

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 58 del 22 dicembre 2009
U.O. “Affari Contabili”

OGGETTO: Acquisto materiale vario di cancelleria e di consumo informatico.

PUBBLICAZIONE:

*La pubblicazione all’
Albo pretorio della
presente determinazione
dirigenziale, è iniziata il
giorno
e vi rimarrà per 15
giorni consecutivi.*

IL DIRETTORE

ALBO PRETORIO:

*Pubblicata
dal
al
n.° del registro*

IL DIRETTORE

**Il Responsabile dell’U.O.
“Affari Contabili”**

Visto la Legge 11 agosto 1997 n° 65 “Istituzione dell’Ente per la gestione del Parco Regionale delle Alpi Apuane. Soppressione del relativo Consorzio” ;

Vista la determinazione dirigenziale dell’U.O. Attività di Parco n° 32 del 22 giugno 1998 con la quale si emanavano disposizioni in merito alle determinazioni dirigenziali e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione del Consiglio Direttivo n° 11 del 23 marzo 2001 con la quale veniva approvato il Regolamento di contabilità;

Vista la deliberazione della Giunta Esecutiva del Parco Alpi Apuane n° 10 del 4 novembre 2003 e succ. mod. ed integr. inerente l’approvazione del Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la deliberazione del Consiglio Direttivo n° 52 del 4 novembre 2004 con la quale veniva adottata la prima definizione degli uffici e della pianta organica dell’Ente Parco;

Preso atto che con la pubblicazione della delibera del Consiglio Regionale n. 35 del 17 febbraio 2005, sul BURT n° 11 del 16 marzo 2005, entra in vigore la nuova dotazione organica dell’Ente Parco adottata dal Consiglio Direttivo con la deliberazione sopra citata;

Vista la deliberazione della Giunta Esecutiva del Parco Alpi Apuane n° 1 del 12 gennaio 2009 con la quale venivano nominati i responsabili degli Uffici e dei servizi per il biennio 2009-2010;

Vista la determinazione dirigenziale Direttore-Attività di Parco n°3 del 2 gennaio 2009 esecutiva, ad oggetto: “Nomina del coordinatore del Settore “Economico-Finanziario” per il Biennio 2009-2010;

Ritenuto opportuno acquistare materiale di cancelleria vario per gli uffici dalla ditta Mondoffice S.r.l. di Castelletto Cervo (Bi) e dalla ditta Viking Office Products s.r.l. di Assago (Mi), nostre abituali fornitrici;

Considerato inoltre che si rende necessario acquistare materiale informatico vario per gli uffici del Parco Alpi Apuane;

Vista la deliberazione del Consiglio Direttivo n° 8 del 31 marzo 2009 con la quale veniva adottato il Bilancio di Previsione anno 2009;

DETERMINA

- a) di acquistare materiale vario di cancelleria dalla ditta Mondoffice s.r.l. di Castelletto Cervo (BI) per € 1.500,00, IVA compresa,
- b) di acquistare materiale vario di cancelleria dalla ditta Viking Office Products s.r.l. di Assago (Mi) per € 339,79, IVA compresa;
- c) di affidare la fornitura materiale informatico alla ditta Nonsolomoduli s.n.c. di Calci (Pi) per una spesa di € 1.000,00, IVA compresa;
- d) di impegnare la cifra complessiva di € 2.839,79 all'intervento 1.01.03.02 cap. 1 del Bilancio di Previsione anno 2009, adottato, dove è prevista la necessaria dotazione finanziaria;
- e) di procedere alla liquidazione della spesa ai sensi dell'art. 184 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento Contabile degli Enti Locali", con proprio atto di liquidazione.

DETERMINA

Che la presente determinazione dirigenziale entri in vigore ad avvenuta attestazione della copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del Testo Unico di cui al D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Contro il presente provvedimento è ammesso il ricorso in opposizione da presentare al Dirigente che lo ha adottato o ricorso in via gerarchica da presentare al Presidente dell'Ente Parco, entro 30 giorni. E' fatta salva comunque, la possibilità di ricorrere o per via giurisdizionale al TAR della Regione Toscana o per via straordinaria al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 e 120 giorni ai sensi di legge.

Il Responsabile dell'Unità Operativa

"Affari Contabili"

(Rag. Marco Comparini)