

**CONVENZIONE PER LA PROGRAMMAZIONE, LA  
COPERTURA ASSICURATIVA E L'ORGANIZZAZIONE DEI  
SOGGIORNI RELATIVI AL PROGETTO**

***MARE COSTA E DINTORNI***

**TRA IL PARCO DELLE ALPI APUANE E L'AGENZIA DI  
VIAGGI \_\_\_\_\_**

L'anno \_\_\_\_\_ e questo giorno \_\_\_\_\_ del mese di  
\_\_\_\_\_ presso la sede amministrativa del Parco delle Alpi Apuane in  
via C. Del Greco, 11 a Seravezza,

**TRA**

il Parco delle Alpi Apuane (C.F. 94001820466), rappresentato dal Dott.  
\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, che, non  
in proprio, ma in quanto responsabile della U.O.C. "Attività Culturali e  
Turistiche", è autorizzato ad impegnare legalmente e formalmente, con il  
presente atto, il Parco delle Alpi Apuane;

**E**

il Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ (C.F.: \_\_\_\_\_)  
in qualità di legale rappresentante della Agenzia di  
Viaggio \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_,

**si concorda quanto segue:**

**Art. 1 – Oggetto della convenzione.**

La collaborazione tra il Parco e l' Agenzia consiste nella progettazione,  
realizzazione ed organizzazione dei soggiorni inerenti il progetto regionale  
*mare costa e dintorni*, per ragazzi (diversamente abili ed abili) di varie età,  
in strutture ricettive (Rifugi, Centri di Educazione Ambientale, Agriturismi  
etc.) all'interno del territorio del Parco delle Alpi Apuane o nelle zone  
contigue.

Questa collaborazione si articolerà nel seguente modo:

- l' **Agenzia** garantirà il supporto alla programmazione, alla organizzazione e l'idonea copertura assicurativa ai soggiorni in parola al costo di euro\_\_\_\_\_per ogni individuo e farà fronte, una volta terminati i soggiorni, alle spese, previa presentazione di regolare documentazione, che, nella rendicontazione finale, in copia, trasmetterà al Parco, all'Ufficio Attività Culturali e Turistiche a Seravezza in Via C. del Greco, 11;
- il **Parco** liquiderà alla Agenzia le spese dei soggiorni di cui trattasi in un'unica soluzione, a consuntivo, o se necessario anche in soluzioni diverse, comunque a fronte di presentazione di regolare documentazione fiscale.

**Art. 2 – Risoluzione e durata della convenzione.**

La durata della convenzione è fissata per almeno n. 10 soggiorni. Il “**Parco**”, comunque, si riserva la facoltà di scioglierla, in qualsiasi momento qualora, non vengano rispettati gli impegni presi. .

**letto, approvato e sottoscritto:**

**IL RESPONSABILE DELLA U.O. Attività Turistiche e Culturali**

---

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE della Agenzia di Viaggio**

---