

**Parco Regionale delle Alpi Apuane**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 8 del 26 giugno 2009**  
**U.O.C. “Ricerca e conservazione”**

**OGGETTO: Servizio di impaginazione grafica Acta apuana Suppl. V – imputazione di spesa**

**PUBBLICAZIONE:**

*La pubblicazione all’Albo pretorio della presente determinazione dirigenziale, è iniziata il giorno e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.*

**IL DIRETTORE**

---

**ALBO PRETORIO:**

*Pubblicata dal al n.° del registro*

**IL DIRETTORE**

---

**Il Responsabile dell’U.O.  
“Ricerca e conservazione”**

**Vista** la deliberazione della Giunta esecutiva del Parco n. 10 del 4 novembre 2003 e succ. mod. ed integr., inerente l’approvazione del Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Vista** la deliberazione della Giunta esecutiva n. 1 del 12 gennaio 2009 con la quale si nomina il Responsabile dell’U.O. “Ricerca e conservazione”;

**Vista** la determinazione dirigenziale del Direttore n. 103 del 30 dicembre 1999, con la quale si attribuiscono le mansioni e i compiti specifici degli Uffici e dei Servizi del Parco;

**Nella necessità** di organizzare la stampa del volume della rivista scientifica del Parco *Acta apuana, Suppl. V* che raccoglie gli atti della seconda giornata del convegno “Geositi tra valorizzazione e conservazione della natura; la geodiversità delle Alpi Apuane”, finalizzati alla presentazione della candidatura del territorio protetto alla rete europea e mondiale dei Geoparchi, sostenuta e coordinata dall’Unesco;

**Visto** il Regolamento per la disciplina dell’attività contrattuale relativa a lavori, forniture e servizi, di cui alla deliberazione del Consiglio direttivo n. 12 del 18 aprile 2008 ed in particolare il suo art. 12, commi 3 e 4 lettera o), che consente, sotto la soglia di € 20.000,00, l’acquisizione in economia tramite affidamento diretto per libri, volumi, riviste, giornali, altri periodici, libri, volumi, collane editoriali, guide, opuscoli, dépliant e similari –anche su supporti non cartacei, di propria od altrui produzione– di carattere amministrativo, tecnico, scientifico-culturale, turistico promozionale, nonché di informazione generale e di comunicazione istituzionale, compreso la diffusione, la divulgazione, a mezzo stampa o altro, di bandi di gara, di concorso, di comunicati stampa e similari;

**Nella necessità** di affidare il servizio di impaginazione grafica della rivista scientifica *Acta apuana, Suppl. V*, comprensivo del ritocco fotografico, con bozze e prove colore in digitale;

**Considerato** che la ditta Editografica di Gabriele Moriconi & c. s.a.s., con sede in Pietrasanta, (Lucca), nostro fornitore abituale, possiede già gli impianti e i formati di stampa della rivista scientifica;

**Visto** il preventivo della ditta sopra citata (ns. prot. n. 2668 del 26 giugno 2009) che offre la composizione grafica del volume *Acta apuana, Suppl. V* e la restituzione pronta per la stampa in formato \*.pdf alla somma complessiva di € 1.400,00 oltre i.v.a., per un totale di € 1.680,00 ogni onere compreso;

**Determinata** dunque in € 1.680,00 la somma necessaria per coprire la spesa sopra esplicitata;

**Considerato** che sull'Int. 1.09.06.02, cap. 2, RR. PP 2007, imp. n. 349, di cui alla determinazione dirigenziale di questa U.O. n. 9 del 12 dicembre 2007, residua ancora una somma utile a coprire le spese in oggetto;

## DETERMINA

- a) di affidare il servizio di impaginazione grafica della rivista scientifica del Parco *Acta apuana, Suppl. V*, comprensivo di ritocco fotografico, bozze e prove colore in digitale alla ditta Editografica di Moriconi Gabriele & C. s.a.s., con sede in Pietrasanta (LU), nostra fornitrice abituale, alla somma complessiva di € 1.680,00;
- b) di imputare la somma complessiva di € **1.680,00** sull'Int. 1.09.06.02, cap. 2, RR. PP. 2007, imp. n. 349, di cui alla determinazione dirigenziale di questa U.O. n. 9 del 12 dicembre 2007;
- c) di liquidare le spese sopraindicate, dietro presentazione di regolari documenti fiscali, con atto di semplice liquidazione da parte dell'Ufficio competente;

## DETERMINA

altresì che il presente provvedimento entri immediatamente in vigore.

**Il Responsabile dell'U.O.**  
**Dott.<sup>ssa</sup> Alessia Amorfini**