



Spett.le

.....

Prot. n.

Castelnuovo di Garfagnana,

Oggetto: Affidamento del servizio di organizzazione e gestione di soggiorni estivi/esperienze residenziali di educazione ambientale nell'area CETS del Parco, per ragazzi/e di età compresa fra gli 8 ed i 14 anni, durante la stagione estiva 2022 – invito a presentare offerta

Con la presente lettera si richiede la Vs. migliore offerta (tecnica ed economica) per l'affidamento del servizio di organizzazione e gestione di soggiorni settimanali estivi o esperienze residenziali di educazione ambientale – a favore di ragazzi di età compresa fra gli 8 e i 14 anni – da organizzarsi nell'area CETS del Parco, durante il periodo intercorrente tra il 19 giugno e il 23 luglio 2022.

La presente lettera indica le condizioni per l'affidamento in gestione dei servizi posti a gara, che verranno assegnati tramite procedura negoziata sotto soglia semplificata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. 50/2016 e succ. mod. ed integr., assumendo quale criterio di selezione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, dello stesso D. Lgs. L'appalto è articolato in 5 distinti lotti, denominati rispettivamente A, B, C, D, E, corrispondenti ciascuno ad un singolo soggiorno.

1) Soggetti economici invitati: possono partecipare alla presente gara, suddivisa in 5 diversi lotti, i gestori appositamente invitati di strutture ricettive certificate che, alla data di invio della presente nota, siano riconosciute come "esercizio consigliato dal Parco" e si localizzino nell'area territoriale come meglio sopra specificata.

Sono ammessi alla gara anche i raggruppamenti temporanei di concorrenti – di cui all'art. 45, comma 2, lettera d), del D. Lgs. 50/2016 e succ. mod. ed integr. – sia di tipo verticale, sia orizzontale, a cui possono partecipare anche soggetti locali non compresi tra quelli invitati, purché sia presente almeno un soggetto gestore regolarmente invitato, pena altrimenti l'esclusione. Nella tipologia verticale, la prestazione principale è il servizio ricettivo, mentre le prestazioni secondarie sono le attività educative, ludico-ricreative, culturali, sportive e di animazione. Ai raggruppamenti temporanei è consentita la partecipazione alla gara anche se non ancora costituiti.

2) Descrizione del servizio: ciascun soggiorno estivo/esperienza residenziale di educazione ambientale ha una durata di 7 giorni (6 notti): inizia la domenica mattina e termina il sabato pomeriggio. Ciascun soggiorno prevede la partecipazione di un minimo n. 10 ragazzi nella fascia d'età indicata e di n. 2 Guide del Parco delle Alpi Apuane, iscritte nell'Elenco 2022 [di cui una sostituibile con una Guida del Parco non iscritta all'elenco 2019 o con una Guida Ambientale Escursionistica (GAE) o con una Guida Alpina].

L'appalto è articolato in 5 (cinque) distinti soggiorni estivi/esperienze residenziali di educazione ambientale che coniugano, a seconda delle fasce d'età e dei luoghi di svolgimento, la tematica generale indicata nel titolo "**Rinnovare il Parco per le prossime generazioni**", in occasione dell'Anno Europeo della Gioventù.

I lotti ricompresi nel presente appalto sono n. 5, qui sotto descritti con i corrispondenti c.i.g.:

lotto	periodo	età ragazzi	c.i.g.
soggiorno A	19-25 giugno 2022	8-11	ZCA3661C50
soggiorno B	26 giugno-2 luglio 2022	12-14	Z363661C9F
soggiorno C	3-9 luglio 2022	8-11	Z993661CD5
soggiorno D	10-16 luglio 2022	12-14	ZEA3661D18
soggiorno E	17-23 luglio 2022	8-11	ZF23661D4A

3) Importo per il servizio: non sono ammesse offerte economiche d'importo pari o superiore al valore (i.v.a. esclusa) indicato nella colonna "base d'asta" della tabella sottostante, pena altrimenti l'esclusione dalla gara. L'Ente aggiungerà a tale importo una "risorsa aggiuntiva" (i.v.a. esclusa), per ogni ragazzo/a partecipante, come indicata nell'ulteriore colonna della tabella sottostante. Si precisa che la "risorsa aggiuntiva" è esclusa dal ribasso d'asta e che il numero dei partecipanti può variare da 10 a 15 persone. L'Ente si riserva la facoltà, in casi straordinari, di aumentare il numero dei partecipanti, purché la somma tra la quota pro-capite degli iscritti e l'importo dell'offerta risultante dalla gara non determini un totale superiore a € 7.999,00 (iva esclusa);

lotto	periodo	età ragazzi	base d'asta (€)	risorsa aggiuntiva per ogni singolo partecipante
soggiorno A	19-25 giugno 2022	8-11	5.125,00	125,00
soggiorno B	26 giugno-2 luglio 2022	12-14	4.750,00	150,00
soggiorno C	3-9 luglio 2022	8-11	4.375,00	175,00
soggiorno D	10-16 luglio 2022	12-14	4.000,00	200,00
soggiorno E	17-23 luglio 2022	8-11	3.625,00	225,00

4) Subappalto: sono vietati il subappalto e la concessione, anche parziale, dell'attività in oggetto.

5) L'offerta (tecnica ed economica): gli operatori economici invitati, che intendono partecipare alla presente gara, dovranno far pervenire – a pena di esclusione – **entro e non oltre le ore 12:00 di mercoledì 1° giugno 2022**, un plico sigillato e controfirmato sui lembi, recante all'esterno il nome mittente e la dicitura "**Offerta per soggiorni estivi 2022– NON APRIRE**", da consegnare esclusivamente a mano – a pena di esclusione – presso una delle seguenti sedi del Parco:

- Fortezza di Mont'Alfonso, via di Cerretoli, s.n.c. – 55032 Castelnuovo di Garfagnana (Lucca);
- Centro direzionale "Simon Musico", via Simon Musico, 8 (primo piano) – 54100 Massa;
- Palazzo Rossetti, via Campana 15B o via S. Antonio, 24 – 55047 Seravezza (Lucca)

durante gli orari di apertura al pubblico, come indicati alla pagina web che segue:

http://www.parcapuane.toscana.it/DOCUMENTI/TRASPARENZA/trasparenza_organizzazione_articolazione_uffici_distribuzione.htm

All'interno della busta **dovrà essere inserito un supporto informatico (chiavetta USB o CD)**, contenente la documentazione di gara in formato elettronico (*.pdf), a seguito del caricamento, sullo stesso supporto informatico e a pena di esclusione, di tutti i file qui di seguito elencati, che risultino distinti e non riuniti in un unico file, una volta generati tramite scansione:

- a) domanda di partecipazione, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante del soggetto concorrente, oppure con le modalità di cui all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016 e succ. mod. ed integr. nel caso di raggruppamenti temporanei. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata la relativa procura in originale o copia conforme. Tale domanda dovrà essere prodotta utilizzando esclusivamente l'apposito modello qui allegato (**allegato "1"**);
- b) modello DGUE – documento di gara unico europeo – debitamente compilato e sottoscritto dal titolare o dal legale rappresentante del soggetto concorrente – oppure con le modalità di cui all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016 e succ. mod. ed integr. nel caso di raggruppamenti temporanei – da rendersi nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000 e succ. mod. ed integr., utilizzando il fac-simile (**allegato "2"**) qui predisposto, con allegata copia fronte/retro di valido documento di identità del firmatario.

Il DGUE dovrà essere compilato limitatamente:

- alla parte I: informazioni sulla procedura di appalto – inserire soltanto il numero CIG specificamente riferito al lotto del soggiorno d'interesse per l'operatore economico;
 - alla parte II: informazioni sull'operatore economico – tutte le sezioni;
 - alla parte III: motivi di esclusione – tutte le sezioni,
 - alla parte VI: dichiarazioni finali – tutte le dichiarazioni ivi contenute ed essere sottoscritto con firma del titolare o dal legale rappresentante del soggetto concorrente, oppure con le modalità di cui all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016 e succ. mod. ed integr. nel caso di raggruppamenti temporanei.
- c) schema di scrittura privata, firmato dal titolare o dal legale rappresentante del soggetto concorrente, a margine di ciascuna pagina ed in calce (**allegato "3"**) – oppure con le modalità di cui all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016 e succ. mod. ed integr. nel caso di raggruppamenti temporanei – senza inserire dati

- ed informazioni ulteriori negli spazi mancanti ad eccezione della denominazione del soggetto concorrente;
- d) offerta economica da presentarsi compilando esclusivamente lo schema qui allegato (**allegato “4”**). L’offerta economica è valida per **180** giorni dalla data di scadenza del termine di ricezione delle offerte;
 - e) “curricula” di 2 Guide del Parco delle Alpi Apuane, iscritte nell’Elenco 2022 [di cui una sostituibile con una Guida del Parco non iscritta all’elenco 2022 o con una Guida Ambientale Escursionistica (GAE) o con una Guida Alpina], che si prevede di impiegare nei servizi, corredato da autorizzazione alla presentazione dei curricula medesimi, debitamente sottoscritti e provvisti, come allegato indispensabile, della copia fotostatica non autenticata, del documento di identità della/e Guida/e del Parco delle Alpi Apuane, della Guida Ambientale Escursionistica (GAE) o Guida Alpina (senza sottoscrizione o senza documento fotostatico allegato, il curriculum non sarà preso in considerazione). Ai “curricula” delle 2 Guide deve essere inoltre allegata l’autodichiarazione sostitutiva della certificazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000 e succ. mod. ed integr.) *di non aver riportato condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero l’irrogazione di sanzioni interdittive all’esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;*
 - f) “progetto” dettagliato (in formato UNI A4 e non più esteso di n. 10 pagine ed eventualmente corredato al suo interno da immagini) delle attività con cui si propone di organizzare, gestire e condurre operativamente il servizio, teso a dimostrare la qualità dell’offerta, da redigersi tenendo presente la tematica generale proposta, l’entità dei beni strumentali di cui si ha la disponibilità con particolare riferimento alla struttura ricettiva ed alle sue caratteristiche, alle attrezzature, impianti complementari ed all’ambiente circostante, la esplicitazione di analoghe esperienze in ambito ricreativo-educativo per ragazzi;
 - g) scheda informativa da inviare alle famiglie debitamente compilata in ogni sua parte (**allegato “5”**).

6) Lingua redazione offerta: italiana.

7) Condizioni: uno stesso soggetto concorrente può partecipare a più lotti, ma non può risultare assegnatario di un numero maggiore di 3 soggiorni, potendo utilizzare anche lo stesso progetto in diversi lotti, comunque da modulare se riferito a diverse fasce d’età.

Ciascuna Guida non può partecipare a più di 3 progetti concorrenti su altrettanti lotti. È pure esclusa la partecipazione della stessa Guida a più di un progetto partecipanti allo stesso lotto. Sia nel primo e sia nel secondo caso si determina l’esclusione del soggetto concorrente da tutti i lotti di gara in cui si è determinata l’infrazione delle norme limitative sopra dette per le Guide.

Non valgono in questo appalto eventuali esclusioni alla partecipazione, già stabilite dall’Ente Parco su bandi di concessione di contributi, poiché trattasi di procedimento ex D. Lgs. 50/2016 e succ. mod. ed integr.;

8) Criteri di valutazione: l’aggiudicazione dell’appalto avverrà sulla base di diversi elementi di valutazione, ai quali viene attribuito un diverso punteggio massimo. Il punteggio finale scaturirà dalla somma riportata da ciascuna “offerta tecnica ed economica” in riferimento ai criteri e sottocriteri di valutazione, tenendo conto dell’articolazione dei punteggi della sottostante tabella:

Offerta tecnica ed economica		
descrizione		punt. max
1.	Prezzo (<i>vedi formula, sotto</i>)	20
2.	Pregio tecnico del progetto (<i>vedi criteri di valutazione, sotto</i>)	60
	2.1 <i>valore complessivo della proposta progettuale (completezza, realizzabilità, qualità)</i>	30
	2.2 <i>rispondenza con la tematica assegnata</i>	15
	2.3 <i>adeguatezza delle attività alla fascia di età</i>	10
	2.4 <i>innovazione e creatività</i>	5
3.	Curricula delle Guide	20
	3.1 <i>analoghe esperienze in campo ricreativo-educativo per ragazzi</i>	5
	3.2 <i>presenza di n. 2 Guide del Parco delle Alpi Apuane (iscritta nell’elenco)</i>	10
	3.3 <i>presenza di n. 1 Guida del Parco delle Alpi Apuane iscritta nell’elenco e n. 1 Guida Ambientale Escursionistica o Guida Alpina o Guida del Parco non iscritta nell’elenco</i>	5
	Totale punteggio massimo	100

Formula del “prezzo”

$$X = \frac{P_i \times C}{P_o}$$

dove: X = punteggio attribuito al concorrente in base al criterio “prezzo”
 P_i = ribasso percentuale offerto dal concorrente (in valore assoluto)
 C = 20 punti
 P_o = maggiore ribasso percentuale tra le offerte (in valore assoluto)

Valutazione del “pregio tecnico del progetto”

Per l’espressione dei punteggi riferiti a questo criterio, si adotterà il metodo che segue.

Ogni sottocriterio verrà valutato in base a cinque gradi di giudizio, qui di seguito esplicitati:

- **ottimo; buono; discreto; sufficiente; inadeguato**

ad ogni grado di giudizio corrisponde sempre un valore percentuale:

- ottimo	100%
- buono	80%
- discreto	60%
- sufficiente	40%
- inadeguato	0%

Per ottenere il punteggio di ogni singolo concorrente, si moltiplica il valore percentuale corrispondente al grado di giudizio espresso per il punteggio massimo del sottocriterio considerato.

Valutazione dei “curricula” delle Guide del Parco, della GAE o Guida Alpina

(relativamente al punto 3.1 – “analoghe esperienze in campo ricreativo-educativo per ragazzi”)

Per l’espressione dei punteggi riferiti a questo criterio, si adotterà il metodo già utilizzato per il “pregio tecnico del progetto di gestione”. Il criterio, nella sua complessità, verrà valutato in base ai cinque gradi di giudizio come nel caso di cui sopra. Anche in questo caso, si ha la stessa corrispondenza percentuale per ogni grado di giudizio.

Per ottenere il punteggio di ogni singolo concorrente, si moltiplica il valore percentuale corrispondente al grado di giudizio espresso per il punteggio massimo del criterio.

È facoltà del Direttore nominare o meno una Commissione di gara per la valutazione delle diverse domande pervenute.

Prima dell’analisi del progetto e della sua ponderazione con l’offerta economica, si procederà alla verifica sulla documentazione presentata, in merito alla sua rispondenza a quanto richiesto dagli atti di gara. La successiva fase valutativa inizierà con l’attribuzione del punteggio per il pregio tecnico del progetto e per i curricula delle Guide. Si passerà infine alla valutazione dell’offerta economica attraverso la formula del prezzo sopra detta.

Una volta definito il punteggio complessivo, si stilerà una graduatoria con l’aggiudicazione provvisoria al concorrente che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto, in ognuno dei lotti di gara.

In caso di concorrenti che avranno conseguito lo stesso punteggio complessivo, si procederà all’aggiudicazione:

- a) a favore del concorrente che avrà offerto il ribasso d’asta più rilevante;
- b) attraverso sorteggio in caso di ulteriore parità dopo l’applicazione del criterio di cui al precedente punto.

La stazione appaltante avrà facoltà di procedere all’aggiudicazione provvisoria anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida.

Nel caso di un soggetto con più di tre offerte in posizione utile per l’assegnazione in altrettanti lotti, verranno selezionate, fino al numero massimo consentito, quelle che (nell’ordine di priorità sotto specificato):

- a) rappresentano l’unica offerta valida per un determinato lotto;
- b) presentano una parte economica con ribassi percentuali di prezzo più consistenti;
- c) sono seguite da una seconda offerta con un ribasso percentuale più consistente, nel caso in cui presentino lo stesso ribasso come prima posizione utile in graduatoria;

Si procede a sorteggio nel caso in cui i precedenti tre criteri non abbiano prodotto una scelta definitiva.

9) Affidamento del servizio: l’effettivo conferimento del servizio, per ogni soggiorno, sarà effettuato solo nel caso in cui risultino **iscritti ed effettivamente partecipanti almeno 10 ragazzi/e sui 15 posti disponibili**. Qualora un soggiorno non raggiunga il minimo di partecipanti previsto per la sua attivazione, lo stesso è rinviabile ad un altro successivo periodo e può essere assegnato alla stessa struttura alla quale era stato precedentemente aggiudicato.

10) Finanziamento: l'appalto è finanziato con fondi stanziati nel Bilancio del Parco Regionale delle Alpi Apuane e si avvale del parziale contributo della Regione Toscana.

11) Disposizioni finali: il Parco può invitare, se necessario, i concorrenti a completare la documentazione o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

La presente richiesta di offerta non vincola in alcun modo il Parco Regionale delle Alpi Apuane che si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, modificare, revocare o annullare la presente procedura senza obbligo di comunicazione dei motivi e senza che i partecipanti possano accampare pretese di sorta.

Gli affidatari dei servizi sono responsabili del rispetto delle norme di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché dell'applicazione e della verifica del rispetto delle eventuali misure al tempo vigenti in materia di contenimento epidemiologico da Covid-19.

12) Tutela dei dati personali: i dati personali dei soggetti partecipanti a tale procedimento saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente, ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE/679/2016. Al tal fine, si specifica che il Parco è il titolare del trattamento (contatti: protocollo@parcapuane.it – parcoalpiapuane@pec.it). I dati conferiti saranno trattati dal personale autorizzato dell'Ente Parco con modalità manuale ed informatizzata. I dati raccolti non saranno oggetto di comunicazione a terzi, se non per obbligo di legge, e non saranno oggetto di diffusione, se non per gli adempimenti in materia di trasparenza e di anticorruzione. Gli stessi dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del presente procedimento per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso. I soggetti partecipanti hanno diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati (dpo@parcapuane.it). I soggetti partecipanti possono inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo:

<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>

13) Responsabile unico del procedimento: ai fini del presente procedimento è il dott. Antonio Bartelletti – Direttore dell'Ente Parco, tel. 0585/799499, e-mail abartelletti@parcapuane.it

14) Informazioni: per chiarimenti in merito alla presente, i soggetti partecipanti possono rivolgersi al Parco Regionale delle Alpi Apuane, attraverso la dott.ssa Giovanna Ciari dell'Ufficio di Staff - tel. 0585/799466, e-mail gciari@parcapuane.it

Castelnuovo di Garfagnana, 12 maggio 2022

Il Direttore del Parco
Dott. Antonio Bartelletti