

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 36 del 04 agosto 2008
U.O. "Affari Contabili"

OGGETTO: Centro informazione turistiche di Poggio: pulizia esterna.

PUBBLICAZIONE:

La pubblicazione all'Albo pretorio della presente determinazione dirigenziale, è iniziata il giorno e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL DIRETTORE

ALBO PRETORIO:

Pubblicata dal n.° del registro

IL DIRETTORE

**Il Responsabile dell'U.O.
"Affari Contabili"**

Visto la Legge 11 agosto 1997 n° 65 "Istituzione dell'Ente per la gestione del Parco Regionale delle Alpi Apuane. Soppressione del relativo Consorzio";

Vista la determinazione dirigenziale dell'U.O. Attività di Parco n° 32 del 22 giugno 1998 con la quale si emanavano disposizioni in merito alle determinazioni dirigenziali e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la deliberazione del Consiglio Direttivo n° 11 del 23 marzo 2001 con la quale veniva approvato il Regolamento di contabilità;

Vista la deliberazione della Giunta Esecutiva del Parco Alpi Apuane n° 10 del 4 novembre 2003 e succ. mod. ed integr. inerente l'approvazione del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la deliberazione del Consiglio Direttivo n° 52 del 4 novembre 2004 con la quale veniva adottata la prima definizione degli uffici e della pianta organica dell'Ente Parco;

Preso atto che con la pubblicazione della delibera del Consiglio Regionale n. 35 del 17 febbraio 2005, sul BURT n° 11 del 16 marzo 2005, entra in vigore la nuova dotazione organica dell'Ente Parco adottata dal Consiglio Direttivo con la deliberazione sopra citata;

Vista la deliberazione della Giunta Esecutiva del Parco Alpi Apuane n° 3 del 10 gennaio 2007 con la quale venivano nominati i responsabili degli Uffici e dei servizi per il biennio 2007-2008;

Vista la determinazione dirigenziale Direttore-Attività di Parco n°3 del 2 gennaio 2007 esecutiva, ad oggetto: "Nomina del coordinatore del Settore "Economico-Finanziario" per il Biennio 2007-2008;

Vista la determinazione dirigenziale U.O. Valorizzazione territoriale n°9 del 1 febbraio 2008, esecutiva, con la quale venivano trasferite a questa U.O. somme per provvedere al mantenimento e alla gestione del centro di informazioni turistiche e rifugio escursionistico all'interno della stazione ferroviaria di Poggio/Careggine/Vagli;

Vista l'urgenza di provvedere alla pulizia esterna dei locali (sfalcio erba piazzale antistante e percorso trekking);

Verificata la disponibilità della ditta PILAVI ARTAN, che già aveva effettuato tale lavoro negli anni passati, ad effettuare il lavoro in tempi brevi e a prezzi concorrenziali;

Vista la deliberazione del Consiglio Direttivo n° 8 del 4 aprile 2008 con la quale veniva adottato il Bilancio di Previsione anno 2008;

DETERMINA

- a) di assumere impegno di spesa per la pulizia esterna della stazione ferroviaria di Poggio/Careggine/Vagli sede del centro di informazione turistiche e rifugio escursionistico con la ditta PILAVI ARTAN al costo totale di € 1.560,00, IVA inclusa;
- b) di dare atto che tale spesa trova copertura finanziaria all'intervento 1.09.06.03 cap. 9 "Attivazione centro informazioni turistiche. Stazione di Poggio", impegno n°360/2007, assunto con determinazione dirigenziale n°21 del 13 dicembre 2007 U.O. Valorizzazione Territoriale, del Bilancio di Previsione 2008 – RR.PP. 2007, adottato, dove è prevista la necessaria dotazione;
- c) di procedere alla liquidazione della spesa ai sensi dell'art. 184 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento Contabile degli Enti Locali", con proprio atto di liquidazione.

DETERMINA ALTRESI'

Che la presente determinazione dirigenziale entri immediatamente in vigore.

Contro il presente provvedimento è ammesso il ricorso in opposizione da presentare al Dirigente che lo ha adottato o ricorso in via gerarchica da presentare al Presidente dell'Ente Parco, entro 30 giorni. E' fatta salva comunque, la possibilità di ricorrere o per via giurisdizionale al TAR della Regione Toscana o per via straordinaria al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 e 120 giorni ai sensi di legge.

**Il Responsabile dell'Unità Operativa
"Affari Contabili"
(Rag. Marco Comparini)**