

Parere di regolarità tecnica:

- ☒ favorevole
☐ non favorevole, per il seguente motivo:

Il Responsabile dell'Ufficio:

- ☐ Direttore-Attività di Parco
☐ Affari amministrativi e contabili
☐ Interventi nel Parco
☐ Pianificazione territoriale
☒ Valorizzazione territoriale
☐ Vigilanza e gestione della fauna



Alessia
Amorfini
07.06.2024
12:38:06
GMT+01:00

Parere di regolarità contabile:

- ☒ favorevole
☐ non favorevole, per il seguente motivo:

Il Responsabile dell'Ufficio:

- ☐ Affari amministrativi e contabili



DONELLA
CONSOLATI
07.06.2024
12:49:17
GMT+01:00

Acquisizione in economia (affidamento diretto)
si attesta:

- ☒ la congruità del prezzo

Il Responsabile dell'Ufficio
che ha espresso il parere di regolarità tecnica

Responsabile del procedimento / RUP:
(firma se persona diversa dal Responsabile dell'Ufficio)

- ☐ si autorizza l'impegno economico sul budget, eccedente la soglia di € 10.000, fino al limite di € 12.000
☐ si autorizza l'impegno economico sul budget, eccedente lo stanziamento residuo del conto 000000, fino al 10% di quello totale, rendendo indisponibile l'importo di € 0.000,00 sul conto 000000

Il Direttore



Parco Regionale delle Alpi Apuane
U.O. "Valorizzazione territoriale"

Determinazione dirigenziale
n. 25 del 7 giugno 2024

oggetto: Azione CETS A6 "Estate nel Parco": servizio di organizzazione e gestione di soggiorni settimanali estivi di educazione ambientale nell'area CETS del Parco, nel periodo giugno-luglio 2024 LOTTO A – aggiudicazione dei servizi all'operatore economico Lanfranchi Rebecca

Budget economico 2024-2026:

- ☐ esercizio provvisorio ☐ schema approvato ☒ adottato

Piano esecutivo di gestione 2024:

- ☐ esercizio provvisorio ☐ schema approvato ☐ approvato

conto/sottoconto 610248	€ 5.120,50	budget 2024
conto/sottoconto 000000	€ 0.000,00	budget 2024
conto/sottoconto 000000	€ 0.000,00	budget 2024
conto/sottoconto 000000	€ 0.000,00	budget 2024

totale € 5.120,50

Verifica su centrali di committenza on line:

convenzioni-accordi Consip/MePa/sistema "start" Regione Toscana

- ☒ si propone il ricorso allo strumento di acquisto di START

oppure, si attesta:

- ☐ l'assenza di questa tipologia di beni o servizi
☐ la presenza di questa tipologia di beni o servizi, ma con prestazioni diverse da quelle necessarie per l'ente [oppure: con condizioni di adesione che non soddisfano le esigenze dell'ente]
☐ la presenza di questa tipologia di beni o servizi, con parametri qualità-prezzo da utilizzare come limite massimo per propria autonoma procedura di gara

Il Responsabile del procedimento / RUP

CIG: B1C2C6E446

- ☒ impegno economico sul budget > € 5.000
☐ incarico di collaborazione autonoma

Pubblicazione:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo pretorio on line del sito del Parco (www.parcapuane.toscana.it/albo.asp), dalla data indicata nello stesso e per i 15 giorni consecutivi

atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e succ. mod. ed integr.

Il Responsabile U.O. “Valorizzazione territoriale”

Viste le LL.RR. 11 agosto 1997, n. 65 e 19 marzo 2015, n. 30 e loro succ. mod. ed integr.;

Visto lo Statuto del Parco, di cui alla deliberazione del Consiglio Regionale n. 307 del 9 novembre 1999 e succ. mod. ed integr.;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e succ. mod. ed integr.;

Visto il *Regolamento sull'Organizzazione dell'Ente Parco*, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 25 del 5 luglio 2017 e succ. mod. ed integr.;

Vista la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 32 del 7 dicembre 2023, con la quale:

- venivano nominati i Responsabili delle UU.OO. del Parco a far data dal 1° gennaio 2024 fino al 31 dicembre 2024 tra i quali la Dott.ssa Alessia Amorfini quale Responsabile dell'U.O. “Valorizzazione territoriale”;
- veniva conferita agli stessi Responsabili delle UU.OO. la competenza ad assumere impegni di spesa e di adottare gli atti previsti dalle procedure contrattuali, nel limite massimo di € 10.000,00 per ogni procedimento amministrativo, sulla base della “gestione delle risorse” stabilita dal “Piano esecutivo di gestione” vigente e del prossimo esercizio.

Vista la determinazione dirigenziale della U.O. “Direttore – Attività di Parco” n. 15 del 17 maggio 2024 avente ad oggetto la attivazione della procedura sulla piattaforma certificata START per l'affidamento del servizio di organizzazione e gestione di soggiorni settimanali estivi di educazione ambientale nell'area CETS del Parco, nel periodo giugno-luglio 2024 di cui alla azione CETS A6 “Estate nel Parco”;

Considerato che la determinazione sopra citata ha determinato di procedere all'affidamento mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del Codice, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 50, comma 4, del Codice tramite piattaforma Start Regione Toscana per il servizio di organizzazione e gestione di soggiorni settimanali estivi di educazione ambientale nell'area CETS del Parco, nel periodo giugno-luglio 2024 di cui alla azione CETS A6 “Estate nel Parco” relativamente al lotto A;

Visto che, a seguito della stessa determinazione, è stata attivata la procedura di aggiudicazione tramite il Sistema telematico di acquisti della Regione Toscana (START) con affidamento mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del Codice;

Vista la proposta di aggiudicazione, a seguito del completamento della procedura START 022247/2024 per l'affidamento del servizio di organizzazione e gestione di soggiorni settimanali estivi di educazione ambientale nell'area CETS del Parco, nel periodo giugno-luglio 2024 di cui alla azione CETS A6 “Estate nel Parco” relativamente al lotto A a favore dell'operatore economico Lanfranchi Rebecca (c.f. LNFRCC85C61L833Z) con sede in Loc. Orto di Donna, snc a Minucciano (Lucca) ad una somma pari a € 5.120,50 ogni onere compreso;

Preso atto che la stessa proposta di aggiudicazione è meritevole di approvazione, avendo accertato la regolarità delle operazioni e la legittimità degli atti della procedura secondo quanto indicato nei verbali di gara (n. 1, n. 2 e n. 3 del 7 giugno 2024) allegati agli atti di ufficio;

Considerato che si è provveduto a comunicare l'aggiudicazione della fornitura tramite il sistema START all'operatore economico in parola;

Attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Visto il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i.;

Visto il “Regolamento per la disciplina dell’attività contrattuale”, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 12 del 18 aprile 2008 e succ. mod. ed integr.;

Vista la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 9 del 22 aprile 2024 con la quale si adotta il Budget economico 2024-2026;

Ritenuto di confermare l’imputazione del costo del servizio sul sottoconto 610248 anno 2024 del Budget economico 2024 – 2026 come da deliberazione del Consiglio Direttivo n. 9 del 22 aprile 2024;

Visto il CIG B1C2C6E446 rilasciato dalla piattaforma telematica START;

Vista la regolarità del DURC n. prot. INPS_40742051 del 24 aprile 2024 con scadenza il 22 agosto 2024 (ns. prot. n. 2491 del 7 giugno 2024);

Preso atto dei pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili degli Uffici competenti, di cui al frontespizio della presente determinazione;

determina

- a) di prendere atto delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- b) di procedere all’affidamento del servizio di organizzazione e gestione di soggiorni settimanali estivi di educazione ambientale nell’area CETS del Parco, nel periodo giugno-luglio 2024 di cui alla azione CETS A6 “Estate nel Parco” relativamente al lotto A ad una somma pari a € 5.120,50 ogni onere compreso all’operatore economico Lanfranchi Rebecca (c.f. LNFRC85C61L833Z) con sede in Loc. Orto di Donna, snc a Minucciano (Lucca);
- c) di confermare che si procederà a dare copertura alla spesa imputandola al sottoconto 610248 anno 2024 del Budget economico 2024-2026, come da deliberazione del Consiglio Direttivo n. 9 del 22 aprile 2024;
- d) di dare atto che il CIG assegnato dal sistema informatico START è B1C2C6E446;
- e) di stabilire che l’affidamento si concretizzerà con la sottoscrizione della scrittura provata fra le parti e a seguito dell’avvenuta iscrizione al soggiorno/esperienza residenziale di educazione ambientale di almeno 10 partecipanti così come specificato nella manifestazione di interesse inviata con ns. prot. n. 1946 del 2 maggio 2024;
- f) di procedere alla liquidazione delle spese conseguenti a servizio effettuato e dietro presentazione di idonei documenti fiscali e nei limiti del presente atto;
- g) di dare altresì atto che per le attività di natura intellettuale-professionistica oggetto del presente incarico si è esonerati, ex art. 26 del D. Lgs. 81/2008, dalla redazione del DUVRI (Determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 dell’Autorità VV LL PP);
- h) di precisare che, trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, l’operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti (D.G.U.E) e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall’amministrazione, riservandosi la facoltà, in caso di non conferma dei requisiti stessi, di procedere alla risoluzione del contratto, all’escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all’ANAC e alla sospensione dell’operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall’adozione del provvedimento;
- i) di dare atto – ai sensi dell’art. 12 e segg. del Regolamento UE 679/2016 e del D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 – che i dati personali raccolti nel presente atto sono trattati in modo

lecito, corretto e trasparente per finalità istituzionali e/o per obblighi di legge e/o precontrattuali o contrattuali. Il trattamento degli stessi avviene ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli art.15 e ss Reg. UE 679/2916, l'interessato potrà visitare la sezione privacy del sito istituzionale, al seguente indirizzo: <http://www.parcapuane.toscana.it/Informativagdpr.pdf>. il titolare del trattamento è il Parco Regionale delle Alpi Apuane;

determina altresì

che il presente provvedimento sia esecutivo dalla data della firma digitale apposta dal Responsabile per il parere di regolarità contabile.



Alessia
Amorfini
07.06.2024
12:38:06
GMT+01:00

**Il Responsabile della U.O.
“Valorizzazione territoriale”
*Dott.ssa Alessia Amorfini***

AA/aa file: det_dir_val_25_24.doc