilizzare come limite massimo per propria autonoma procedura di gara

data della firma digitale del

Coordinatore dell'Ufficio

che ha espresso il parere di regolarità tecnica

**Pubblicazione:**

La presente determinazione dirigenziale viene pubblicata all'Albo pretorio on line del sito internet del Parco ([www.parcapuane.toscana.it/albo.asp](http://www.parcapuane.toscana.it/albo.asp)), a partire dal giorno indicato nello stesso e per i 15 giorni consecutivi

**atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e succ. mod. ed integr.**

## Il Direttore

**Vista** la L.R. 11 agosto 1997, n. 65 e succ. mod. ed integr.;

**Visto** lo Statuto del Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 307 del 9 novembre 1999 e succ. mod. ed integr.;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e succ. mod. ed integr., con particolare riferimento agli artt. 4 e 17;

**Visto** il Decreto del Presidente del Parco n. 6 del 19 febbraio 2015;

**Visto** il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi del Parco, di cui alla deliberazione della Giunta esecutiva n. 10 del 4 novembre 2003 e succ. mod. ed integr.,

**Viste** la propria determinazione n. 14 del 30 gennaio 2017, ad oggetto relativa all'appalto per la *Gestione dei servizi di accoglienza ed informazione turistico-ambientale nel Centro visite di Equi Terme e in altre eventuali strutture ubicate nel territorio della provincia di Massa-Carrara*

**Vista** la propria nota n. 525 del 28 febbraio 2017, con la quale, a seguito di espletamento della gara sopra detta e acquisiti i verbali agli atti, si è provveduto ad effettuare formale comunicazione dell'esito alla Coop. Sociale La Magnolia, dichiarandola, in via provvisoria, aggiudicataria dell'appalto di servizi *de quo*;

**Vista** la propria determinazione n. 35 del 30 marzo 2017, con la quale si è disposto, per effetto di accertate violazioni tributarie, la revoca dell'aggiudicazione provvisoria attuata con la nota 525/2017 sopra citata;

**Tenuto conto** che l'inconveniente sopra descritto rischia di compromettere lo svolgimento dei progetti avviati con numerose scuole all'interno dell'ApuanGeoLab, soprattutto in relazione all'Offerta didattica ed educativa per l'anno scolastico 2016-2017 (di cui alla determinazione dirigenziale n. 146 del 3 novembre 2016, proprio in considerazione dell'elevato numero di classi che hanno già prenotato la loro visita nella struttura museale fino al 31 maggio 2017);

**Dimostrata** la situazione di emergenza e valutata l'impossibilità di far riferimento al soggetto ultimo gestore della struttura, poiché è lo stesso che è stato colpito dal provvedimento di revoca dell'aggiudicazione provvisoria di cui alla determinazione dirigenziale 35/2017 sopra citata;

**Ricevuta** la disponibilità degli operatori fino ad oggi impiegati nel servizio di accompagnamento didattico nell'ApuanGeoLab, a poterlo svolgere ulteriormente come diretti incaricati dell'Ente parco, fino all'assegnazione definitiva dei servizi di accoglienza ed informazione turistico-ambientale nel Centro visite di Equi Terme;

**Dato atto** che:

- in tale situazione di emergenza non è possibile trovare altri soggetti in grado di svolgere il servizio qui conferito rispetto a Maria Chiara Bianchi ed Eleonora Milani, neppure tra il personale dell'Ente;
- le due incaricate sono altresì "Guide del Parco" e dunque beneficiano delle condizioni di selezione prioritaria e sono altresì vincolate al regime tariffario stabilito dall'Ente, conseguente al vigente Regolamento di cui alla deliberazione n. 1 del 26 febbraio 2014 e succ. mod. ed integr.;
- l'incarico in parola è previsto nel *Programma annuale per l'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma* (redatto ai sensi dell'art. 46 del D.L. 112/08, convertito in legge n. 133/2008);
- le due "Guide" incaricate hanno reso la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di impedimento alla conclusione di contratti con la pubblica amministrazione, dell'insussistenza di motivi di inconfirmità o incompatibilità, ai sensi delle vigenti normative nazionali e regionali, nonché dell'assenza di rapporti in contrasto/confitto di interessi con il presente incarico;

**Dato atto** che per il disciplinare di incarico professionale di lavoro autonomo si farà riferimento al Capitolato di gara di cui alla propria determinazione dirigenziale 14/2017, limitatamente alle parti riferite all'ApuanGeoLab e a quelle applicabili, da sottoscrivere a seguito del presente atto;

**Calcolato** il compenso lordo relativo a questo incarico, per entrambe le persone qui specificate, nella misura di € 4.337,60 sulla base del calendario di visita delle scuole fino al 31 maggio 2017 e secondo le tariffe approvate dal Direttore con determinazione dirigenziale n. 136 del 6 ottobre 2017;

**Preso atto** dei pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi dai Coordinatori degli Uffici competenti;

### **determina**

- a) di incaricare le "Guide del Parco" Maria Chiara Bianchi ed Eleonora Milani a svolgere servizi di accompagnamento didattico ed educativo per le scuole che hanno prenotato la visita all'ApuanGeoLab di Equi Terme e/o partecipanti ai progetti dell'Offerta didattica ed educativa per l'anno scolastico 2016-2017, fino all'assegnazione definitiva dei servizi di accoglienza ed informazione turistico-ambientale nel Centro visite di Equi Terme e comunque non oltre il 31 maggio 2017;
- b) di impegnare l'importo totale di € 4.337,60 sui conti/sottoconti indicati nel frontespizio del presente atto;
- c) di liquidare l'importo sopra detto – a seconda dei servizi resi dalla due "Guide" incaricate – in un'unica soluzione a conclusione del servizio reso;

### **determina**

altresì che il presente provvedimento entri immediatamente in vigore.

**Il Direttore**  
***dott. Antonio Bartelletti***