

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

RICCARDO TORTELLI

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

25-03-1969

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

2020

GUIDA CAMPI ESTIVI GIORNALIERI PER RAGAZZI NEL PARCO DELLE ALPI APUANE PER IL PROGETTO BOSCOAPERTO IN COLLABORAZIONE CON LE GUIDE DEL PARCO

• Tipo di azienda o settore

EDUCAZIONE AMBIENTALE - TURISMO

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dal 2012 al 2020 accompagnamento gruppi danesi nel Parco delle Alpi Apuane

• Tipo di azienda o settore

Topas Travel, Denmark

Turismo

Dal 1989 ad 2019 ho gestito il negozio di mia proprietà, con mansioni di responsabile del personale, addetto agli ordini e magazzino. Ottima capacità di relazionarmi con dipendenti e con il pubblico, con buona manualità e disponibilità

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tortelli Luciano & c snc

• Tipo di azienda o settore

Commercio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Guida ambientale escursionistica, formato presso la provincia di Lucca con attestato alla professione nel 2010

2019

Ass. Garfagnana Guide col patrocinio di AIGAE e Parco Apuane
Corso aggiornamento per Guide Ambientali Escursionistiche
"Incisioni rupestri delle Alpi Apuane"

2019

SIGEA Società di Geologia Ambientale e Ass.Cult. Perlambiente, Lucca col
patrocinio del Parco delle Apuane
Corso aggiornamento per Guide Ambientali
"Le Alpi Apuane e quanto resta delle passate glaciazioni"

2018

SIGEA Società di Geologia Ambientale e Ass.Cult. Perlambiente, Lucca col
patrocinio del Parco delle Apuane
Corso aggiornamento per Guide Ambientali
"Il Carsismo delle Alpi Apuane tra geologia, archeologia e fauna ipogea"

2018

Misericordia di Gallicano
Retraining corso BLSD adulto e pediatrico

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Nel corso della vita e della carriera, ho conseguito diversi certificati e diplomi non necessariamente riconosciuti, ma che hanno migliorato la mia capacità di evolvermi in molte situazioni a livello lavorativo e comunicativo.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra, le ho acquisite nella gestione della attività commerciale

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ DI AMMINISTRARE E DI COORDINAMENTO NEL POSTO DI LAVORO, ACQUISITE DURANTE GLI ANNI DI PROFESSIONE.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

CAPACITÀ CON COMPUTER E PROGRAMMI GESTIONALI

PATENTE O PATENTI

Patente tipo B conseguita nel 1985

Si autorizza il trattamento dei dati personali forniti secondo la normativa vigente in materia (D.Lgs.196/03)

Si dichiara che i dati riportati nel presente curriculum corrispondono a verità (D.Lgs.445/2000)

Si autorizza la pubblicazione nelle pagine dell' amministrazione trasparente dell' Ente Parco Apuane, come previsto dall' art. 27, comma 1, lettera f) del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e succ. mod. e integr.

San Romano Garf., 19/05/2021

Firma

